

สรุปผลการจัดการแข่งขัน กีฬาสาธิตสามัคคี ครั้งที่ ๔๓ “เสลาเกมส์”

วันที่ ๓-๙ ธันวาคม ๒๕๖๑

ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก



กีฬาสาธิตสามัคคี ครั้งที่ ๔๓
เสลาเกมส์



<https://www.facebook.com/salaogames43/>



กีฬาสาธิตสามัคคี ครั้งที่ ๔๓
เสลาเกมส์

รายงานสรุปผลการจัดการแข่งขัน

การแข่งขันกีฬาสาธิตสามัคคี ครั้งที่ 43

“เสลาเกมส์”

วันที่ 3 – 9 ธันวาคม 2561

ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

สนามกอล์ฟดงภูเก็ด



เสริมสุขสานมิตร สาธิตสามัคคี สามัคคีรู้แบ่งปัน สายสัมพันธ์เสลาเกมส์

คำนำ

รายงานสรุปผลการจัดการแข่งขันกีฬาสาธิตสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์” จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมข้อมูลด้านต่าง ๆ ของการจัดการแข่งขัน โดยส่วนแรกเป็นข้อมูลเกี่ยวกับ ตราสัญลักษณ์ สัญลักษณ์นำโชค คำขวัญ เพลงประจำการแข่งขัน ชนิดกีฬา เหรียญรางวัล รายชื่อโรงเรียนสาธิตสังกัดคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขัน ส่วนที่ 2 เป็นข้อมูลสรุปผลแบบประเมินการจัดการประชุม การจัดการแข่งขันกีฬา พิธีเปิด พิธีปิด และสถานที่พนักกีฬา ส่วนที่ 3 เป็นข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานของ คณะอนุกรรมการดำเนินการจัดการแข่งขันทุกฝ่าย และส่วนสุดท้ายเป็นประมวลภาพกิจกรรมต่าง ๆ ในการจัดการแข่งขัน คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการแข่งขันและผู้สนับสนุนหลักของการแข่งขัน

การจัดการแข่งขันกีฬาสาธิตสามัคคีในครั้งนี้ได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือจากหน่วยงานทั้ง ภาครัฐ ภาคเอกชน รวมถึงคณะผู้บริหาร คณาจารย์ นักเรียนและผู้ปกครองโรงเรียนสาธิตที่เข้าร่วมแข่งขัน เป็นอย่างมาก โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวรจึงขอขอบพระคุณทุกหน่วยงานเป็นอย่างสูงไว้ ณ ที่นี้

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

	หน้า
ข้อมูลการจัดการแข่งขันกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43.....	1
ตราสัญลักษณ์การแข่งขัน.....	1
สัญลักษณ์นำโชค (MASCOT).....	2
คำขวัญประจำการแข่งขัน.....	3
เพลงประจำการแข่งขันกีฬาสีสามัคคี.....	3
สัญลักษณ์ชนิดกีฬาในการจัดการแข่งขันกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์”.....	4
เหรียญรางวัลในการแข่งขันกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์”.....	6
รายการสินค้าที่ระลึกการจัดการแข่งขันกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์”.....	7
รายชื่อโรงเรียนสาธิตที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์”.....	9
กำหนดวันและสถานที่การแข่งขันกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์”.....	10
จำนวนเหรียญรางวัล เกียรติบัตร และโล่นักกีฬาดีเด่น.....	11
สรุปผลการประเมิน.....	12
สรุปผลประเมินการประชุมคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการอำนวยการ	
การแข่งขันกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43.....	13
สรุปผลแบบประเมินการจัดการแข่งขันกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43.....	22
สรุปผลแบบประเมินพิธีเปิดกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43.....	31
สรุปผลแบบประเมินพิธีปิดกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43.....	34
สรุปผลแบบประเมินสถานที่พักนักกีฬาในการแข่งขันกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43.....	37
สรุปผลแบบประเมินการจัดกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43.....	41
สรุปผลการดำเนินงานคณะอนุกรรมการดำเนินงานฝ่ายเทคนิคกีฬา.....	45
กรีฑา.....	46
กอล์ฟ.....	48
ซอฟท์บอล.....	50
เซปักตะกร้อ.....	51
เทนนิส.....	52
เทเบิลเทนนิส.....	54
บาสเกตบอล.....	56
แบดมินตัน.....	57
เปตอง.....	58
ฟุตซอล.....	59
ฟุตบอล.....	60

สารบัญ

	หน้า
ลีลาศ.....	61
วอลเลย์บอล.....	62
ว่ายน้ำ.....	63
หมากระดาน.....	64
ฮอกกี้.....	68
แฮนด์บอล.....	71
สรุปผลการดำเนินงานคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายสนับสนุนกีฬา.....	72
ฝ่ายเลขานุการเทคนิคกีฬา.....	73
ฝ่ายจัดหารายได้และสิทธิประโยชน์.....	75
ฝ่ายปฎิคม.....	76
ฝ่ายพิธีการและมอบเหรียญรางวัล.....	77
ฝ่ายการเงินและพัสดุ.....	79
ฝ่ายกิจกรรมเชียร์ และพิธีเปิด-ปิด.....	81
ฝ่ายกิจกรรมและนันทนาการ.....	83
ฝ่ายทัศนศึกษา.....	84
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ประมวลผลการแข่งขัน ประชาสัมพันธ์ และบันทึกภาพ.....	85
ฝ่ายที่พักนักกีฬาและเจ้าหน้าที่.....	87
ฝ่ายยานพาหนะ.....	89
ฝ่ายสวัสดิการและงานเลี้ยง.....	90
ฝ่ายแพทย์และพยาบาล.....	91
ฝ่ายประเมินผล.....	92
ฝ่ายจัดทำและจำหน่ายสินค้าที่ระลึก.....	93
ฝ่ายอาสาสมัคร.....	95
ฝ่ายเลขานุการ.....	97
ภาคผนวก.....	99
ประมวลภาพกิจกรรม.....	100
คำสั่งแต่งตั้ง.....	117
ผู้สนับสนุน.....	143

ข้อมูลการจัดการแข่งขันกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43

ตราสัญลักษณ์ประจำการแข่งขัน



ตราสัญลักษณ์ประจำการแข่งขัน แปลงแบบมาจากรูปช้างศึกอันเป็นส่วนหนึ่งของตราประจำโรงเรียน มัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นตัวเลขไทย ๔๓ ที่บ่งบอกถึงความร่วมมือร่วมใจอันยาวนานในการจัดการแข่งขันกีฬาสีสามัคคี เหนือตัวเลข ๓ มีรูปลายเส้นดอกเสลา ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยนเรศวร สำหรับคำว่า “เสลาเกมส์” เป็นชื่อของการแข่งขัน ภายใต้ชื่อ “กีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ ๔๓” กีฬาที่หลอมรวมชาวโรงเรียนสาธิต สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ตัวเลข ๔๓

สี่ถึงเลขไทย แสดงความเป็นไทยและการดำรงการจัดกีฬาสีสามัคคีมายาวนานเป็นครั้งที่ ๔๓ โดยใช้สีเทาและสีแสด อันเป็นสีประจำโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ฐานของเลข ๔ ใช้สีที่แตกต่างกันไป ๕ สี สี่ถึงโรงเรียนสาธิตทั่วประเทศจาก ๕ ภูมิภาค คือ ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคกลาง ภาคตะวันออก และภาคใต้

รูปลายเส้นดอกเสลา

รูปลายเส้นดอกเสลา เหนือเลข ๓ มีลักษณะสมมาตร แสดงถึงความยุติธรรมในการแข่งขัน มีจุดศูนย์กลางเป็นรูปวงกลมแล้วแผ่ออกไปเป็นเส้นรัศมี หมายถึง ชื่อเสียงของการแข่งขันกีฬาสีสามัคคีที่มีมายาวนานและแผ่ขยายออกไปทั่วทุกสารทิศ

สัญลักษณ์นำโชค (MASCOT)



“น้องसानมิตร”

แนวคิด

ตราประจำโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร เจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ ๔๓ "เสลาเกมส์" คือรูปช้างศึก จึงกำหนดให้ช้างศึกเป็นสัญลักษณ์นำโชค ซึ่งช้างเป็นสัตว์ที่น่ารัก ร่าเริง ฉลาด แข็งแรง และอดทน โดยใช้ชื่อว่า "น้องसानมิตร"

"น้องसानมิตร" เปรียบเสมือนผู้แทนของนักเรียนที่มีความพร้อมทั้งทางร่างกายและจิตใจ ในการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาสีสามัคคีเป็นผู้แทนของมิตรภาพอันดี สร้างความรัก ความผูกพัน และความสามัคคีในกลุ่มโรงเรียนสาธิต

“คบเพลิงไตรเฑาะว์” คบเพลิงที่ใช้ มีรูปทรงแบบไตรเฑาะว์ ซึ่งเป็นเครื่องส่งสัญญาณแบบหนึ่ง เหมือนเป็นการประกาศว่ากีฬาสีสามัคคีครั้งที่ ๔๓ นี้ได้เริ่มขึ้นแล้ว และเปลวไฟ คือความรุ่งโรจน์ของกีฬาสีสามัคคีที่จะยังคงมีสืบไป

ชื่อสัญลักษณ์นำโชค น้องसानมิตร

ผู้ตั้งชื่อ นางสาวฐิติกาญจน์ โชติวรรณนท์ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5.2 ปีการศึกษา 2560

ผู้ออกแบบสัญลักษณ์นำโชค

นางสาวณิชา เห็นแสงวิไล (แบบชุด) ศิษย์เก่ารุ่น 9

(ปัจจุบันศึกษาอยู่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา)

เด็กหญิงธัญญา กองแก้ว (แบบหน้าช้าง) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3.4 ปีการศึกษา 2560

ผู้ปรับปรุงแบบ อาจารย์วรธัญญ์ ณรงค์เดชา ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ผู้พัฒนาแบบ นางสาวกนกพรรณ พวงราช นักออกแบบอิสระ

คำขวัญประจำการแข่งขัน

“เสริมสุขสานมิตร สานิตสมานฉันท์ สามัคคีรู้แบ่งปัน สายสัมพันธ์เสลาเกมส์”

ประพันธ์โดย นายพรชชล ปิกันตา นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5.2 ปีการศึกษา 2560

เพลงประจำการแข่งขันกีฬาสาธิตสามัคคี

เพลงประจำการแข่งขัน “เสลาเกมส์”

การกีฬาเสริมสุขสานมิตร น้องพี่สาธิตร่วมจิตสมานฉันท์
สามัคคีเรารู้แบ่งปัน สามัคคีเรารู้แบ่งปัน
ทุกคนมาร่วมกัน เชื่อมสายสัมพันธ์เสลาเกมส์
*เสลาเกมส์ เสลาเกมส์ เสลาเกมส์ เสลาเกมส์
**งานกีฬาสาธิตสามัคคี รวมพลังปณิธานเราพบกันที่ เสลาเกมส์
สาธิตยี่สิบเอ็ดสถาบันทุกคนมุ่งมั่นร่วมแข่งขันกีฬา
ร่วมสร้างสรรค์สร้างเสริมพัฒนาร่วมสร้างสรรค์สร้างเสริมพัฒนา
ด้วยหัวใจแกร่งกล้าในงานกีฬาเสลาเกมส์

เพลง “เสริมสุขสานมิตร สานิตสามัคคี”

ด้วยปีกแห่งฝัน มุ่งมั่นศรัทธา พวกเราต่างมา ไชวคว้าเอาชัย สาธิตทุกแห่ง ร่วมแรงร่วมใจ กีฬาก้าวไกล
สายใยผูกพัน ด้วยปีกแห่งรัก เราสามัคคี พวกเราล้วนมี ไมตรีต่อกัน สาธิตน้องพี่ มีใจสร้างสรรค์
เชื่อมความสัมพันธ์ แข่งขันกีฬา เสริมสุขสานมิตร ด้วยจิตงดงาม พวกเราเล่นตาม กฎกติกา เสลาเกมส์นี้
เปรมปรีดิ์หนักหนา ชื่อเลื่องลือมา สานิตสามัคคี

ประพันธ์คำร้องโดย อาจารย์ประสรวงศ์ ตันติเสนาะ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ทำนองโดย อาจารย์เฉลิมชัย โกลทุกษ์ ครูโรงเรียนวังเจ้าวิทยาคม จังหวัดตาก

สัญลักษณ์ชนิดกีฬาในการจัดการแข่งขันกีฬาสานิตสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์”



01 กรีฑา



02 กอล์ฟ



03 ซอฟท์บอล



04 เซปักตะกร้อ



05 เทนนิส



06 เทเบิลเทนนิส



07 บาสเกตบอล



08 แบดมินตัน



09 เปตอง



10 ฟุตบอล



11 ฟุตซอล



12 ลีลาศ



13 วอลเลย์บอล



14 ว่ายน้ำ



15 หมากระดาน



16 ฮอกกี้



17 แอนด์บอล

เหรียญรางวัลในการแข่งขันกีฬาสานิตสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์”



รายการสินค้าที่ระลึกการจัดการแข่งขันกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์”



รายการสินค้าที่ระลึกการจัดการแข่งขันกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์”



**รายชื่อโรงเรียนสาธิตสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
ที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาสาธิตสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์”**

ลำดับ	รายชื่อโรงเรียน	คำย่อ	อักษรย่อ (ไทย)	อักษรย่อ (อังกฤษ)	ประถม	มัธยม
1	สาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา	สาธิตเกษตร	สมก	KUS	✓	✓
2	สาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา	สาธิตกำแพงแสน	กพส	KUSK	✓	✓
3	สาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น	สาธิตขอนแก่น	สมข	KKU	✓	✓
4	สาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฝ่ายประถม	สาธิตจุฬาประถม	จฟป	CUDE	✓	
5	สาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฝ่ายมัธยม	สาธิตจุฬามัธยม	จฟม	CUDS		✓
6	สาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่	สาธิตเชียงใหม่	สมช	CMUD		✓
7	มัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร	สาธิตนเรศวร	สมน	NUD		✓
8	สาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา	สาธิตพะเยา	สมพ	DSUP		✓
9	สาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา	สาธิตบูรพา	พมบ	PBU	✓	✓
10	สาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)	สาธิตมหาสารคาม ประถม	ปสธ	MUDS	✓	
11	สาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม)	สาธิตมหาสารคามมัธยม	สมค	DMSU		✓
12	สาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายประถม)	สาธิตรามประถม	มรป	RAM	✓	
13	สาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)	สาธิตรามมัธยม	สธ.มร.	DSRU		✓
14	สาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน	สาธิตปทุมวัน	ปทว	PDS		✓
15	สาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายประถม)	สาธิตประสานมิตร ประถม	ปสป	PSP	✓	
16	สาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม)	สาธิตประสานมิตรมัธยม	ปสม	PSM		✓
17	สาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์ สถาบันวิจัยพัฒนา และสาธิตการศึกษา	สาธิต มศว องครักษ์	สอร	ODS	✓	✓
18	สาธิตมหาวิทยาลัยศิลปากร (ปฐมวัยและประถมศึกษา)	สาธิตศิลปากรประถม	ปศก	EDSU	✓	
19	สาธิตมหาวิทยาลัยศิลปากร	สาธิตศิลปากร	มศก	DSU		✓
20	สาธิตมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	สาธิตสงขลา	สมอ	PSU		✓
21	อนุบาลสาธิต คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี	สาธิตสงขลานครินทร์ ประถม	ปมอ	PPSU	✓	

กำหนดวันและสถานที่การแข่งขันกีฬาสาริตสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์”

รหัสกีฬา	ชนิดกีฬา	ธันวาคม 2561								จำนวนวัน	สนามที่แข่งขัน
		อ 2	จ 3	อ 4	พ 5	พ 6	ศ 7	ส 8	อ 9		
	พิธีเปิด	W	☺								อาคารอเนกประสงค์ ม.นเรศวร
	พิธีปิด								☺		อาคารอเนกประสงค์ ม.นเรศวร
01	กรีฑา	-	-	M/T	Q/F	Q/F	-	-	-	2	สนามพระองค์ดำ ม.ราชภัฏพิบูลสงคราม
02	กอล์ฟ	-	M/T	Q	F	Q	F	-	-	4	สนามกอล์ฟดวงฤดีค่ายเอกาทศรถ
03	ซอฟท์บอล	M	Q	Q	Q	Q	Q	Q/F		6	สนามซอฟท์บอล ม.นเรศวร
04	เซปักตะกร้อ	M	Q	Q	Q	Q	Q	F	-	6	ศูนย์กีฬาในร่ม 2 ม.ราชภัฏพิบูลสงคราม
05	เทนนิส	M	Q	Q	Q/F	Q	Q	F	-	6	สนามเทนนิส 1 ม.นเรศวร
06	เทเบิลเทนนิส	M	Q	Q	Q/F	Q	Q/F	-	-	5	ห้องพระราชทานปริญญาบัตร ม.นเรศวร
07	บาสเกตบอล	M	Q	Q	Q	Q	Q	Q/F	F	7	ศูนย์กีฬาในร่ม 1 และ 2 ม.ราชภัฏพิบูลสงคราม
08	แบดมินตัน	M	Q	Q	F	Q	Q	Q	F	7	อาคารกีฬาในร่ม ม.นเรศวร
09	เปตอง	M	Q/F	Q	F	Q	F	Q	F	7	สนามเปตอง ม.นเรศวร
10	ฟุตซอล	M	Q	Q	Q	Q	Q	Q	F	7	สนามฟุตซอล ม.ราชภัฏพิบูลสงคราม
11	ฟุตบอล	M	Q	Q	Q	Q	Q	Q	F	7	สนามกีฬากลางฟุตบอล 1 ม.นเรศวร สนามฟุตบอล 2 ม.นเรศวร
12	ลีลาศ	M	T	F	-	-	-	-	-	1	หอประชุมใหญ่อเนกประสงค์ใหม่ ม.นเรศวร
13	วอลเลย์บอล	M	Q	Q	Q	Q	Q	Q	F	7	โรงยิมเนเซียม ม.ราชภัฏพิบูลสงคราม
14	ว่ายน้ำ	-	M/T	F	F	-	-	-	-	2	สระว่ายน้ำสุพรรณกัลยา ม.นเรศวร
15	หมากรุกดาน	-	M/F	F	F	M/F	F	F	-	6	อาคารเอกาทศรถ ม.นเรศวร
16	ฮอกกี้	M	Q	Q	Q	Q	Q	F	-	6	สนามฟุตบอล 2 ม.ราชภัฏพิบูลสงคราม
17	แฮนด์บอล	M	Q	Q	Q	Q	Q	F	-	6	สนามแฮนด์บอล ม.ราชภัฏพิบูลสงคราม
☺ พิธีเปิด – ปิด W- งานเลี้ยง M – ประชุมผู้จัดการทีม T – วันฝึกซ้อม Q – วันแข่งขัน F – วันชิงชนะเลิศ											

จำนวนเหรียญรางวัล เกียรติบัตร และโล่ นักกีฬาดีเด่น

รหัสกีฬา	ชนิดกีฬา	จำนวนเหรียญของชนิดกีฬา			รวม	จำนวนเหรียญของนักกีฬา			รวม	จำนวนโล่ นักกีฬาดีเด่น	จำนวนเกียรติบัตร	จำนวนโล่อื่นๆ
		ทอง	เงิน	ทองแดง		ทอง	เงิน	ทองแดง				
01	กรีฑา	74	74	74	222	174	174	174	522	6	528	
02	กอล์ฟ	24	24	24	72	54	54	54	162	12	174	
03	ซอฟท์บอล	2	2	4	8	36	36	72	144	2	146	
04	เซปักตะกร้อ	2	2	4	8	10	10	20	40	2	42	
05	เทนนิส	21	21	42	84	60	60	120	240	6	246	
06	เทเบิลเทนนิส	21	21	42	84	54	54	108	216	6	222	
07	บาสเกตบอล	4	4	8	16	48	48	96	192	4	196	
08	แบดมินตัน	21	21	42	84	72	72	144	288	6	294	
09	เปตอง	27	27	54	108	60	60	120	240	6	246	
10	ฟุตซอล	5	5	10	20	75	75	150	300	6	310	ยิงประตูสูงสุด 4 โล่
11	ฟุตบอล	3	3	6	12	75	75	150	300	3	309	ยิงประตูสูงสุด 3 โล่ มารยาทยอดเยี่ยม 3 โล่
12	ลีลาศ	42	42	42	126	84	84	84	252	12	264	
13	วอลเลย์บอล	4	4	4	12	48	48	96	192	4	196	
14	ว่ายน้ำ	116	116	116	348	188	188	188	564	12	576	
15	หมากรุกกระดาน	36	36	36	108	90	90	90	270	18	288	
16	ฮอกกี้	4	4	4	12	56	56	112	224	4	228	
17	แฮนด์บอล	3	3	6	12	48	48	96	192	3	195	
	รวม	409	409	518	1,336	1,232	1,232	1,874	4,338	112	4,460	10



สรุปผลการประเมิน

**สรุปผลประเมินการประชุมคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการอำนวยการ
การแข่งขันกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์”**

➤ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 16 มิถุนายน 2561 ณ โรงละคร อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา บรมราชินีนาถ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

การประเมินการจัดการจัดการประชุมคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการอำนวยการแข่งขันกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์” ครั้งที่ 1/2561 มีจำนวนผู้ตอบแบบประเมินจำนวน 36 คน

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมิน จำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวนแบบสอบถามที่ได้รับคืน	ร้อยละ
ผู้บริหาร	11	30.56
คณะกรรมการฝ่าย	24	66.67
ทีมกีฬา	1	2.78
รวม	36	100

จากตารางที่ 1 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ที่ตอบแบบประเมิน จำแนกตามสถานภาพ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่เป็นคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 66.67

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมิน จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวนแบบสอบถามที่ได้รับคืน	ร้อยละ
ชาย	16	44.44
หญิง	19	52.78
ไม่ตอบ	1	2.78
ชาย	16	44.44

จากตารางที่ 2 แสดง จำนวนและร้อยละของผู้ที่ตอบแบบประเมิน จำแนกตามเพศ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมดจำนวน 36 คน เป็นเพศหญิง 19 คน คิดเป็นร้อยละ 52.78 เป็นเพศชาย 16 คน คิดเป็นร้อยละ 44.44

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมิน **จำแนกสถาบัน**

โรงเรียน	จำนวน แบบสอบถาม ที่ได้รับคืน	ร้อยละ
สาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)	1	2.78
สาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา	6	16.67
สาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา	5	13.89
สาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม)	3	8.33
สาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฝ่ายประถม	1	2.78
สาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2	5.56
สาธิตมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	3	8.33
สาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์ สถาบันวิจัย พัฒนา และสาธิตการศึกษา	2	5.56
สาธิตมหาวิทยาลัยศิลปากร (ปฐมวัยและประถมศึกษา)	8	22.22
ไม่ตอบ	5	13.89
รวม	36	100

จากตารางที่ 3 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมิน **จำแนกสถาบัน** พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมดจำนวน 36 คน ส่วนใหญ่มาจากโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศิลปากร (ปฐมวัยและประถมศึกษา) จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 22.22

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการจัดการประชุมคณะกรรมการการบริหารและคณะกรรมการอำนวยการแข่งขันกีฬา
สาธิตสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์” ครั้งที่ 1/2561

ตารางที่ 4 แสดงค่าเฉลี่ยเลขคณิตและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของผู้เข้าร่วมโครงการ
จำแนกตามระดับความพึงพอใจ

ความคิดเห็น	ระดับความคิดเห็น		
	ค่าเฉลี่ย เลขคณิต	ค่า เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับ ความพึงพอใจ
1. ความเหมาะสม/ความพร้อม			
1.1 การวางแผนและการประชาสัมพันธ์	4.22	0.59	มาก
1.2 การลงทะเบียนและการต้อนรับ	4.61	0.49	มากที่สุด
1.3 วัน เวลา ในการจัดการประชุม	4.61	0.49	มากที่สุด
1.4 สถานที่ที่ใช้ในการจัดการประชุม	4.53	0.61	มากที่สุด
1.5 การบริการอาหารและเครื่องดื่มในการเลี้ยงต้อนรับผู้เข้าร่วมประชุม	4.42	0.60	มาก
2. ด้านการดำเนินการประชุม			
2.1 พิธีเปิดการประชุมคณะกรรมการอำนวยการครั้งที่ 1	4.39	0.55	มาก
2.2 การแนะนำคณะกรรมการดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬา	4.31	0.67	มาก
2.3 รายงานความพร้อมการเป็นเจ้าภาพการแข่งขันกีฬา	4.36	0.64	มาก
2.4 การประชุมกลุ่มย่อย	4.22	0.80	มาก
2.5 ระยะเวลาที่ใช้ในการประชุม	4.33	0.76	มาก
2.6 ความครบถ้วนและชัดเจนของเอกสารที่ใช้ในการประชุม	4.11	1.04	มาก
2.7 การอำนวยความสะดวกในการประชุม	4.42	0.73	มาก
3. ภาพรวมของการดำเนินการประชุม	4.28	0.66	มาก

โดยแปลความหมายระดับความพึงพอใจจาก

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต	ระดับความพึงพอใจ
4.51 - 5.00	มากที่สุด
3.51 - 4.50	มาก
2.51 - 3.50	ปานกลาง
1.51 - 2.50	น้อย
1.00 - 1.50	น้อยที่สุด

จากตารางที่ 4 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความประทับใจโดยภาพรวมต่อการเข้าร่วมการประชุมอยู่ในระดับ **มาก** (ค่าเฉลี่ยเลขคณิต = 4.28, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน = 0.66) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจสูงที่สุด คือ การลงทะเบียนและการต้อนรับ และวัน เวลา ในการจัดการประชุม (ค่าเฉลี่ยเลขคณิต = 4.61, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน = 0.49) ข้อที่มีค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจต่ำที่สุดคือ ความครบถ้วนและชัดเจนของเอกสารที่ใช้ในการประชุม (ค่าเฉลี่ยเลขคณิต = 4.11, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน = 1.04)

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็น

1	การเชิญไปประชุมให้เชิญกรรมการอำนวยการ เพราะกรรมการอำนวยการตามข้อบังคับ ประกอบไปด้วย ผอ. หัวหน้ากลุ่ม
2	ควรส่งระเบียบไปอ่านก่อนประชุม
3	ควรได้มีการเสนอข้อเสนอแนะของระเบียบการแข่งขันต่อคณะกรรมการบริหาร

➤ ครั้งที่ 2/2561 วันที่ 27 ตุลาคม 2561 ณ โรงละคร อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา บรมราชินีนาถ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

การประเมินการจัดการจัดการประชุมคณะกรรมการการบริหารและคณะกรรมการอำนวยการแข่งขันกีฬาสาธิต สามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์” ครั้งที่ 2/2561 มีจำนวนผู้ตอบแบบประเมินจำนวน 237 คน

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมิน จำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวนแบบสอบถาม ที่ได้รับคืน	ร้อยละ
ผู้บริหาร	18	7.59
คณะกรรมการฝ่าย	140	59.07
ทีมกีฬา	55	20.21
ไม่ตอบ	24	10.13
รวม	237	100

จากตารางที่ 1 แสดง จำนวนและร้อยละของผู้ที่ตอบแบบประเมิน จำแนกตามสถานภาพ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่เป็นคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ จำนวน 140 คน คิดเป็นร้อยละ 59.07

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมิน จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวนแบบสอบถาม ที่ได้รับคืน	ร้อยละ
ชาย	144	60.76
หญิง	89	37.55
ไม่ตอบ	4	1.69
ชาย	237	100

จากตารางที่ 2 แสดง จำนวนและร้อยละของผู้ที่ตอบแบบประเมิน จำแนกตามเพศ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมดจำนวน 237 คน เป็นเพศชาย 144 คน คิดเป็นร้อยละ 60.76 เป็นเพศหญิง 89 คน คิดเป็นร้อยละ 37.55 และไม่ตอบ 4 คน คิดเป็นร้อยละ 1.69

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมิน จำแนกตามสถาบัน

สถาบัน	จำนวน	ร้อยละ
โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา	11	4.64
โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา	8	3.38
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น	4	1.69
โรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฝ่ายประถม	5	2.11
โรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฝ่ายมัธยม	21	8.86
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่	6	2.53
โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร	6	2.53
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา	6	2.53
โรงเรียนสาธิตพิบูลบำเพ็ญ มหาวิทยาลัยบูรพา	14	5.91
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)	4	1.69
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม)	14	5.91
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง ฝ่ายประถม	9	3.80
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง ฝ่ายมัธยม	16	6.75
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน	10	4.22
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายประถม)	19	8.02
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม)	25	10.55
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์	8	3.38
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศิลปากร (ปฐมวัยและประถมศึกษา)	7	2.95
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศิลปากร	13	5.49
โรงเรียนอนุบาลสาธิต คณะศึกษาศาสตร์ ม.สงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี	5	2.11
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	4	1.69
สถาบันการพลศึกษา วิทยาเขตสุโขทัย	5	2.11
ไม่ตอบ	9	3.80
รวม	237	100

จากตารางที่ 3 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมิน **จำแนกตามสถาบัน** พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมดจำนวน 237 คน ส่วนใหญ่มาจากโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม) จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 10.55

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการจัดการประชุมคณะกรรมการการบริหารและคณะกรรมการอำนวยการแข่งขันกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์” ครั้งที่ 2/2561

ตารางที่ 4 แสดงค่าเฉลี่ยเลขคณิตและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของผู้เข้าร่วมโครงการ **จำแนกตามระดับความเหมาะสม**

ความคิดเห็น	ระดับความเหมาะสม		
	ค่าเฉลี่ยเลขคณิต	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับความเหมาะสม
1. ความเหมาะสม/ความพร้อม			
1.1 การวางแผนและการประชาสัมพันธ์	4.27	0.66	มาก
1.2 การลงทะเบียนและการต้อนรับ	4.49	0.64	มาก
1.3 วัน เวลา ในการจัดการประชุม	4.51	0.64	มากที่สุด
1.4 สถานที่ที่ใช้ในการจัดการประชุม	4.41	0.70	มาก
1.5 การบริการอาหารและเครื่องดื่มในการเลี้ยงต้อนรับผู้เข้าร่วมประชุม	4.31	0.77	มาก
2. ความเหมาะสมด้านกิจกรรม			
2.1 การแสดงต้อนรับ	4.38	0.72	มาก
2.2 ขบวนธงและถ้วยเกียรติยศประจำการแข่งขัน	4.30	0.72	มาก
2.3 การแนะนำทูตกีฬา	4.15	0.81	มาก
2.4 การแถลงข่าวการเป็นเจ้าภาพกีฬาสีสามัคคีครั้งที่ 43	4.30	0.73	มาก
3. ความเหมาะสมด้านการดำเนินการประชุม			
3.1 พิธีเปิดการแถลงข่าวการเป็นเจ้าภาพกีฬาสีสามัคคีครั้งที่ 43	4.32	0.64	มาก
3.2 การดำเนินงานประชุมคณะกรรมการอำนวยการครั้งที่ 2/2561	4.38	0.62	มาก
3.3 การประชุมกลุ่มย่อย	4.32	0.76	มาก

ความคิดเห็น	ระดับความเหมาะสม		
	ค่าเฉลี่ยเลขคณิต	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับความเหมาะสม
3.4 ระยะเวลาที่ใช้ในการประชุม	4.34	0.75	มาก
3.5 ความครบถ้วนและชัดเจนของเอกสารที่ใช้ในการประชุม	4.30	0.82	มาก
3.6 การอำนวยความสะดวกในการประชุม	4.45	0.65	มาก
4. ภาพรวมของการดำเนินการประชุม	4.38	0.61	มาก

โดยแปลความหมายระดับความเหมาะสมจาก

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต	ระดับความเหมาะสม
4.51 - 5.00	มากที่สุด
3.51 - 4.50	มาก
2.51 - 3.50	ปานกลาง
1.51 - 2.50	น้อย
1.00 - 1.50	น้อยที่สุด

จากตารางที่ 4 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความประทับใจโดยภาพรวมต่อการเข้าร่วมการประชุมอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ยเลขคณิต = 4.38, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน = 0.61) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจสูงสุด คือ วัน เวลา ในการจัดการประชุม (ค่าเฉลี่ยเลขคณิต = 4.51, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน = 0.64) ข้อที่มีค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจต่ำที่สุดคือ การแนะนำพหุศึกษา (ค่าเฉลี่ยเลขคณิต = 4.15, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน = 0.81)

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็น

1	ขอชื่นชมในความพร้อมของเจ้าภาพทั้งทางด้านสถานที่แข่งขันกีฬาและการดำเนินงานของฝ่ายต่าง ๆ และอาจจะมีขาดตกเรื่องเอกสารที่ให้แก็แต่ยังไม่ได้รับการแก้ไข
2	เจ้าภาพจัดเตรียมงานได้ดีมาก มีความสมบูรณ์แบบดีมาก
3	อาคารสถานที่ในการประชุมดีมาก สะดวกสบาย มีความเหมาะสมดีมาก
4	ขอชื่นชมการเตรียมงานที่น่ารัก และมีความพร้อม
5	การจัดประชุมในภาพรวมถือว่าดี แต่ขาดในเรื่องของป้ายประชาสัมพันธ์งานแข่งขันกีฬาสาธิตฯ ในบริเวณมหาวิทยาลัยและรอบนอก

6	ห้องประชุมแกล่งข้าวร้อนมาก (3)
7	ไฟหน้าเวทีสว่างไม่พอ ไม่เน้นตามจุดที่เป็นปัจจุบัน เช่น ตอนทูตกีฬาขึ้นพูดแสงมืดสนิท (2)
8	การประชุมกระชับและรวดเร็วดี
9	ขอบพระคุณที่ดูแลอำนวยความสะดวกในทุกเรื่อง
10	ทุกอย่างสมบูรณ์แบบมาก ก่อนช่วงรวบรัดชัดเจนไม่เินเี้ยว นักเรียนโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร และ นักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวรมีส่วนช่วยอย่างมากมาย
11	การประชุมกลุ่มย่อยควรมีการแจกเอกสารให้ผู้เข้าร่วมประชุมร่วมกันพิจารณาและมีความเตรียมพร้อมของเอกสาร รวมถึงควรชี้แจงรายละเอียดในระเบียบการแข่งขันให้ชัดเจนก่อนลง สธ. ไม่ใช่มาชี้แจงในภายหลังแล้วจึงให้ตัดรายการออก
12	การประชุมแยกตามชนิดกีฬา ควรเตรียมความพร้อมและควรเริ่มประชุมตามเวลาไม่ใช่ให้ผู้เข้าร่วมประชุมนั่งรอกว่าครึ่งชั่วโมง ควรจะเตรียมให้พร้อมกว่านี้ (เทนนิส)
13	ดีอยู่แล้ว ขอบคุณค่ะ
14	เป็นกำลังใจให้เจ้าภาพ
15	เป็นกำลังใจในการทำงานสาธิตสามัคคีอย่างมีความตั้งใจ ทั้งอาจารย์ เจ้าหน้าที่สาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวรทุกท่าน ที่ จะช่วยกันแก้ปัญหาเมื่อมี-ไม่มี ก็ช่วยกันไปด้วยความยินดี
16	ประธานการจัดการแข่งขันกีฬาไม่มา อาจารย์ทุกสถาบันเดินทางมาไกลจากทั่วประเทศเพื่มาแค่เพียงตรวจสอบ สธ.2 ,3
17	การแกล่งข้าวยังไม่แน่นอนในกระบวนการ

สรุปผลแบบประเมินการจัดการแข่งขันกีฬานิตต่าง ๆ ในกีฬาสาธิตสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์”

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

การประเมินการจัดการแข่งขันกีฬานิตต่าง ๆ ในกีฬาสาธิตสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์” แจกแบบประเมินทั้งสิ้นจำนวน 1500 ฉบับ มีจำนวนผู้ตอบแบบประเมินจำนวน 1080 คน คิดเป็นร้อยละ 72 มีรายละเอียดผลการประเมินดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมิน จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวนแบบสอบถามที่ได้รับคืน	ร้อยละ
ชาย	532	49.26
หญิง	534	49.44
ไม่ตอบ	14	1.30
รวม	1080	100

จากตารางที่ 1 แสดง จำนวนและร้อยละของผู้ที่ตอบแบบประเมิน จำแนกตามเพศ พบว่าผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมดจำนวน 1080 คน ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิงจำนวน 534 คน คิดเป็นร้อยละ 49.44

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมิน จำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวนแบบสอบถามที่ได้รับคืน	ร้อยละ
ผู้บริหาร	5	0.46
กรรมการดำเนินงาน	12	1.11
นักกีฬา	768	71.11
ผู้ปกครอง	79	7.31
ผู้จัดการทีม/ผู้ฝึกสอน/สวัสดิการทีม	196	18.15
อื่น ๆ	8	0.74
ไม่ตอบ	12	1.11
รวม	1080	100

จากตารางที่ 2 แสดง จำนวนและร้อยละของผู้ที่ตอบแบบประเมิน จำแนกตามสถานภาพ พบว่าผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมดจำนวน 1080 คน ส่วนใหญ่เป็นนักกีฬานิตจำนวน 768 คน คิดเป็นร้อยละ 71.11

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมิน จำแนกตามชนิดกีฬา

กีฬา	จำนวนแบบสอบถาม ที่ได้รับคืน	ร้อยละ
กรีฑา	147	13.61
กอล์ฟ	27	2.50
ซอฟท์บอล	28	2.59
เซปักตะกร้อ	25	2.31
เทนนิส	34	3.15
เทเบิลเทนนิส	60	5.56
บาสเกตบอล	85	7.87
แบดมินตัน	54	5.00
เปตอง	91	8.43
ฟุตบอล	49	4.54
ฟุตซอล	69	6.39
ลีลาศ	26	2.41
วอลเลย์บอล	41	3.80
ว่ายน้ำ	64	5.93
หมากกระดาน	117	10.83
ฮอกกี้	68	6.30
แฮนด์บอล	88	8.15
ไม่ตอบ	15	1.39
รวม	1080	100

จากตารางที่ 3 แสดง จำนวนและร้อยละของผู้ที่ตอบแบบประเมิน จำแนกตามชนิดกีฬา พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมดจำนวน 1080 คน ส่วนใหญ่เป็นนักกีฬากรีฑาจำนวน 147 คน คิดเป็นร้อยละ 13.61

ตอนที่ 2 ผลการประเมินความคิดเห็นต่อการจัดการแข่งขันกีฬานิตต่าง ๆ ในกีฬาสาธิตสามัคคี ครั้งที่ 43
“เสลาเกมส์”

ตารางที่ 4 แสดงค่าเฉลี่ยเลขคณิตและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของผู้เข้าร่วมโครงการ **จำแนกตามระดับ**

ความเหมาะสม

หัวข้อ	ระดับความเหมาะสม		
	ค่าเฉลี่ยเลขคณิต	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับความเหมาะสม
1. ความเหมาะสมด้านการจัดการแข่งขัน			
1.1 สนามและอุปกรณ์สำหรับฝึกซ้อม	3.61	1.05	มาก
1.2 ความสะดวกในการเดินทางไปสนามแข่ง	3.63	1.04	มาก
1.3 โปรแกรมการแข่งขัน	3.65	0.99	มาก
1.4 มาตรฐานของสนามแข่ง	3.59	1.09	มาก
1.5 มาตรฐานของกรรมการตัดสิน	3.71	1.44	มาก
1.6 การรายงานผลการแข่งขัน	3.74	1.23	มาก
1.7 ความปลอดภัยในการใช้สนาม	3.83	1.18	มาก
1.8 บรรยากาศโดยรวมในการแข่งขัน	3.70	1.37	มาก
2. ความเหมาะสมด้านการอำนวยความสะดวก			
2.1 แพทย์และอุปกรณ์ปฐมพยาบาลประจำสนาม	3.71	1.19	มาก
2.2 การประชาสัมพันธ์ในสนามแข่งขัน	3.50	1.21	มาก
2.3 ความเหมาะสมของสถานที่จอดรถ	3.32	1.21	มาก
2.4 การรักษาความปลอดภัย	3.60	1.22	มาก
2.5 การจัดที่นั่งทางการ	3.27	1.28	มาก
2.6 การออกร้านขายสินค้า	3.19	1.30	มาก
2.7 การจัดบริการห้องสุขา	3.04	1.34	มาก
3. ความเหมาะสมด้านอื่น ๆ			
3.1 การติดต่อสื่อสารและการประสานงาน	3.55	1.64	มาก
3.2 พิธีมอบเหรียญรางวัล	3.47	1.61	มาก
3.3 ความประทับใจโดยภาพรวมต่อการจัดการแข่งขันของกีฬานิตต่าง ๆ	3.65	1.77	มาก

โดยแปลความหมายระดับความเหมาะสมจาก

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต	ระดับความเหมาะสม
4.51 - 5.00	มากที่สุด
3.51 - 4.50	มาก
2.51 - 3.50	ปานกลาง
1.51 - 2.50	น้อย
1.00 - 1.50	น้อยที่สุด

จากตารางที่ 4 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความประทับใจโดยรวมต่อการจัดการแข่งขันกีฬาสีต่าง ๆ ในกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์” อยู่ในระดับ **มาก** (ค่าเฉลี่ยเลขคณิต = 3.65, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน = 1.77) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อโดยพบว่าผลการประเมินให้ระดับคุณภาพส่วนใหญ่ของการดำเนินงานอยู่ในระดับ **มาก** เรียงลำดับจากรายการที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุดไปน้อยที่สุด 3 ลำดับแรก เป็นดังนี้ ความปลอดภัยในการใช้สนาม (ค่าเฉลี่ยเลขคณิต = 3.83, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน = 1.18) การรายงานผลการแข่งขัน (ค่าเฉลี่ยเลขคณิต = 3.74, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน = 1.23) มาตรฐานของกรรมการตัดสิน (ค่าเฉลี่ยเลขคณิต = 3.71, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน = 1.44)

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็น

จากการรวบรวมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการจัดกีฬาสีต่าง ๆ ในกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์” ปรากฏผลดังนี้

1. กีฬา

- 1.1 การรายงานผลการแข่งขันพุ่งแหลนหญิง ม.ปลายไม่ถูกต้อง คนที่ตกรอบคัดเลือกไปแล้ว แต่ติดผลลำดับที่ 8 ในการรายงานผลตอนสุดท้าย
- 1.2 การประชุมด่วนควรแจ้งล่วงหน้า เพราะผู้จัดการทีมคุมหลายกีฬา
- 1.3 ควรปรับปรุงด้านความปลอดภัยของอุปกรณ์บางประเภท
- 1.4 สนามแข่งแข็งไปหน่อย ประกาศเรียกไม่ค่อยได้ยิน ห้องน้ำมีน้อย
- 1.5 ห้องน้ำแฉะมาก
- 1.6 ควรมีพัดลมให้บ้าง
- 1.7 ให้แข่งเยอะกว่านี้หน่อย
- 1.8 การรับคิวมอบเหรียญให้เป็นระบบกว่านี้
- 1.9 พิธีมอบเหรียญควรพิมพ์ชื่อสถิติมาแล้วให้นักกีฬามาเลย
- 1.10 ควรจัดโปรแกรมแข่งให้ไม่ตรงกันกับการแข่งต่อไป
- 1.11 มอบเหรียญรางวัลซ้ำมาก ไม่ประกาศว่าทำลายสถิติ

- 1.12 กรรมการตัดสินไม่ดูให้ละเอียดถึงเห็นก็ไม่ปรับฟาล์วแล้วปล่อยไป กรรมการใจดีไปที่เห็น
คนอื่นผิดแล้วนิ่งเฉย

2. กอล์ฟ

- 2.1 การจัดกิจกรรมไม่ดีเท่าที่ควร ไม่มีความเป็นมืออาชีพ คณะกรรมการล่าช้า ทั้งในการ
จัดการแข่งขันและการตัดสิน
- 2.2 ความปลอดภัยน้อยมากรถยนต์สามารถเข้ามาในบริเวณกรีน การแข่งขันซึ่งมองดูแล้วไม่
เหมาะสมอย่างมาก
- 2.3 สนามไม่ได้มาตรฐาน
- 2.4 กรรมการน้อย
- 2.5 กติกากับสภาพอากาศควรพิจารณาให้เหมาะสมกับเด็กที่เป็นเยาวชนอายุน้อย

3. ซอฟท์บอล

- 3.1 พื้นสนามมีหลุมมากเกินไป พื้นไม่สม่ำเสมอ อาจทำให้ข้อเท้าพลิกได้

4. เซปักตะกร้อ

- 4.1 สนามไกลจากที่พักเกินไป
- 4.2 เป็นการจัดการแข่งขันได้มาตรฐาน
- 4.3 ควรเพิ่มด้านนันทนาการ ความสนุกสนานครับ
- 4.4 ไม่มีหรือเตรียมจัดสนามไว้ให้ซ้อม
- 4.5 การรายงานผลการแข่งขันขึ้นเว็บไซต์ช้าไปหน่อย

5. เทนนิส

- 5.1 ห้องน้ำสนาม 1 มี 2 ที่ น่าจะให้รถบริการหอน้ำจากสนาม 1 มา 2 แทน
- 5.2 จัดเต็นท์ให้พอตามจำนวนโรงเรียน

6. เทเบิลเทนนิส

- 6.1 ตอนซ้อมควรเปิดแอร์
- 6.2 ควรวางแผนการจัดวันแข่งขันให้ดีกว่านี้ ไม่ควรเลื่อนตารางแข่งจากที่ระบุไว้แต่แรก
- 6.3 ควรมีห้องน้ำที่อยู่ใกล้กว่านี้และควรมีโต๊ะปิงปองมากขึ้นควรมีที่พักที่ใกล้กว่านี้
- 6.4 ควรทำความสะอาดให้สะอาดกว่านี้

- 6.5 ควรมีโต๊ะซ่อม
- 6.6 อยากรับมอบเหรียญรางวัลในสนามแข่งขัน
- 6.7 ร้านน้ำ ข้าว ขนมไม่มีขายบริเวณใกล้ๆ
- 6.8 การจัดโปรแกรมประเภทเดี่ยวและคู่ล่าช้า
- 6.9 พื้นสนามที่ใช้ในการแข่งขันลื่น
- 6.10 ควรแยกสนามและอุปกรณ์ในการฝึกซ้อมที่ไม่ใช่สนามแข่งขัน ทำให้นักกีฬาฝึกซ้อมน้อย

7. บาสเกตบอล

- 7.1 การประชาสัมพันธ์ในสนามควรดีกว่านี้ครับ เช่น การประกาศชื่อนักกีฬาควรดีกว่านี้
- 7.2 สนามแต่ละกีฬาห่างกันมาก
- 7.3 สนามฝึกซ้อมบริเวณใกล้เสียงไม่มี
- 7.4 สนามบาสมีรั้วต้นเล็กและแคบไป อากาศขึ้นอากาศถ่ายเทน้อย
- 7.5 การแข่งขันใช้เวลานาน
- 7.6 ห่วงเขตรื่นและเอียง ทำให้ยิงบาสยาก
- 7.7 ผู้ตัดสินปล่อยให้กองเชียร์เข้าใกล้สนาม
- 7.8 ผู้ตัดสิน (บางคน) เดินตัดทางวิ่งนักกีฬา
- 7.9 สนามแข่งขันแคบมาก

8. แบดมินตัน

- 8.1 line man ควรเช็คเส้นดีกว่านี้
- 8.2 ปรับปรุง "ห้องน้ำ"
- 8.3 อบรมกรรมการผู้ตัดสินให้ดีกว่านี้ และให้กรรมการผู้ตัดสินห้ามสายตาสั้น ยาว หรือเอียง ตัดสินเด็ดขาด
- 8.4 ควรมีทางระบายอากาศมากขึ้น และ เพิ่มพื้นที่สำหรับผู้ชมมากขึ้น
- 8.5 เพิ่มร้านค้าเพิ่มสถานที่จอดรถ

9. เปตอง

- 9.1 ไม่มีน้ำดื่มให้แต่ละโรงเรียน และน้ำแข็งไม่เพียงพอ
- 9.2 มีร่มให้นักกีฬา
- 9.3 สนามเปตองหินเยอะเกินไป
- 9.4 นักกีฬาเจ้าภาพควรมีมารยาทมากกว่านี้
- 9.5 สนามฝึกซ้อม / แข่ง น้อยเกินไป
- 9.6 ห้องน้ำไม่ค่อยประทับใจ

10. ฟุตบอล

- 10.1 กรรมการและสถานที่ ควรมีความเที่ยงตรงและได้มาตรฐาน
- 10.2 ควรมีการปรับสภาพสนาม เช่น ความเรียบและหญ้า ให้มีความพร้อมมากกว่านี้
สภาพสนามแข็งเกินไป โดยเฉพาะระดับประถมศึกษา
- 10.3 สุจิตร์ไม่ถูกต้อง มีรายชื่อให้นักกีฬาฟุตบอลมาใส่ฟุตบอล รวมทั้งสุจิตร์ควรมีการจัดพิมพ์
ข้อมูล วัน เดือน ปีเกิดของนักกีฬา เพื่อให้ผู้จัดการทีมผู้ฝึกสอน ได้ตรวจสอบว่านักกีฬา
โรงเรียนอื่น ๆ เกิดตามระเบียบการแข่งขันหรือไม่
- 10.4 ผู้ตัดสินเคร่งครัดกติกาสากลมากเกินไป บางครั้งควรคำนึงถึงความปลอดภัยของเด็กบ้าง
เนื่องจากเป็นนักกีฬาระดับนักเรียน

11. ฟุตซอล

- 11.1 ห้องน้ำไกล
- 11.2 สนามแข่งไม่ดี
- 11.3 ตัดสินช้า มองไม่ทั่วสนามมากพอ
- 11.4 สภาพสนามมีฝุ่นเยอะ ทำให้นักกีฬาเสียการทรงตัวได้ง่าย ควรมีการทำความสะอาดหรือ
เตรียมสภาพสนามให้มีความพร้อม
- 11.5 ควรบริหารจัดการเรื่องพื้นที่อบอุ่นร่างกายก่อนการแข่งขันและพื้นที่ชมการแข่งขัน
สำหรับผู้ปกครองให้เหมาะสมมากกว่านี้

12. กรีฑา

- 12.1 ควรตรวจสอบคุณสมบัติกีฬาให้ละเอียด ว่าใครลงได้ใครลงไม่ได้ตามระเบียบ
- 12.2 ควรมีถังขยะในห้องน้ำ

13. วอลเลย์บอล

13.1 ควรจัดสนามแข่งให้ได้มาตรฐาน จัดห้องสุขา ที่จอดรถ บริการรับ-ส่งนักกีฬา หรือ รถไฟฟ้าให้ความสะดวกเพิ่มมากขึ้น

13.2 ห้องสุขาค่อนข้างแออัด/สนามแข่งไกล ไม่ได้มาตรฐาน การเดินทางลำบาก

14. ว่ายน้ำ

14.1 ร้อน

14.2 ดีแล้ว

14.3 ของบประมาณเยอะหน่อยนะครับนักกีฬาลำบาก

14.4 ตามเส้นทางควรจะมีลำโพงเวลาเจ้าหน้าที่เรียกรายงานตัวเด็กควรจะได้ยิน

14.5 ไม่มีอาหารขายต้องไปซื้อข้างนอกเป็นการเสียเวลา

14.6 ที่จอดรถไม่สะดวกจอดได้น้อย

14.7 ควรมีเครื่องขยายเสียงเพิ่มตามจุดกระจายให้ได้ยินทั่วถึง

15. หมากระดาน

15.1 ห้องพักร้อน ไม่เปิดแอร์

15.2 กรรมการไม่รู้จักกฎ กติกา และบุคลากรที่มาช่วยงานควรมีความรู้ในชนิดกีฬานั้นๆด้วย

15.3 พิธีมอบเหรียญไม่มีระบบ

15.4 กรรมการไม่ฟังความเห็น โดยอ้างว่ามีสิทธิ์ขาดในการตัดสิน

15.5 ไม่มีมาตรฐานในการตัดสิน

15.6 สนามแข่งแต่ละกีฬาไกลกันมาก

15.7 ควรมีจุดติดต่อประสานงานในการแข่งขันที่ชัดเจน ปกติจะมีจุดที่เตรียมประสานงานกรณีมีปัญหา

15.8 ยานพาหนะ ความสะดวกมากกว่านี้

15.9 ไม่มีความพร้อมในการจัดการแข่งขัน

15.10 ตารางการแข่งขันไม่เป็นธรรม

15.11 ประการผลหมากระดานผิดทำให้เกิดความเข้าใจผิด ควรรอบคอบมากกว่านี้

15.12 อาจเพิ่มปากกาในห้องแข่งขัน เพิ่มเวลาระหว่างการแข่งขัน

15.13 แยกห้องซ้อมตามสังกัดโรงเรียนและความพร้อมของห้องซ้อม

- 15.14 การอำนวยความสะดวกของเจ้าภาพยังไม่เป็นที่น่าพอใจ การรายงานผลการแข่งขันล่าช้ามาก ทำให้มีผลต่อการวางแผนการเล่น
- 15.15 ควรเพิ่มวิธีการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการแข่งขันให้มากกว่านี้
- 15.16 การประกาศผลการแข่งขันควรมีบอร์ดแสดงผลของแต่ละคู่ที่ชัดเจน และแบ่งส่วนการตีประกาศให้เรียบร้อยง่ายต่อการติดตามหรือถ้าพิมพ์ผลแต่ละวันให้ ร.ร.ต่าง ๆ จะดีมาก

16. ฮอกกี้

- 16.1 จัดสนามให้พร้อมไว้มากกว่าเดิม เพื่อให้ให้นักกีฬาฝึกซ้อม
- 16.2 ภาพรวมดีมาก
- 16.3 บอลบอยไม่ทำงาน
- 16.4 กรรมการตัดสินพลาดบ้างเป็นบางครั้งคราว อากาศร้อนเกินไป
- 16.5 หาที่กินข้าวยากมากทั้งในสนามแข่งและที่พัก
- 16.6 ขอสนามหญ้าเทียม

17. แอนด์บอล

- 17.1 ควรมีอะไรบ้างแสดงตรงสนาม และเพิ่มห้องน้ำให้อยู่ใกล้สนามให้มากขึ้น
- 17.2 เพิ่มที่นั่งคนดู / ผู้ชม
- 17.3 ห้องน้ำไม่สะอาด
- 17.4 กรรมการไม่มีความยุติธรรม
- 17.5 ไม่มีความมาตรฐานของสนาม
- 17.6 ไม่มีที่นั่งสำหรับผู้ชม ต้องหาที่นั่งเอง เต้นท์ที่จัดไม่เพียงพอ
- 17.7 ทุกอย่างไม่มีความพร้อม ทั้งสนามที่ตอนแรกดีเส้นผิดและอีกมากมาย
- 17.8 ฝ่ายจัดการแข่งขันไม่ได้แก้ปัญหาเท่าที่ควร
- 17.9 ควรมีความพร้อมมากกว่านี้
- 17.10 ควรจัดที่นั่งให้ผู้ปกครองเชียร์ลูก ๆ เช่น สแตนเชียร์

สรุปผลแบบประเมินพิธีเปิดกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์”

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

การประเมินพิธีเปิดการแข่งขันกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์” แจกแบบประเมินทั้งสิ้นจำนวน 400 มีจำนวนผู้ตอบแบบประเมินจำนวน 286 คน คิดเป็นร้อยละ 71.50 มีรายละเอียดผลการประเมินดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมิน จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวนแบบสอบถาม ที่ได้รับคืน	ร้อยละ
ชาย	98	34.27
หญิง	185	64.69
ไม่ตอบ	3	1.05
รวม	286	100

จากตารางที่ 1 แสดง จำนวนและร้อยละของผู้ที่ตอบแบบประเมิน จำแนกตามเพศ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมดจำนวน 286 คน ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิงจำนวน 185 คน คิดเป็นร้อยละ 64.69

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมิน จำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวนแบบสอบถาม ที่ได้รับคืน	ร้อยละ
ผู้บริหาร	7	2.45
กรรมการดำเนินงาน	29	10.14
นักกีฬา	58	20.28
ผู้ปกครอง	91	31.82
ผู้จัดการทีม/ผู้ฝึกสอน/สวัสดิการทีม	15	5.24
อื่น ๆ	80	27.97
ไม่ตอบ	6	2.10
รวม	286	100

จากตารางที่ 2 แสดง จำนวนและร้อยละของผู้ที่ตอบแบบประเมิน จำแนกตามสถานภาพ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมดจำนวน 286 คน ส่วนใหญ่เป็นผู้ปกครองจำนวน 91 คน คิดเป็นร้อยละ 31.82

ตอนที่ 2 ผลการประเมินความคิดเห็นต่อการเข้าร่วมพิธีเปิดงานกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์”

ตารางที่ 3 แสดงค่าเฉลี่ยเลขคณิตและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของผู้เข้าร่วมโครงการ **จำแนกตามระดับ**

ความเหมาะสม

หัวข้อ	ระดับความเหมาะสม		
	ค่าเฉลี่ยเลขคณิต	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับความเหมาะสม
1. ความเหมาะสม/ความพร้อม			
1.1 ระยะเวลาที่ใช้ในพิธีเปิด	4.23	0.77	มาก
1.2 ลำดับขั้นตอนของพิธีการ	4.34	0.71	มาก
1.3 สถานที่ที่ใช้ในพิธีเปิด	4.31	0.81	มาก
1.4 ระบบแสง สี เสียง	4.61	0.65	มากที่สุด
1.5 ระบบรักษาความปลอดภัย	4.30	0.76	มาก
2. ความเหมาะสมด้านกิจกรรม			
2.1 ขบวนนักกีฬา	4.47	0.69	มาก
2.2 การแสดงเชียร์ของเจ้าภาพ	4.65	0.60	มากที่สุด
2.3 การแสดงในพิธีเปิด	4.70	0.55	มากที่สุด
2.4 พิธีจุดคบเพลิง	4.57	0.60	มากที่สุด
3. ความประทับใจโดยภาพรวมต่อพิธีเปิด	4.59	0.59	มากที่สุด

โดยแปลความหมายระดับความเหมาะสมจาก

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต	ระดับความเหมาะสม
4.51 - 5.00	มากที่สุด
3.51 - 4.50	มาก
2.51 - 3.50	ปานกลาง
1.51 - 2.50	น้อย
1.00 - 1.50	น้อยที่สุด

จากตารางที่ 3 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความประทับใจโดยรวมต่อพิธีเปิดกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์” อยู่ในระดับ **มากที่สุด** (ค่าเฉลี่ยเลขคณิต = 4.59, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน = 0.59) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อโดยเรียงลำดับจากรายการที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุดไปน้อยที่สุด 3 ลำดับแรก เป็นดังนี้ การแสดงในพิธีเปิด (ค่าเฉลี่ย

เลขคณิต = 4.70,ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน = 0.55) การแสดงเชียร์ของเจ้าภาพ (ค่าเฉลี่ยเลขคณิต = 4.65,ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน = 0.60) ระบบแสง สี เสียง (ค่าเฉลี่ยเลขคณิต = 4.61,ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน = 0.65)

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็น

จากการรวบรวมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพิธีเปิด ปรากฏผลดังนี้

1. จัดงานได้ดี พอดี พอเพียง ขอชื่นชมครับ
2. สุดยอด ดีมาก
3. เป็นงานที่ดีมาก ภาคภูมิใจ ยิ่งใหญ่ สมศักดิ์ศรี
4. อยากให้มีสถานที่ใหญ่กว่านี้ จะทำให้งานดูยิ่งใหญ่กว่านี้ แต่พอใจกับงานนี้มาก ๆ
5. ชุดชบวน แปรธง น่าจะใช้ท่อนเพลงประจำแต่ละโรงเรียนมา remix กัน
6. รู้สึกเป็นเกียรติที่ได้มาเข้าร่วมพิธีเปิด ขอขอบพระคุณมากค่ะ
7. ทำดีที่สุดแล้วค่ะ
8. มีข้อผิดพลาดการเรียนเชิญประธาน พิธีกรพูดติดขัด
9. จำนวนนักกีฬาร่วมขบวนพาเหรด รร.ละ 12 คน น้อยเกินไปไม่เหมาะสม
10. เรียกตัวผู้เชิญธง + ขบวนพาเหรดเร็วเกินไป
11. เริ่มช้ากว่าตารางเวลา
12. เริ่มพิธีไม่ตรงตามเวลาที่กำหนด ควรแจ้งให้ทราบการเปลี่ยนแปลงเวลา
13. จัดกิจกรรมได้ประทับใจผู้ชมมากค่ะ ภาพของความสามัคคีของนักเรียนชัดเจนมาก ๆ
14. ควรมีพัดลมบริเวณหน้าทางเข้า
15. ผู้ชมไม่เต็มที่นั่ง ภาพไม่สวยเต็มร้อย
16. ป้ายในการเข้าหอประชุมไม่ชัดเจน
17. ควรใช้เวลาเปิดให้กระชับมากกว่านี้
18. ร้อน
19. สถานที่จอดรถ หาที่จอดรถยาก และด้านบนที่จัดพิธีเปิดร้อนมาก ควรเปิดแอร์รองรับผู้เข้าร่วมแม้จะยังไม่ถึงเวลาเปิดพิธี
20. กระชับและรวดเร็ว
21. การแสดงสวยงาม แสตนด์มีความพร้อมเพียง รวมถึงนักแสดงร่วมพิธีเปิดทุกการแสดงทำได้ดีมาก เสียดยานักกีฬาไม่ได้ร่วมชมความสวยงามนี้

สรุปผลแบบประเมินพิธีปิดกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์”

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

การประเมินพิธีปิดการแข่งขันกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์” แจกแบบประเมินทั้งสิ้นจำนวน 400 มีจำนวนผู้ตอบแบบประเมินจำนวน 272 คน คิดเป็นร้อยละ 68 มีรายละเอียดผลการประเมินดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมิน จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวนแบบสอบถาม ที่ได้รับคืน	ร้อยละ
ชาย	119	45.75
หญิง	145	53.31
ไม่ตอบ	8	2.94
รวม	272	100

จากตารางที่ 1 แสดง จำนวนและร้อยละของผู้ที่ตอบแบบประเมิน จำแนกตามเพศ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมดจำนวน 272 คน ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิงจำนวน 145 คน คิดเป็นร้อยละ 53.31

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมิน จำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวนแบบสอบถาม ที่ได้รับคืน	ร้อยละ
ผู้บริหาร	2	0.74
กรรมการดำเนินงาน	17	6.25
นักกีฬา	51	18.75
ผู้ปกครอง	100	36.76
ผู้จัดการทีม/ผู้ฝึกสอน/สวัสดิการทีม	32	11.76
อื่น ๆ	63	23.16
ไม่ตอบ	7	2.57
รวม	272	100

จากตารางที่ 2 แสดง จำนวนและร้อยละของผู้ที่ตอบแบบประเมิน จำแนกตามสถานภาพ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมดจำนวน 272 คน ส่วนใหญ่เป็นผู้ปกครองจำนวน 100 คน คิดเป็นร้อยละ 36.76

ตอนที่ 2 ผลการประเมินความคิดเห็นต่อการเข้าร่วมพิธีเปิดงานกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์”

ตารางที่ 3 แสดงค่าเฉลี่ยเลขคณิตและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของผู้เข้าร่วมโครงการ *จำแนกตามระดับ*

ความเหมาะสม

หัวข้อ	ระดับความเหมาะสม		
	ค่าเฉลี่ยเลขคณิต	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับความเหมาะสม
1. ความเหมาะสม/ความพร้อม			
1.1 ระยะเวลาที่ใช้ในพิธีปิด	4.23	0.78	มาก
1.2 ลำดับขั้นตอนของพิธีการ	4.33	0.69	มาก
1.3 สถานที่ที่ใช้ในพิธีปิด	4.42	0.72	มาก
1.4 ระบบแสง สี เสียง	4.72	0.51	มากที่สุด
1.5 ระบบรักษาความปลอดภัย	4.34	0.82	มาก
2. ความเหมาะสมด้านกิจกรรม			
2.1 ขบวนนักกีฬา	4.37	0.73	มาก
2.2 การแสดงเชียร์	4.65	0.56	มากที่สุด
2.3 การแสดงในพิธีปิด	4.56	0.67	มากที่สุด
2.4 พิธีส่งมอบธง	4.44	0.76	มาก
2.4 พิธีดับคบเพลิง	4.44	0.78	มาก
3. ความประทับใจโดยภาพรวมต่อพิธีปิด	4.38	0.96	มาก

โดยแปลความหมายระดับความเหมาะสมจาก

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต	ระดับความเหมาะสม
4.51 - 5.00	มากที่สุด
3.51 - 4.50	มาก
2.51 - 3.50	ปานกลาง
1.51 - 2.50	น้อย
1.00 - 1.50	น้อยที่สุด

จากตารางที่ 3 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความประทับใจโดยรวมต่อพิธีปิดกีฬาสาธิตสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์” อยู่ในระดับ **มาก** (ค่าเฉลี่ยเลขคณิต = 4.38, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน = 0.96) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อโดยเรียงลำดับจากรายการที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุดไปน้อยที่สุด 3 ลำดับแรก เป็นดังนี้ ระบบแสง สี เสียง (ค่าเฉลี่ยเลขคณิต = 4.72, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน = 0.51) การแสดงเชียร์ (ค่าเฉลี่ยเลขคณิต = 4.65, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน = 0.56) การแสดงในพิธีปิด (ค่าเฉลี่ยเลขคณิต = 4.56, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน = 0.67)

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็น

จากการรวบรวมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพิธีปิด ปรากฏผลดังนี้

1. มินิคอนเสิร์ตควรนานกว่านี้
2. ขอบสถานที่พิธีเปิด-ปิด
3. ดิอยู่แล้ว
4. สแตนดี้เชียร์ดีมาก
5. ทีมงานโรงเรียนสาธิต ม.น. และนักเรียนทุกคนยอดเยี่ยมมาก
6. ยอดเยี่ยมทั้งพิธีเปิดและปิด
7. การจัดกีฬาดีมาก ๆ ชื่นชม ชื่นชอบ
8. ได้รับความสุข ความบันเทิง มีการจัดการที่ดี
9. ขอบคุณสำหรับการดูแล โรงเรียนประสานมิตร ประทับใจมาก
10. ควรรวบรัดเวลาให้เป็นไปตามกำหนดการ การแสดงของเจ้าภาพเยอะไป
11. สวยงาม แสงสีเสียงดีมาก
12. อยากให้จัดนานกว่านี้
13. เด็ก ๆ ตั้งใจ และมีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนดีมาก
14. การแสดงควรเน้นเรื่องกีฬามากกว่านี้
15. การแสดงพิธีปิดดีมาก
16. การแสดงนานเกินไป จะหลับ ลำดับชั้นที่ประชุมในพิธีการปรับเปลี่ยนกะทันหันเกินไป ไม่เหมือนที่คุยกันไปในตอนแรก

สรุปผลแบบประเมินสถานที่พักนักกีฬาในการแข่งขันกีฬาสีธรรมศาสตร์ ครั้งที่ 43

“เสลาเกมส์”

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

การประเมินสถานที่พักในการแข่งขันกีฬาสีธรรมศาสตร์ ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์” แจกแบบประเมินทั้งสิ้นจำนวน 1000 ฉบับ มีจำนวนผู้ตอบแบบประเมินจำนวน 732 คน คิดเป็นร้อยละ 73.20 มีรายละเอียดผลการประเมินดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมิน *จำแนกตามเพศ*

เพศ	จำนวนแบบสอบถาม ที่ได้รับคืน	ร้อยละ
ชาย	299	40.85
หญิง	409	55.87
ไม่ตอบ	24	3.28
รวม	732	100

จากตารางที่ 1 แสดง จำนวนและร้อยละของผู้ที่ตอบแบบประเมิน *จำแนกตามเพศ* พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมดจำนวน 732 คน ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิงจำนวน 409 คน คิดเป็นร้อยละ 55.87

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมิน *จำแนกตามสถานภาพ*

สถานภาพ	จำนวนแบบสอบถาม ที่ได้รับคืน	ร้อยละ
นักกีฬา	576	78.69
กรรมการดำเนินงาน	59	8.06
ผู้ฝึกสอน	29	3.96
ผู้จัดการทีม	9	1.23
อื่น ๆ	29	3.96
ไม่ตอบ	30	4.10
รวม	732	100

จากตารางที่ 2 แสดง จำนวนและร้อยละของผู้ที่ตอบแบบประเมิน *จำแนกตามสถานภาพ* พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมดจำนวน 732 คน ส่วนใหญ่เป็นนักกีฬานักกีฬาจำนวน 576 คน คิดเป็นร้อยละ 78.69

ตอนที่ 2 ผลการประเมินความคิดเห็นต่อสถานที่พักนักกีฬาในการแข่งขันกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์”

ตารางที่ 3 แสดงค่าเฉลี่ยเลขคณิตและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของผู้เข้าร่วมโครงการ **จำแนกตามระดับ**

ความเหมาะสม

หัวข้อ	ระดับความเหมาะสม		
	ค่าเฉลี่ยเลขคณิต	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับความเหมาะสม
1. การแจ้งข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับที่พัก	3.02	1.70	ปานกลาง
2. การประสานงานของเจ้าภาพ	3.72	0.96	มาก
3. การอำนวยความสะดวกของอาสาสมัครประจำที่พัก	3.77	0.98	มาก
4. สถานที่ตั้งของที่พัก	3.69	1.01	มาก
5. ความสะดวกในการเดินทางไปสถานที่ต่าง ๆ	3.53	1.05	มาก
6. ความสะอาดของที่พัก	3.66	1.02	มาก
7. ความสะอาดของอุปกรณ์ เครื่องนอน	3.61	1.00	มาก
8. ระบบสาธารณูปโภค	3.60	1.01	มาก
9. การรักษาความปลอดภัย	4.01	0.95	มาก
10. ภาพรวมเกี่ยวกับสถานที่พัก	3.73	1.00	มาก

โดยแปลความหมายระดับความเหมาะสมจาก

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต	ระดับความเหมาะสม
4.51 - 5.00	มากที่สุด
3.51 - 4.50	มาก
2.51 - 3.50	ปานกลาง
1.51 - 2.50	น้อย
1.00 - 1.50	น้อยที่สุด

จากตารางที่ 3 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความประทับใจโดยรวมต่อสถานที่พักในการแข่งขันกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์” อยู่ในระดับ **มาก** (ค่าเฉลี่ยเลขคณิต = 3.73, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน = 1.00) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อโดยพบว่าผลการประเมินให้ระดับคุณภาพส่วนใหญ่ของการดำเนินงานอยู่ในระดับ มาก ยกเว้นการแจ้งข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับที่พักระดับความเหมาะสมของการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง เรียงลำดับจากรายการที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุดไปน้อยที่สุด 3 ลำดับแรก เป็นดังนี้ การรักษาความปลอดภัย (ค่าเฉลี่ยเลขคณิต = 4.01,

ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน = 0.95) การอำนวยความสะดวกของอาสาสมัครประจำที่พัก (ค่าเฉลี่ยเลขคณิต = 3.77,

ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน = 0.98) การประสานงานของเจ้าภาพ (ค่าเฉลี่ยเลขคณิต = 3.72, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน = 0.96)

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็น

จากการรวบรวมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากสถานที่พักในการจัดการแข่งขันกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์” ปรากฏผลดังนี้

1. การตรวจชั้นห้องพักไม่ต้องให้นักกีฬาลงชื่อ ควรตรวจเฉพาะไอดีการ์ดเพียงอย่างเดียวที่พักห่างไกลจากโรงอาหาร
2. น้ำไหลเบา
3. สถานที่แข่งบางชนิดกีฬาอยู่ไกล
4. ควรติดตั้งฝักบัวในการอาบน้ำ
5. ไม่ควรให้บุคคลภายนอก นิสิต อาจารย์ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามาบริเวณที่พักนักกีฬา
6. น้ำในห้องน้ำมีสีเหลือง
7. แอร์เย็นมาก
8. ห้องน้ำไม่ดีเลย ห้องน้ำต้องสะอาดมากกว่านี้
9. ชักโครกกดไม่ลง สายยางน้อย
10. ควรปรับปรุงห้องน้ำ
11. เครื่องนอนไม่สะอาด
12. ไม่อยากให้มียุง
13. ห้องนอนควรแยกนอนเป็นกีฬา เนื่องจากตื่นไม่พร้อมกัน ทำให้รบกวนการพักผ่อน
14. ควรมีห้องอาบน้ำให้มากขึ้นเนื่องจากมีจำนวนน้อย ห้องอาบน้ำไม่เพียงพอ
15. สถานที่ตากผ้าน้อย
16. อยากให้หาที่พักที่ดีกว่านี้ และอยากให้จัดเป็นระบบมากกว่านี้
17. แอร์เสีย
18. โรงเรียนที่ไม่ได้พักกับโรงเรียนอื่นเหงาหลายครั้งปีนังยังไม่ได้เจอ และทักทายโรงเรียนสาธิตอื่น ๆ เลย และการเดินทางค่อนข้างลำบากมาก และบางที่ก็อยากไปดูกีฬาอื่นก็ไม่สามารถเดินทางได้ แต่ภาพรวมของสถานที่พักก็ถือว่าดี
19. ควรกันที่นอนเพื่อเพิ่มความเป็นส่วนตัว

20. อยากให้สถานที่พักของอาจารย์ และนักกีฬาดีกว่านี้ครับ และมีที่อาบน้ำเพียงพอสำหรับอาจารย์ และนักเรียน
21. ไร้ที่ติ
22. สถานที่พักไม่เหมาะสำหรับนักกีฬา เพราะนักกีฬาทุกประเภทต้องนอนรวมกัน ที่พักไม่แยก หญิงชาย ทำให้ไม่สะดวกในการเปลี่ยนเครื่องแต่งกาย ที่สุขาไม่เพียงพอต่อจำนวนประชากรที่เข้าพัก
23. คุณไม่จริงจังในการเป็นเจ้าภาพ
24. ที่นอนมีเห็บ น้ำไม่ค่อยไหล ปลั๊กไฟใช้ไม่ได้
25. การประสานงานไม่ค่อยใส่ใจดูแล
26. เห็นใจเจ้าภาพถ้ามหาวิทยาลัยไม่ให้ความร่วมมือเรื่องหอพักก็แจ้งกันล่วงหน้าจะได้ไม่ต้องแก้ปัญหา ในความไม่พร้อม ทั้งสถานที่ บุคลากรไม่ประสาน รบก. ไม่รู้ว่าจะมีการแข่งขันกีฬาอะไรทั้งสิ้น ไม่มี ใจบริการ ไม่รับแขก เจ้าหน้าที่ประจำตึกน่าจะรักษาหน้าของฐานะเจ้าภาพบ้าง
27. ถ้าไม่มีความพร้อมแบบนี้ก็ไม่ควรขอจัดเป็นเจ้าภาพ ให้โรงเรียนมีความร่วมมือ มากกว่านี้ค่อยจัด

สรุปผลแบบประเมินการจัดกีฬาสาธิตสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์”

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

การประเมินการจัดกีฬาสาธิตสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์” แจกแบบประเมินทั้งสิ้นจำนวน 2100 ฉบับ มีจำนวนผู้ตอบแบบประเมินจำนวน 1160 คน คิดเป็นร้อยละ 55.24 มีรายละเอียดผลการประเมินดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมิน จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวนแบบสอบถาม ที่ได้รับคืน	ร้อยละ
ชาย	567	48.88
หญิง	513	44.22
ไม่ตอบ	80	6.90
รวม	1160	100

จากตารางที่ 1 แสดง จำนวนและร้อยละของผู้ที่ตอบแบบประเมิน จำแนกตามเพศ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมดจำนวน 1160 คน ส่วนใหญ่เป็นเพศชายจำนวน 567 คน คิดเป็นร้อยละ 48.88

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมิน จำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวนแบบสอบถาม ที่ได้รับคืน	ร้อยละ
ผู้บริหาร	11	0.95
กรรมการดำเนินงาน	126	10.86
นักกีฬา	857	78.88
ผู้ปกครอง	24	2.07
ผู้จัดการทีม/ผู้ฝึกสอน/สวัสดิการทีม	97	8.36
อื่น ๆ	20	1.72
ไม่ตอบ	25	2.16
รวม	1160	100

จากตารางที่ 2 แสดง จำนวนและร้อยละของผู้ที่ตอบแบบประเมิน จำแนกตามสถานภาพ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมดจำนวน 1160 คน ส่วนใหญ่เป็นนักกีฬานักกีฬาจำนวน 857 คน คิดเป็นร้อยละ 78.88

ตอนที่ 2 ผลการประเมินความคิดเห็นต่อการจัดกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์”

ตารางที่ 3 แสดงค่าเฉลี่ยเลขคณิตและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของผู้เข้าร่วมโครงการ *จำแนกตามระดับ*

ความเหมาะสม

หัวข้อ	ระดับความเหมาะสม		
	ค่าเฉลี่ยเลขคณิต	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับความเหมาะสม
1. การต้อนรับของเจ้าภาพ	3.79	0.93	มาก
2. การประชาสัมพันธ์	3.73	0.89	มาก
3. พิธีการมอบเหรียญรางวัล	3.71	0.97	มาก
4. การติดต่อสื่อสารและการประสานงาน	3.69	0.95	มาก
5. การรักษาความปลอดภัย	3.94	1.00	มาก
6. การให้บริการฝ่ายแพทย์และพยาบาล	4.00	0.90	มาก
7. การบริการร้านอาหารและเครื่องดื่ม	3.60	1.02	มาก
8. การจัดจำหน่ายสินค้าที่ระลึก	3.53	1.03	มาก
9. ภาพรวมการจัดกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43	2.17	1.98	ปานกลาง
10. กีฬาสีสามัคคีครั้งที่ 43 ส่งเสริมให้นักเรียนและผู้ปกครองเห็นคุณค่า และประโยชน์ของการกีฬา	3.98	1.21	มาก
11. กีฬาสีสามัคคีครั้งที่ 43 เสริมสร้างให้นักเรียนมีน้ำใจนักกีฬา มีความสามัคคี รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย	3.95	1.23	มาก
12. กีฬาสีสามัคคีครั้งที่ 43 เสริมสร้างให้นักเรียนมีบุคลิกภาพ และมีความประพฤติที่ดี	3.88	1.23	มาก
13. กีฬาสีสามัคคีครั้งที่ 43 เสริมสร้างความสามัคคีในหมู่เรียนอาจารย์ บุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้อง	3.93	1.24	มาก
14. กีฬาสีสามัคคีครั้งที่ 43 เสริมสร้างและพัฒนาการกีฬาของนักเรียนสู่ระดับมาตรฐาน	3.94	1.23	มาก

หัวข้อ	ระดับความเหมาะสม		
	ค่าเฉลี่ยเลขคณิต	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับความเหมาะสม
15. กีฬาสีสามัคคีครั้งที่ 43 ส่งเสริมให้นักเรียนมีความสามารถพิเศษ และมีโอกาสแข่งขันในระดับที่สูงขึ้น	4.01	1.24	มาก
16. กีฬาสีสามัคคีครั้งที่ 43 ส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการปฏิบัติกิจกรรมร่วมกัน	3.99	1.21	มาก
17. กีฬาสีสามัคคีครั้งที่ 43 ส่งเสริมให้โรงเรียนสาธิตที่สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและหน่วยงานต่างๆ เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการแข่งขันกีฬาระดับเยาวชน	3.96	1.20	มาก
18. กีฬาสีสามัคคีครั้งที่ 43 เกิดความพร้อมในทุกๆ ด้าน อย่างเต็มศักยภาพ และสามารถสร้างชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัยและจังหวัด	3.93	1.26	มาก

โดยแปลความหมายระดับความเหมาะสมจาก

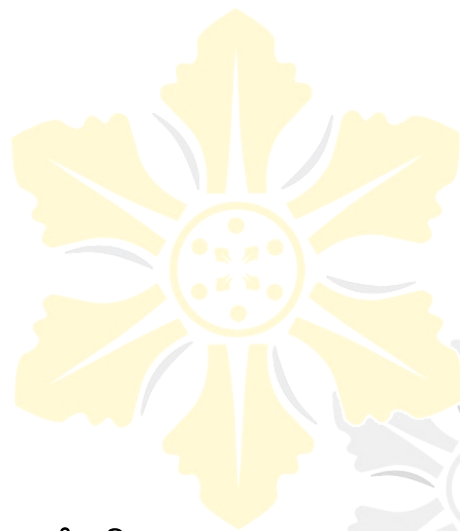
ค่าเฉลี่ยเลขคณิต	ระดับความเหมาะสม
4.51 - 5.00	มากที่สุด
3.51 - 4.50	มาก
2.51 - 3.50	ปานกลาง
1.51 - 2.50	น้อย
1.00 - 1.50	น้อยที่สุด

จากตารางที่ 3 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความประทับใจโดยรวมต่อการจัดกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์”อยู่ในระดับ **ปานกลาง** (ค่าเฉลี่ยเลขคณิต = 2.17,ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน = 1.98) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อโดยพบว่าผลการประเมินให้ระดับคุณภาพส่วนใหญ่ของการดำเนินงานอยู่ในระดับ มาก เรียงลำดับจากรายการที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุดไปน้อยที่สุด 3 ลำดับแรก เป็นต้นี้ กีฬาสีสามัคคีครั้งที่ 43 ส่งเสริมให้นักเรียนมีความสามารถพิเศษ และมีโอกาสแข่งขันในระดับที่สูงขึ้น (ค่าเฉลี่ยเลขคณิต = 4.01,ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน = 1.24) การให้บริการฝ่ายแพทย์และพยาบาล (ค่าเฉลี่ยเลขคณิต = 4.00,ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน = 0.90) กีฬาสีสามัคคีครั้งที่ 43 ส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการปฏิบัติกิจกรรมร่วมกัน (ค่าเฉลี่ยเลขคณิต = 3.99,ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน = 1.21)

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็น

จากการรวบรวมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการจัดกีฬาสาธิตสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์” ปรากฏผล ดังนี้

1. ร้านอาหารที่ขายตามจุดพักนักกีฬา โต๊ะนั่งรับประทานอาหารสกปรกมาก จุดทิ้งขยะน้อยมาก
2. ยุงเยอะมาก
3. อยากให้มีความสะดวกสบายในการใช้ชีวิตมากกว่านี้
4. ควรจัดสถานที่การแข่งขันในบริเวณเดียวกัน ควรจัดกีฬาวิ่งไว้นัดสุดท้าย
5. ควรเอาแต่ละโรงเรียนมานอนพักใกล้ ๆ กันเพื่อสานสัมพันธ์อันดีงาม
6. ทำดีแล้ว ทำต่อไป
7. ร้อน
8. ควรประชาสัมพันธ์ให้มากกว่านี้
9. ควรมีห้องน้ำที่สะอาดกว่านี้ เพราะสกปรกจนไม่อยากเข้า อยากให้มีที่อำนวยความสะดวกต่อทุกกีฬา
10. อยากให้ประสานงานดีกว่านี้ ต้องการกรรมการที่ยุติธรรม
11. ควรมีรถขนส่งที่ชัดเจนเพราะการเดินทางเป็นไปได้ยาก รวมทั้งแผนที่ไม่ชัดเจนและยากต่อการทำความเข้าใจ
12. สถานที่รับรองผู้ปกครองและผู้มาชมไม่มีความสะดวกสบายมากนัก รพภ.ไม่มีความรู้เกี่ยวกับเส้นทาง
13. อยากให้มีการจัดการเรื่องเวลาที่แน่นอน
14. ไม่มีกรรมการจัดงาน ไม่มีรถรับส่งระหว่าง ม.นเรศวรและราชภัฏ สนามและพิธีการมอบเหรียญไม่มีความพร้อม การจัดการมีปัญหา ความล่าช้าของการมอบเหรียญ
15. ควรปรับปรุงสนามการแข่งขันกีฬาให้มีความพร้อมและความเหมาะสมกว่านี้ ห้องน้ำไม่ถูกสุขลักษณะ ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน
16. มีของขายมากกว่านี้
17. ต้องการร้านจำหน่ายน้ำ อาหาร และของที่ระลึกมากกว่านี้
18. ควรเตรียมความพร้อมเรื่องสนามกีฬาและควรอบรมกรรมการสนามไลน์แมน ให้มีความสามารถและประสิทธิภาพมากกว่านี้เพื่อความเสมอภาค
19. จัดวันแข่งขันให้ดี ๆ (การเปลี่ยนแปลงวันทำให้คนอื่นลำบาก)
20. ข่าวสารล่าช้าไม่ทันต่อเหตุการณ์ สนามแข่งขันอยู่ห่างเกินไป
21. การจัดกีฬาสาธิต อยากให้จัด 2 ปีครั้ง



สรุปผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายเทคนิคกีฬา





กฐิษา

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
1. ประชุมผู้จัดการทีม	1. ในการประชุมผู้จัดการทีมครั้งที่ 2 ประธานจัดไม่มาประชุมด้วยตนเอง มีเพียงเลขาและผู้ช่วยเลขาเท่านั้นที่ร่วมประชุม ทำให้การประชุมดำเนินการไปได้ไม่ด้นักบางครั้งทำให้ตอบข้อคำถามของผู้จัดการทีมได้ไม่ด้นัก
2. ประสานงานในการจัดการแข่งขัน	2. การสื่อสารระหว่างประธานจัดการแข่งขันกับเทคนิคกีฬาอาจไม่เข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน ทำให้ผู้ประสานงานทำงานได้ไม่ดีเท่าที่ควร
3. จัดทำเอกสารประกอบการแข่งขัน	3. เอกสารประกอบโปรแกรมจัดการแข่งขันที่แจกให้ในวันประชุมผู้จัดการทีม ไม่ตรงกับรายการจัดการแข่งขัน มีข้อผิดพลาด เช่น ชื่อซ้ำกันในบางรายการการแข่งขัน ชื่ออยู่โรงเรียนหนึ่ง นักกีฬาอยู่อีกโรงเรียนหนึ่ง เป็นต้น ซึ่งทางผู้จัดแจ้งว่าสาธิตเป็นผู้ทำเอกสาร ผู้จัดเพิ่งเห็นเล่มเมื่อเช้านี้ ความเป็นจริงทางผู้จัดได้จัดส่งโปรแกรมการแข่งขันมาให้หมวดพละ/เทคนิคกีฬา แต่บอกว่าไม่ตรงกับที่ส่ง Mail ให้
4. จัดการแข่งขันตามโปรแกรม	- ไม่มี
5. การมอบเหรียญรางวัล	5.1 การมอบเหรียญรางวัลทำให้ล่าช้าในบางรายการแข่งขันไม่เป็นไปตามที่ฝ่ายมอบเหรียญรางวัลวางแผนไว้ 5.2 นักกีฬาไม่ได้ยินการประกาศในการมอบเหรียญของแต่ละรายการ ทำให้ต้องไปตามถึงที่พักนักกีฬา 5.3 นักกีฬาแข่งขันหลายรายการพอถึงกำหนดการมอบเหรียญรางวัลไม่สามารถเดินทางมารับได้เพราะติดการแข่งขัน

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
6. การตัดสินผลการแข่งขัน	6.1 เกิดการประท้วงในรายการวิ่งผลัด Medley ระดับม.ต้นหญิง ทำให้เกิดการ ถกเถียงหาข้อยุติ ระหว่างประธานจัดการแข่งขัน ผู้จัดการทีมผู้ประท้วง ผู้จัดการทีมผู้ถูกประท้วงและผู้ปกครอง 6.2 ผู้ปกครองไม่ยอมรับผลการตัดสิน

แนวทางแก้ไขปัญหา

1. ในการประชุมผู้จัดการทีมแต่ละครั้งประธานจัดการแข่งขันควรมาเป็นประธานประชุมชี้แจงด้วยตนเองทุกครั้ง เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดเรื่องระเบียบการแข่งขัน โปรแกรมจัดการแข่งขันและรายละเอียดอื่น ๆ
2. การจัดโปรแกรมการแข่งขันต้องพูดคุยกันทั้งสองฝ่ายให้ชัดเจนทั้งผู้จัดการแข่งขันและฝ่ายเทคนิคกีฬา
3. จัดประชุมฝ่ายมอบเหรียญรางวัลกับฝ่ายกรีฑาเพื่อปรับช่วงระยะเวลาในการมอบให้เหมาะสม

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีไตรกีฬาครั้งต่อไป

1. ระเบียบการจัดการแข่งขันควรสามารถเหมาะง่ายการจัดการแข่งขันของแต่ละชนิดกีฬาเพื่อสะดวกในการดำเนินการจัดงาน
2. ฝ่ายเทคนิคกีฬาต้องมีความชัดเจนในการดำเนินการจัดการแข่งขัน
3. ผู้ประสานงานต้องมีใจหนักแน่นและสามารถตัดสินใจในแต่ละชนิดกีฬาที่ตนเองรับผิดชอบได้
4. ประธานจัดการแข่งขันแจ้งว่าหากมีการจัดการแข่งขันควรมอบงบประมาณในการจัดการแข่งขันให้กับประธานจัดการแข่งขันโดยตรง เพื่อที่ฝ่ายจัดการแข่งขันจะนำงบประมาณไปบริหารจัดการเอง หากต้องการเอกสารอะไรใช้ประกอบการเบิก – จ่ายให้แจ้งฝ่ายจัดการแข่งขันเก็บรวบรวมมาให้กับฝ่ายการเงินและพัสดุ
5. ประธานจัดการแข่งขันเสนอว่าการแข่งขันกรีฑาควรจัด 3 วัน เพราะ 2 วันทำให้รายการจัดการแข่งขันแน่นมาก นักเรียนแข่งขันหลายรายการมีเวลาในการพักน้อย
6. ผู้ประสานงานควรได้รับการไว้วางใจให้สามารถตัดสินใจเรื่องการจัดการแข่งขันได้ทันทีที่ผู้จัดการแข่งขันสอบถามหรือมีข้อสงสัย เช่น การเช่าอุปกรณ์กรีฑา ผู้จัดการสอบถามผู้ประสานงานว่าจะเช่าหรือจะไปเอาที่ไหนมาแข่งขัน ผู้ประสานงานไม่สามารถตอบได้เลยว่าเช่า เพราะต้องรอคำตอบจากฝ่ายเทคนิคกีฬา จึงเกิดการถ่วงดุลของทั้งสองฝ่ายสร้างความลำบากใจให้กับผู้ประสานงานเป็นอย่างมาก
7. ประธานจัดการแข่งขันและกรรมการผู้ตัดสินจะต้องศึกษาระเบียบการจัดการแข่งขันให้ชัดเจน พร้อมตรวจสอบรายชื่อของนักกีฬาในแต่ละรายการแข่งขันว่ามีเกินกว่าที่ระเบียบกำหนดหรือไม่



กอล์ฟ

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
ก่อนการแข่งขัน - การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา กอล์ฟ งานกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43 - การแต่งตั้งคณะกรรมการตัดสินกีฬากอล์ฟ - การจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ สนามแข่งขัน สำหรับการจัดการแข่งขันกีฬากอล์ฟ - การประชุมคณะทำงาน ฝ่ายเทคนิคกีฬากอล์ฟ - การประชุมเทคนิคกีฬากอล์ฟ ผู้จัดการทีม จัปสลาภแบ่งสายการแข่งขัน	- มีการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการจัดการแข่งขัน หลายครั้ง
ระหว่างการแข่งขัน - การประสานงานคณะกรรมการดำเนินการจัดการแข่งขัน ประกอบด้วย ฝ่ายอาคารสถานที่ ฝ่ายเทคนิคกีฬา ฝ่ายสวัสดิการ ฝ่ายประมวลผล คณะกรรมการตัดสินการแข่งขัน คณะกรรมการจัดการแข่งขัน ผู้ช่วยผู้ตัดสิน ฯลฯ - การดำเนินงานจัดการแข่งขันกีฬากอล์ฟ - การรายงานผลการแข่งขัน - การมอบเหรียญรางวัล	- มีสถานที่จอดรถไม่เพียงพอ - ผู้ตัดสินมีน้อยไม่เพียงพอกับการจัดการแข่งขัน และจัดการแพริ่งช้า - ผู้ตัดสินใช้วาจาไม่สุภาพมีการขบถในขณะที่ นักกีฬากำลังจะพัตต์ และจดคะแนนผิด - แคดดี้กักร่วมให้นักกีฬาในที่ที่ไม่เหมาะสมเป็น อุปสรรคสำหรับการแข่งขัน - นักกีฬาเล่นกันจำทำให้ผู้ที่แข่งอยู่เสียสมาธิ - ผู้ปกครองเข้ามาก้าวก่ายการแข่งขัน
หลังการจัดการแข่งขัน - การจัดทำรายงานสรุปผล การดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬากอล์ฟ การแข่งขันกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43	- ไม่มี

แนวทางแก้ไขปัญหา

1. ประชุมชี้แจงปัญหาการตัดสินใจกับผู้ตัดสินใจระหว่างเวลาพัก
2. ให้ผู้ตัดสินใจชี้แจง ตักเตือนนักกีฬา และผู้ปกครอง
3. แจ้งปัญหาแก่ประธานคณะกรรมการบริหารการแข่งขันเพื่อประสานงานและขอความร่วมมือจากผู้บริหารโรงเรียนอื่น ๆ ในการแจ้งนักกีฬาและผู้ปกครอง

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีสามัคคีครั้งต่อไป

-



ซอฟท์บอล

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
1. การเตรียมสนาม	1.1 การเตรียมสนามแข่งขันต้องใช้เครื่องจักรขนาดใหญ่ในการปรับพื้นสนาม
	1.2 การดูแลสภาพสนามจำเป็นต้องใช้น้ำรดเพื่อให้สนามนุ่มไม่แข็งเกินไป อาจเกิดอันตรายต่อนักกีฬา แต่บริเวณสนามมีการติดตั้งท่อน้ำห่างจากสนามค่อนข้างมาก ไม่สะดวกต่อการใช้
	1.3 สนามแข่งขันมีบริเวณใกล้เคียงกับกีฬาประเภทอื่น ทำให้มีผู้ปกครองของนักกีฬาประเภทอื่นมาปะปนในพื้นที่เล่นของนักกีฬาซอฟท์บอล ยากแก่การดูแลความเรียบร้อยในด้านต่าง ๆ
2. จัดเตรียมรายชื่อนักกีฬา	2. รายชื่อนักกีฬาบางโรงเรียนในเอกสาร สธ. พิมพ์ชื่อไม่ถูกต้อง

แนวทางแก้ไขปัญหา

1. ขอความอนุเคราะห์หน่วยงาน (กองพันทหารช่าง)
2. ขอความอนุเคราะห์รถดับเพลิงของ อบต.ท่าโพธิ์ (แต่มักจะมาไม่ตรงกับเวลานัดหมาย ทำให้การปรับพื้นสนามล่าช้า ต้องปรับตอนหัวค่ำ ทำให้มองไม่ค่อยเห็น ปล.ไม่มีไฟสนาม)
3. ให้นักกีฬาไปแจ้งแก้ไขข้อมูลกับฝ่ายสารสนเทศ และประสานงานแก้ไขชื่อที่ถูกต้องกับผู้จัดการทีมหรือโค้ช
4. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ไม่เกี่ยวข้องออกจากพื้นที่

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีสามัคคีครั้งต่อไป

-



เซปักตะกร้อ

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
1. การจัดเตรียมสนามแข่งขัน	1. เสียงรบกวนจากสนามใกล้เคียง 2. แสงแดดส่องเข้าสนาม

แนวทางแก้ไขปัญหา

- ควรแยกสนามให้อยู่ห่างกัน โดยไม่ควรให้อยู่ในโดมเดียวกันอย่างเช่น สนามบาสเกตบอล ซึ่งเวลาแข่งขันจะมีเสียงดังมากทำให้นักกีฬาไม่ได้ยินเสียงกรรมการในการตัดสิน
- ควรเป็นที่ไม่มีแสงส่องเข้ามาจากภายนอกเพราะส่งผลต่อสายตานักกีฬา

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีสามัคคีครั้งต่อไป

- แยกสนามให้อยู่ห่างจากกัน หรือ แยกให้อยู่คนละที่
- ควรเป็นโรงยิมที่ปิดและไม่มีแสงแดดส่องเข้าจากภายนอก



เทนนิส

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
1. การเตรียมสนามแข่งขัน	1.1 เมื่อถึงวันแข่ง สนามยังซ่อมไม่เสร็จสมบูรณ์
	1.2 จุดยึดกึ่งกลางเน็ตหลุดทำให้เน็ตหย่อน ไม่มีป้ายประจำคอร์ต
	1.3 สนามเทนนิสทั้ง 2 สนามอยู่ห่างกัน ทำให้การบริหารจัดการค่อนข้างลำบาก
2. ประสานงานนิสิตช่วยงาน	2. นักศึกษาที่ลงชื่อเป็นผู้ช่วยผู้ตัดสินมีรายชื่อซ้ำซ้อนกับแบตมินตันและรายชื่อผิดทำให้เกิดปัญหาในการบริหารจัดการหลายอย่าง รวมถึงการไม่มาปฏิบัติงานทุกวันของนักศึกษาผู้ช่วยผู้ตัดสินของทั้ง 2 สนาม
3. ประสานงานกรรมการตัดสิน	3. คณะผู้ตัดสินมีความผิดพลาดเรื่องการคำนวณจำนวนเหรียญที่เพิ่มขึ้น
4. การจัดการแข่งขัน	4.1 วัสดุครุภัณฑ์ที่ต้องดูแล เช่น โต๊ะ เก้าอี้ คอมพิวเตอร์ เครื่องปั่น วัสดุสำนักงาน ไม่สามารถควบคุมอยู่ในสายตาได้ทั้งหมด
	4.2 การจองพื้นที่ภายในเขตพื้นที่บริเวณสนามแข่งขัน แต่ละโรงเรียนเอาเชือกกับป้ายมากั้นบริเวณของตนเอง
	4.3 ผู้ปกครองเคลื่อนย้ายเก้าอี้ออกนอกพื้นที่ ไปรอบๆสนามแข่งขัน
	4.4 สภาพอากาศไม่เอื้ออำนวยต่อการแข่งขัน มีฝนตกในรอบชิงชนะเลิศทำให้ไม่สามารถแข่งได้

แนวทางแก้ไขปัญหา

1. ช่างที่ซ่อมสนามเพิ่มความละเอียดในการการซ่อมจุดยึดกึ่งกลางเน็ต
2. ตรวจสอบรายชื่อผู้ช่วยผู้ตัดสินไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนกับกีฬาชนิดอื่น และ มีชื่อซ้ำกัน หรือ ไม่มีชื่อ ในเอกสารรายชื่อผู้ช่วยผู้ตัดสิน
3. ทำความเข้าใจกับผู้ปกครองในเรื่องการย้ายเก้าอี้นอกแดนและเก็บเข้าแดนหลังเลิกการแข่งขัน
4. ควรเพิ่มจำนวนแดนที่เพียงพอต่อความต้องการ

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีสามัคคีครั้งต่อไป

1. ควรจัดสนามเทนนิสให้อยู่เพียงที่เดียวเพื่อให้ง่ายต่อการบริหารจัดการ หรือ ถ้ามี 2 ที่
ควรเพิ่มจำนวนคนที่รับผิดชอบดูแล
2. ควรมีห้องเก็บของใกล้ ๆ สนามแข่งขัน
3. ควรมีแผนสำรองในทุกเรื่องกรณีการจัดการแข่งขันไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้



เทเบิลเทนนิส

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
1. การติดตั้งอุปกรณ์กีฬา	1. การประสานงานเรื่อง เวลาในการติดตั้ง มีความคลาดเคลื่อนทำให้เสียเวลาและล่าช้า 2. อุปกรณ์กีฬาค่อนข้างหนัก ต้องใช้กำลังคนจำนวนมากในการติดตั้ง 3. ไม่ได้เตรียมการเรื่อง การจัดเตรียมน้ำดื่ม สำหรับผู้ที่มาช่วยติดตั้งอุปกรณ์กีฬา
2. การจัดตารางเวลาซ้อมก่อนวันแข่งขัน	บางโรงเรียนมีนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันจำนวนมาก การจัดตารางเวลาซ้อมที่จำเป็นต้องจัดให้ทุกโรงเรียนได้มีโอกาสซ้อมและมีเวลาจำกัดทำให้นักเรียนอาจจะได้ซ้อมไม่เต็มที่
3. สถานที่ในการจัดการแข่งขัน	1. สถานที่แข่งขัน คือ ห้องพระราชทานปริญญาบัตรที่เปิดเครื่องปรับอากาศตลอดการแข่งขัน ทำให้บางช่วงเวลามีอากาศเย็นเกินไปสำหรับนักกีฬา จึงต้องควบคุมอุณหภูมิตลอดเวลา 2. มีประกาศห้ามนำอาหารเข้ามารับประทานภายในสถานที่แข่งขัน แต่ก็ยังคงมีคนนำอาหารเข้ามารับประทานอยู่บ้าง จึงต้องเพิ่มการดูแลรักษาความสะอาดและมีการประกาศซ้ำอยู่บ่อยครั้ง
4. สถานที่สำหรับการประชุมผู้จัดการทีมเพื่อจับสายประเภทบุคคล	ไม่มีห้องประชุมที่สามารถใช้ประชุมได้ในบริเวณใกล้เคียงกับสนามแข่งขัน จึงจำเป็นต้องจัดสรรพื้นที่ในสนามแข่งขันสำหรับการประชุมจับสายภายในห้องพระราชทานปริญญาบัตรพร้อมกับการแข่งขัน จึงมีเสียงดังรบกวนการประชุม
5. การดูแลอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการ ฝ่ายกีฬา นิสิตช่วยงาน และผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ	ในวันแรกมีการจัดส่งน้ำดื่มที่ล่าช้า

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
6. พิธีมอบรางวัลแก่นักกีฬา	การประสานงานเรื่อง การติดตั้งไวนิล สำหรับพิธีมอบรางวัลเกิดความผิดพลาด ทำให้ไม่สามารถมอบรางวัลภายในสนามแข่งขันได้ จึงต้องจัดสถานที่ด้านนอกซึ่งมีอากาศร้อนพอสมควร
7. การจัดเก็บสถานที่และอุปกรณ์กีฬา	1. อุปกรณ์กีฬาค่อนข้างหนัก ต้องใช้ความระมัดระวังในการเก็บและขนอุปกรณ์คืน 2. อุปกรณ์อื่น ๆ ที่ใช้ในการจัดงานบางอย่างต้องประสานงานฝ่ายสถานที่ในการเก็บคืน ทำให้เกิดความล่าช้า

แนวทางแก้ไขปัญหา

1. เตรียมการประสานงานที่ชัดเจนกับทุก ๆ ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
2. เตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการจัดงานให้ครบถ้วนก่อนวันแข่งขัน
3. ควรมีการติดตั้งอุปกรณ์กีฬาก่อนวันแข่งขันอย่างน้อย 3 วัน เพื่อให้สามารถใช้ซ่อมได้ก่อน
4. ควรมีการจัดเตรียมรถตัก น้ำดื่มให้เรียบร้อยก่อนวันแข่งขัน

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีธรรมศาสตร์ครั้งต่อไป

1. ทีมคณะกรรมการตัดสินกีฬาในครั้งนี้มีความเป็นมืออาชีพ พร้อมรับปัญหาและแก้ปัญหาได้อย่างดีเยี่ยม
2. หากนิสิตช่วยงานส่วนใหญ่เป็นนักกีฬาเทเบิลเทนนิสของจะมีความเข้าใจในการแข่งขันและมีการทำงานเป็นทีมและสามารถช่วยเหลืองานได้เป็นอย่างมาก
3. บริเวณรอบสนามแข่งขันควรมีที่นั่งสำหรับผู้จัดการทีม ครู อาจารย์และผู้ปกครอง



บาสเกตบอล

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
จัดการแข่งขันกีฬาบาสเกตบอล ระหว่างวันที่ 3 – 8 ธันวาคม 2561	ไม่มีสนามให้นักกีฬาฝึกซ้อม เพราะสนามต้องใช้ในการแข่งขัน

แนวทางแก้ไขปัญหา

ต้องจัดทำสนามเพิ่มหรือหาที่ให้นักกีฬาซ้อมเพิ่มเติม

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีสามัคคีครั้งต่อไป

การตัดตัวนักกีฬา ไม่ควรให้มีการตัดตัวนักกีฬาออก โดยให้สามารถส่งรายชื่อได้ทั้งหมด 15 คน



แบดมินตัน

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
จัดการแข่งขันแบดมินตัน ระหว่างวันที่ 3 – 9 ธันวาคม 2561	1. ลำโพงด้านล่างดังจนเกินไป ทำให้ไปรบกวนสนามการแข่งขันกีฬาที่อยู่ใกล้เคียง มีผลต่อการประกาศการแข่งขันในกีฬาที่อยู่ใกล้เคียง
	2. ไฟดับเกิดขึ้นระหว่างการแข่งขันเนื่องจากคนดูบางส่วนไปยืนฟังสวิตช์ไฟ ทำให้ไฟดับ
	3. ห้องน้ำที่อยู่บริเวณการแข่งขันมีน้อยมาก ทำให้ผู้ชมบางคนมาใช้ห้องน้ำกรรมการตัดสิน เลยทำให้เกิดความวุ่นวายบริเวณที่กรรมการตัดสินทำงานอยู่
	4. ผู้ช่วยผู้ตัดสินบางคนไม่ชัดเจนในการตัดสิน ทำให้ผู้ฝึกสอนบางสถาบันเข้ามาประท้วง
	5. ทางเดินภายในสนามการแข่งขันแคบ ทำให้นักกีฬาเดินเข้าไปแข่งขันได้ลำบาก และผู้ชมกีฬาก็นั่งขวางทางเดินเข้าออก

แนวทางแก้ไขปัญหา

1. ลดความดังของเสียงลง และมีการหันลำโพงไปทางด้านที่ไม่ส่งเสียงรบกวนไปทางสนามการแข่งขันที่อยู่ใกล้เคียง
2. ประชาสัมพันธ์ผู้ชมที่อยู่ใกล้เคียงสวิตช์ไฟ และหากลองกระดากไปปิดสวิตช์ไฟทุก ๆ จุดของสนามการแข่งขัน
3. ให้รถสุขาเคลื่อนที่มาบริการเพิ่มขึ้น
4. ผู้ตัดสินจะเป็นผู้ชี้ขาดเองในกรณีที่ผู้ช่วยผู้ตัดสินไม่แน่ใจในระหว่างการแข่งขัน
5. กรรมการมีการกั้นบริเวณแข่งขัน และประชาสัมพันธ์ผู้เข้าชมและกองเชียร์ให้นั่งบริเวณที่จัดให้เท่านั้น

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีตามัคคีธรรมต่อไป

1. ถ้าเป็นไปได้ควรจัดทำเกียรติบัตรมอบให้นักเรียนที่ได้รับรางวัลภายในสนามการแข่งขันได้เลย เมื่อถึงวันที่ต้องมอบเหรียญรางวัล เพราะจะได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแต่ละการแข่งขัน
2. การประชุมรวมทุกฝ่ายควรชี้แจงหน้าที่การทำงานแต่ละฝ่ายให้ชัดเจน



เปตอง

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
ก่อนการแข่งขัน - การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาเปตอง งานกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43 - การแต่งตั้งคณะกรรมการตัดสินกีฬาเปตอง - การจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ สนามแข่งขัน สำหรับการจัดการแข่งขันกีฬาเปตอง - การประชุมคณะทำงาน ฝ่ายเทคนิคกีฬาเปตอง - การประชุมเทคนิคกีฬาเปตอง ผู้จัดการทีม จัปสลาภแบ่งสายการแข่งขัน - การอบรมผู้ช่วยผู้ตัดสิน โดยวิทยากรจาก สมาคมเปตองแห่งประเทศไทย	- ไม่มี
ระหว่างการแข่งขัน - การประสานงานคณะกรรมการดำเนินการจัดการแข่งขัน ประกอบด้วย ฝ่ายอาคารสถานที่ ฝ่ายเทคนิคกีฬา ฝ่ายสวัสดิการ ฝ่ายประมวผล คณะกรรมการตัดสินการแข่งขัน คณะกรรมการจัดการแข่งขัน ผู้ช่วยผู้ตัดสิน ฯลฯ - การดำเนินงานจัดการแข่งขันกีฬาเปตอง - การรายงานผลการแข่งขัน - การมอบเหรียญรางวัล	- ไม่มี
หลังการจัดการแข่งขัน - การจัดทำรายงานสรุปผล การดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาเปตอง การแข่งขันกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43	- ไม่มี

แนวทางแก้ไขปัญหา/ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีสามัคคีครั้งต่อไป

-



ฟุตบอล

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
จัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล ตั้งแต่วันที่ 3 – 9 ธันวาคม 2561	ด้านสถานที่ สนามเป็นสนามแบบเปิดทำให้ควบคุมดูแลคนภายนอกได้ยาก

แนวทางแก้ไขปัญหา

1. นำแผงกั้นมากั้น ไม่ให้บุคคลภายนอกเข้ามายุ่งเกี่ยวกับฝ่ายจัดการแข่งขันและนักกีฬา

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีสามัคคีครั้งต่อไป

1. จากการประชุมผู้จัดการทีมทุกโรงเรียนแล้ว เห็นควรให้การจับสลากแบ่งสายในครั้งหน้า ให้แชมป์อยู่ในทีมวางอันดับหนึ่งสาย A โดยอัตโนมัติ เพื่อเป็นการให้เกียรติแก่ทีมที่ได้แชมป์
2. การจัดตารางการแข่งขันในรอบที่ 2 ไม่ควรซับซ้อนมากเกินไป



ฟุตบอล

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
จัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล ตั้งแต่วันที่ 3 – 9 ธันวาคม 2561	1. การประชุมผู้จัดการทีมได้ตกลงกติกาที่นอกเหนือจากระเบียบการแข่งขันในสูจิบัตร
	2. มีการยั่วยุกกันเกิดขึ้นระหว่างผู้เล่นทั้ง 2 ทีม จนเกือบจะนำไปสู่การใช้กำลังกัน
	3. ข้อมูลรายชื่อในสูจิบัตรไม่ตรงกับรายชื่อของทีมที่เข้าร่วมแข่งขัน

แนวทางแก้ไขปัญหา

1. ให้มีการตกลงระเบียบ ข้อบังคับในการแข่งขันให้เรียบร้อยก่อนจะลงข้อมูลไปในสูจิบัตร
2. ให้มีการกำชับผู้จัดการทีมให้ควบคุมดูแลนักกีฬาของตนให้ประพฤติตนให้เหมาะสมกับการเป็นนักกีฬาที่ดี
3. ให้ทางฝ่ายจัดทำสูจิบัตรได้มีการหารือเรื่องข้อมูลสูจิบัตรร่วมกันกับทางคณะกรรมการจัดการแข่งขันก่อนทำการออกสูจิบัตร

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีสามัคคีครั้งต่อไป

-



ลีลาศ

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
1. การออกกระเปียบเบิกจ่าย	1. อัตราเบิกจ่ายค่าตอบแทนน้อยเกินไป ไม่สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายจริง
2. การออกกระเปียบชนิดกีฬา	2. เกิดความผิดพลาดและผิดขั้นตอนในการสื่อสารระหว่าง สมาคมลีลาศแห่งประเทศไทย อนุกรรมการเทคนิคกีฬา และผู้ช่วยเลขานุการเทคนิคกีฬา
3. การจัดเตรียมสถานที่	3. ไม่มีคนงานช่วยยกโต๊ะเก้าอี้ระหว่างที่อนุกรรมการมาจัดรูปแบบการจัดวางสถานที่ เนื่องจากไม่ได้ขอไว้ล่วงหน้า
4. การประสานงาน	ผู้ช่วยเลขานุการอนุกรรมการเทคนิคกีฬาไม่มีความรู้เรื่องการแข่งขันกีฬาลีลาศ ทั้งกฎกติกา มารยาท ธรรมเนียมปฏิบัติ จึงทำให้การประสานงานไม่ราบรื่น ไม่เหมาะสม

แนวทางแก้ไขปัญหา

จัดเตรียมงบประมาณให้เพียงพอ

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสาธิตสามัคคีครั้งต่อไป

-



วอลเลย์บอล

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
ก่อนการแข่งขัน - การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอล งานกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43 - การแต่งตั้งคณะกรรมการตัดสินกีฬาวอลเลย์บอล - การจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ สนามแข่งขัน สำหรับการจัดการแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอล - การประชุมคณะกรรมการ ฝ่ายเทคนิคกีฬาวอลเลย์บอล - การประชุมเทคนิคกีฬาวอลเลย์บอล ผู้จัดการทีม จัปสลาภแบ่งสายการแข่งขัน	- ขาดบุคลากรโรงเรียนในคณะกรรมการจัดการแข่งขันทำให้ประสานงานล่าช้า - สนามแข่งขันมีขนาดเล็กและเพดานต่ำเกินไป
ระหว่างการแข่งขัน - การประสานงานคณะกรรมการดำเนินการจัดการแข่งขัน ประกอบด้วย ฝ่ายอาคารสถานที่ ฝ่ายเทคนิคกีฬา ฝ่ายสวัสดิการ ฝ่ายประมวลผล คณะกรรมการตัดสินการแข่งขัน คณะกรรมการจัดการแข่งขัน ผู้ช่วยผู้ตัดสิน ฯลฯ - การดำเนินงานจัดการแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอล - การรายงานผลการแข่งขัน - การมอบเหรียญรางวัล	- กรรมการตัดสินบางท่านไม่มั่นใจในการตัดสิน - ห้องน้ำสำหรับนักกีฬาและผู้ชมมีจำนวนน้อยและไม่สะอาด
หลังการจัดการแข่งขัน - การจัดทำรายงานสรุปผล การดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอล การแข่งขันกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43	- ไม่มี

แนวทางแก้ไขปัญหา/ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีสามัคคีครั้งต่อไป

-



ว่ายน้ำ

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
1. ประสานงานคณะกรรมการผู้ตัดสิน	1. ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ตัดสินไม่เป็นที่พึงพอใจ เนื่องจากต่ำกว่าค่าตอบแทนที่ควรได้ตามประสบการณ์
2. การติดตั้งวัสดุอุปกรณ์ในสนามแข่งขัน	2.1 อัฒจันทร์ไม่มีหลังคา ทำให้มีร่มไม่เพียงพอสำหรับผู้รับชม
	2.2 อุปกรณ์ขยายเสียงมีขนาดเล็กเกินไป
3. การจัดเตรียมสถานที่แข่งขัน	3.1 พื้นที่รองรับการจอดรถมีจำกัด เนื่องจากต้องใช้ร่วมกันหลายชนิดกีฬา
	3.2 มีการแข่งขันหลายชนิดกีฬาในพื้นที่เดียวกัน ทำให้เกิดเสียงรบกวนขณะปล่อยตัว
4. การลงทะเบียนนักกีฬา	4. มีการเปลี่ยนแปลงการสมัครตลอดเวลา และมีความคลาดเคลื่อน ตกหล่นจากการลงทะเบียนในระบบออนไลน์

แนวทางแก้ไขปัญหา

1. ประสานการจัดการแข่งขันเป็นผู้อธิบายถึงความจำเป็นในการตั้งค่าตอบแทนผู้ตัดสินในจำนวนดังกล่าว
2. นำเต้นท์สนามติดตั้งจำนวนหนึ่ง และอธิบายถึงข้อจำกัดเรื่องสถานที่ให้แต่ละสถาบันทราบ รวมถึงการอำนวยความสะดวกและพื้นที่พักผ่อนนักกีฬา ผู้ฝึกสอนและเจ้าหน้าที่ประจำทีมให้เพียงพอ รวมถึงอำนวยความสะดวกเรื่องไฟฟ้าให้แต่ละสถาบัน
3. เพิ่มขนาดของเครื่องเสียงและขอให้สนามข้างเคียงลดระดับเสียงดนตรี
4. ทำความสะอาดพื้นที่ข้างสระเพื่อเพิ่มที่จอดรถเพิ่มเติมสำหรับกีฬาว่ายน้ำ และมีข้อตกลงร่วมกันเรื่องจุดรับ-ส่งของแต่ละชนิดกีฬาที่อยู่ใกล้เคียงกัน
5. ติดต่อสอบถามรายชื่อนักกีฬาโดยตรงกับแต่ละสถาบัน เพื่อตรวจสอบและแก้ไขให้ถูกต้อง

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสถิตสามัคคีครั้งต่อไป

-



หมากระดาน

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
1. วันและเวลาในการจัดการแข่งขันและมอบเหรียญรางวัลของกีฬาหมากระดานมีดังนี้ 1.1 กีฬาหมากรุกสากล เอแม็ท และครอสเวิร์ด แข่งขันในวันที่ 3 ถึง 5 ธันวาคม 2561 โดยเริ่มต้นแข่งขันเวลา 8.30 น. และจัดพิธีมอบเหรียญรางวัลในวันที่ 5 ธันวาคม 2561 เวลา 16.15 น. โดยประมาณ 1.2 กีฬาหมากรุกไทย หมากรอส และหมากล้อม แข่งขันในวันที่ 6 ถึง 8 ธันวาคม 2561 โดยเริ่มแข่งขันเวลา 8.30 น. และจัดพิธีมอบเหรียญรางวัลในวันที่ 8 ธันวาคม 2561 เวลา 15.15 น. โดยประมาณ	1. เนื่องจากการประชุมผู้จัดการทีมและผู้ฝึกสอน ในช่วงเช้าของวันแรกที่ทำการแข่งขันทุกชนิดของหมากระดาน จึงทำให้เกิดความล่าช้าในการเริ่มต้นการแข่งขันวันแรกของแต่ละชนิดกีฬา
2. จัดการประชุมผู้จัดการทีมและผู้ฝึกสอนในเช้าวันแข่งขันวันแรก (วันที่ 3 และ 6 ธันวาคม) ก่อนเริ่มทำการแข่งขัน เพื่อชี้แจงในเรื่องของกติกาและข้อตกลงต่างๆ ในการแข่งขันของกีฬาแต่ละชนิด โดยจัดประชุมในเวลา 7.30 น. และแยกห้องประชุมตามชนิดกีฬา	- ไม่มี
3. ลำดับการมอบเหรียญรางวัลของกีฬาหมากระดานจะเริ่มต้นโดยมอบรางวัลตามระดับช่วงชั้นของผู้เข้าแข่งขันโดยเริ่มจากระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย และในแต่ละระดับชั้นจะเริ่มมอบรางวัลให้นักกีฬาจากรางวัลการแข่งขันประเภททีม รางวัลการแข่งขันประเภทบุคคล และรางวัลนักกีฬาดีเด่น ตามลำดับ	- ไม่มี

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
4. จำนวนโรงเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันและจำนวนรอบแข่งขันในกีฬามหากรรมดานในประเภทต่างๆ มีดังนี้ 4.1 หมากรุกสากลระดับประถม มีโรงเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทั้งหมด 6 โรงเรียน จำนวนรอบในการแข่งขันทั้งหมด 5 รอบ 4.2 หมากรุกสากลระดับมัธยมต้น มีโรงเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทั้งหมด 9 โรงเรียน มีจำนวนรอบแข่งขันทั้งหมด 9 รอบ 4.3 หมากรุกสากลระดับมัธยมปลาย มีโรงเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทั้งหมด 10 โรงเรียน มีจำนวนรอบแข่งขันทั้งหมด 9 รอบ 4.4 เอ็มเทิระดับประถม มีโรงเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทั้งหมด 8 โรงเรียน มีจำนวนรอบแข่งขันทั้งหมด 7 รอบ 4.5 เอ็มเทิระดับมัธยมต้น มีโรงเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทั้งหมด 12 โรงเรียน มีจำนวนรอบแข่งขันทั้งหมด 11 รอบ 4.6 เอ็มเทิระดับมัธยมปลาย มีโรงเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทั้งหมด 14 โรงเรียน มีจำนวนรอบแข่งขันทั้งหมด 13 รอบ 4.7 ครอสเวิร์ดระดับประถม มีโรงเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทั้งหมด 6 โรงเรียน มีจำนวนรอบแข่งขันทั้งหมด 5 รอบ 4.8 ครอสเวิร์ดระดับมัธยมต้น มีโรงเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทั้งหมด 10 โรงเรียน มีจำนวนรอบแข่งขันทั้งหมด 9 รอบ 4.9 ครอสเวิร์ดระดับมัธยมปลาย มีโรงเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทั้งหมด 13 โรงเรียน มีจำนวนรอบแข่งขันทั้งหมด 13 รอบ 4.10 หมากรุกฮอสระดับประถม มีโรงเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทั้งหมด 8 โรงเรียน มีจำนวนรอบแข่งขันทั้งหมด 7 รอบ	- ไม่มี

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
4.11 หมากฮอสระดับมัธยมต้น มีโรงเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทั้งหมด 8 โรงเรียน มีจำนวนรอบแข่งขันทั้งหมด 7 รอบ 4.12 หมากฮอสระดับมัธยมปลาย มีโรงเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทั้งหมด 9 โรงเรียน มีจำนวนรอบแข่งขันทั้งหมด 9 รอบ 4.13 หมากรุกไทยระดับประถม มีโรงเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทั้งหมด 7 โรงเรียน มีจำนวนรอบแข่งขันทั้งหมด 7 รอบ 4.14 หมากรุกไทยระดับมัธยมต้น มีโรงเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทั้งหมด 10 โรงเรียน มีจำนวนรอบแข่งขันทั้งหมด 9 รอบ 4.15 หมากรุกไทยระดับมัธยมปลาย มีโรงเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทั้งหมด 8 โรงเรียน มีจำนวนรอบแข่งขันทั้งหมด 7 รอบ 4.16 หมากล้อมระดับประถม มีโรงเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทั้งหมด 6 โรงเรียน มีจำนวนรอบแข่งขันทั้งหมด 5 รอบ 4.17 หมากล้อมระดับมัธยมต้น มีโรงเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทั้งหมด 8 โรงเรียน มีจำนวนรอบแข่งขันทั้งหมด 7 รอบ 4.18 หมากล้อมระดับมัธยมปลาย มีโรงเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทั้งหมด 8 โรงเรียน มีจำนวนรอบแข่งขันทั้งหมด 7 รอบ	
5. สมาคมกีฬาที่ส่งผู้แทนสมาคม และผู้ตัดสินของกีฬาหมากกระดาน มีรายชื่อดังต่อไปนี้ 5.1 สมาคมกีฬากีฬาไทยแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้ส่งผู้แทนสมาคมและผู้ตัดสินมาปฏิบัติหน้าที่ดำเนินการตัดสินการแข่งขันหมากรุกไทยและหมากฮอส	- ไม่มี

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
5.2 สมาคมหมากรุกสากลแห่งประเทศไทย ได้ส่งผู้แทนสมาคมและผู้ตัดสินมาปฏิบัติหน้าที่ดำเนินการตัดสินการแข่งขันหมากรุกสากล 5.3 สมาคมครอสเวิร์ดเกม เอเอ็มที คำคม และชูโตกุ แห่งประเทศไทย ได้ส่งผู้ตัดสินมาปฏิบัติหน้าที่ดำเนินการตัดสินการแข่งขันเอเอ็มทีและครอสเวิร์ด 5.4 สมาคมหมากล้อมแห่งประเทศไทย ได้ส่งผู้แทนสมาคมและผู้ตัดสินมาปฏิบัติหน้าที่ดำเนินการตัดสินการแข่งขันหมากล้อม ในการนี้ทางสมาคมกีฬาข้างต้นได้ให้บริการเช่าอุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขันกีฬาหมากรุกกระดานด้วย	
6. ประสานงานนิสิตอาสาสมัครจากชมรมหมากรุกกระดานของมหาวิทยาลัยนเรศวรมาเป็นผู้ช่วยผู้ตัดสินตลอดช่วงการแข่งขันกีฬาหมากรุกกระดานทั้งหมด 12 คน	- ไม่มี
7. จัดห้องพักสำหรับนักกีฬา ผู้จัดการทีม และผู้ฝึกสอนจากโรงเรียนต่างๆ	- ไม่มี

แนวทางแก้ไขปัญหา

1. เลื่อนเวลาในการจัดการแข่งขันออกไปจากตารางการแข่งขันเดิมประมาณ 30 นาทีเฉพาะวันแข่งขันวันแรก

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีธรรมศาสตร์ครั้งต่อไป

1. ควรมีการจัดประชุมผู้ฝึกสอนและผู้จัดการทีมในวันก่อนที่จะมีการดำเนินการแข่งขันกีฬาหมากรุกกระดาน
2. ควรให้มีการจัดการแข่งขันในห้องขนาดใหญ่ที่สามารถจัดการแข่งขันกีฬาหมากรุกกระดาน 3 ชนิด รวมไปถึงเป็นสถานที่ในการมอบเหรียญรางวัล ทั้งนี้เพื่อความสะดวกในการดำเนินงานของผู้จัดการแข่งขัน และการเข้าห้องแข่งขันของนักกีฬา



ฮอกกี้

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
<u>ก่อนวันจัดการแข่งขัน</u> 1. จัดสรรเงินเพื่อใช้ในการจ่าย จัดหาเครื่องตีต่างๆ ของว่าง ติดต่อสั่งอาหาร ของใช้ที่จำเป็น เตรียมไว้ใช้ ระหว่างการประชุมผู้จัดการทีมและวันจัดการแข่งขัน ติดต่อโรงแรมสำหรับการพักค้างคืน 2. ประสานงานกับตัวแทนสมาคมและอนุกรรมการ ฝ่าย ผู้จัดการทีมฮอกกี้แต่ละโรงเรียน ประสานงาน กับฝ่ายกีฬาภายในโรงเรียน 3. จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์สำหรับการประชุม ผู้จัดการทีม 4. จัดหาวัสดุเพื่อใช้ในการทำสนามฮอกกี้ และทำ สนามฮอกกี้ ตกแต่งสถานที่	<u>ก่อนวันจัดการแข่งขัน</u> 1. โรงแรมส่วนใหญ่ถูกจองล่วงหน้า ทำให้ต้องมีการ ติดต่อหลายโรงแรม ไม่มีความแน่นอน ไม่ทราบ จำนวนเครื่องตีที่โรงเรียนจัดให้ 2. ฝ่ายกีฬาโรงเรียนมีจำนวนคนน้อยในการช่วยงาน เบอร์โทรศัพท์ของผู้จัดการทีมในระบบไม่ใช้เบอร์ ติดต่อดังตรง ทำให้บางครั้งประสานงานยาก 3. สถานที่ (ราชภัฏ-เพชรบูรณ์) ไม่เหมาะในการ ใช้ประชุม (ประตูพัง, ห้องน้ำเปิดโล่ง) 4. วัสดุทำสนามไม่เพียงพอ (ตาข่าย, เชือก, เชือกฟาง) ขาดแรงงานคนที่ช่วยจัดทำสนาม ขาดความรู้เรื่อง สนามฮอกกี้ จำนวนเก้าอี้ โต๊ะที่เขียนไว้ใช้งาน ได้น้อยกว่าที่เขียนไป สถานที่ให้วางเต็นท์ไม่ตรงกับที่ ต้องการเพราะเวลาตั้งเต็นท์เป็นเวลากลางคืน และ เวลาไม่เพียงพอต่อการทำสนามให้เสร็จภายในไม่กี่ วัน
<u>วันจัดการแข่งขัน</u> 1. เริ่มปฏิบัติงาน 7.00 น. เลิกปฏิบัติงาน โดยประมาณ 17.30 น. ของทุกวัน 2. ดูแลอำนวยความสะดวกคณะกรรมการฝ่ายกีฬา, นักกีฬา, ผู้จัดการทีม, อาจารย์ และผู้ปกครองที่มา ชมการแข่งขัน ระหว่างวันติดต่อฝ่ายกีฬา ฝ่าย การเงินของโรงเรียน	<u>วันจัดการแข่งขัน</u> 1. น้ำแข็ง เครื่องดื่ม อุปกรณ์สำหรับใช้ในการตีชากาแฟ ส่งช้า และน้ำแข็งที่จัดให้ไม่เพียงพอเพราะ เป็นกีฬากลางแจ้ง 2. ฝ่ายงานโรงเรียนส่วนใหญ่อยู่ที่มหาวิทยาลัย นครสวรรค์ ไม่มีอยู่ในราชภัฏ ทำให้เวลาติดต่อ ประสานงานต้องเดินทางไกล

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
3. ก่อนการแข่งขัน จัดโต๊ะ เก้าอี้ บริการนักกีฬาและคณะกรรมการ รวมทั้งจัดอาหารว่าง เครื่องดื่ม กาแฟบริการคณะกรรมการฝ่ายกีฬาและผู้ช่วยผู้ตัดสิน หลังเสร็จสิ้นการแข่งขันแต่ละวัน จัดเก็บดูแลรักษาความสะอาดของสถานที่การแข่งขัน	3. การดูแลรักษาความสะอาดค่อนข้างยากในบางจุด เนื่องจากเป็นสนามกลางแจ้งขนาดใหญ่
4. จัดเลี้ยงขอบคุณคณะกรรมการฝ่ายกีฬา	4. สภาพภูมิอากาศเป็นอุปสรรคทั้งการแข่งขันและวันมอบเหรียญรางวัล และการจัดเก็บสถานที่
5. วันสุดท้ายของการแข่งขัน ประสานงานฝ่ายพิธีการเพื่อเตรียมมอบรางวัลแก่นักกีฬา ปรีक्षाคณะกรรมการฝ่ายกีฬาเกี่ยวกับกระบวนการมอบรางวัล	
6. จัดเก็บสถานที่ อุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขันออก	
<u>หลังวันจัดการแข่งขัน</u> 1. จัดเก็บสถานที่ รวบรวมสิ่งของคืนทางโรงเรียนแต่ละฝ่ายงาน	<u>หลังวันจัดการแข่งขัน</u> 1. ฝ่ายงานคนน้อย ขาดแรงงานช่วยเก็บของสำหรับสถานที่
2. ส่งใบสำคัญรับเงินให้กับฝ่ายงานต่างๆ	2. วิธีการเขียนใบสำคัญรับเงินบางฝ่ายแจ้งหลังเสร็จสิ้นการแข่งขัน จำเป็นต้องเขียนใหม่ ต้องติดต่อหาคนเซ็นรับเงินอีกรอบ

แนวทางแก้ไขปัญหา

1. เตรียมงบประมาณกีฬาแต่ละฝ่ายกีฬาให้มากกว่าเดิม เพราะวัสดุบางอย่างใช้มากกว่าที่คาดการณ์
2. เตรียมงบประมาณสำหรับจ้างผู้มาปฏิบัติงานเพิ่มเติม

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีสามัคคีครั้งต่อไป

1. คณะอนุกรรมการฝ่ายกีฬาออกก็ควรมาจากสถาบันพลศึกษาอ่างทอง เพราะมีความเป็นมืออาชีพ
2. งบประมาณสำหรับคณะกรรมการฝ่ายกีฬารั้งหน้าควรต้องเพิ่มวงเงินให้มากกว่านี้
3. ฝ่ายสิทธิประโยชน์ควรมาขายของส่วนของสนามราชภัฏด้วย เพราะมีผู้ชมกีฬาจำนวนมาก
4. สำหรับสนามกลางแจ้ง น้ำแข็งที่บริการให้ควรมีอย่างต่ำ 160 กิโลกรัมต่อวัน
5. เพื่อป้องกันการผิดพลาดเรื่องรับของที่ไม่ได้อย่างที่ต้องการ ควรระบุเวลาที่แน่นอนในการปฏิบัติงาน เพื่อจะได้ตรวจสอบกันทั้งสองฝ่าย โดยมีสมุดบันทึกของการรับของสำหรับทุกงานที่เกี่ยวข้อง

6. ควรมีเวลาเตรียมการจัดการแข่งขันอย่างน้อย 2 สัปดาห์
7. เครื่องดื่ม น้ำ น้ำแข็ง ควรแจ้งล่วงหน้าว่ามีปริมาณเท่าไร และเครื่องดื่มกับน้ำควรได้รับก่อนวันเริ่มงาน
8. สิ่งของจำเป็นในการทำงานควรแจกล่วงหน้าหลายวัน การเขียนใบสำคัญรับเงินก็ควรมีตัวอย่างให้ดูล่วงหน้าก่อนวันจัดงาน



แฮนด์บอล

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
1. กำหนดพื้นที่สำหรับคณะกรรมการตัดสิน ผู้ควบคุมทีม และนักกีฬาในการแข่งขัน	1. ผู้ควบคุมทีม ผู้ปกครองของบางสถาบัน ต้องการพื้นที่ในการชม/เชียร์กีฬา
2. การจัดเตรียมสนามแข่งขัน	2. ผู้ควบคุมทีมของบางสถาบันเห็นว่า การไม่มีวัสดุสำหรับบังแดด ทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบในการแข่งขัน

แนวทางแก้ไขปัญหา

- ชี้แจงกับผู้ควบคุมทีม และผู้ปกครองของสถาบันนั้น ๆ เพื่อให้ทราบถึงข้อจำกัดในการใช้พื้นที่
- คณะกรรมการตัดสินกีฬาได้แจ้งต่อผู้ควบคุมทีมว่า วัสดุบังแดดไม่มีผลต่อการแข่งขัน สามารถแข่งขันได้โดยไม่มีทีมใดได้เปรียบหรือเสียเปรียบ

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีสามัคคีครั้งต่อไป

-



สรุปผลการดำเนินงานคณะอนุกรรมการดำเนินงานฝ่ายสนับสนุนกีฬา





ฝ่ายเลขานุการเทคนิคกีฬา

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการฝ่ายเทคนิคกีฬา	1. มีการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการฝ่ายเทคนิคกีฬา ทำให้การติดต่อประสานงานติดขัดเนื่องจากไม่ทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน
2. แต่งตั้งผู้แทนสมาคม ผู้ตัดสิน ผู้ช่วยผู้ตัดสิน	2.1 ในการจัดการแข่งขันกีฬาที่ต้องใช้ผู้แทนสมาคม ผู้ตัดสินสมาคม การประสานงานมีปัญหาเนื่องจากฝ่ายเทคนิคไม่ได้เป็นผู้ประสานงานด้วยตนเอง ทำให้ได้ข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์ และในส่วนของผู้ช่วยผู้ตัดสินก็มีปัญหาดูด้วยเช่นกัน คือนิสิตที่ติดต่อประสานงานไม่มีความรับผิดชอบในบางชนิดกีฬาทำให้การจัดการแข่งขันค่อนข้างติดขัดล่าช้า 2.2 ผู้ตัดสินมีความเชื่อมั่นในตนเองสูงมาก ผลของการตัดสินจึงเกิดการประท้วงขึ้น
3. จัดเตรียมสนามในการจัดการแข่งขัน 17 ชนิดกีฬา	3.1 สนามแข่งขันของมหาวิทยาลัยรัตนนครไม่มีความพร้อมเท่าที่ควร 3.2 สนามแข่งขันมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม มีรายละเอียดดังนี้ 1) บริเวณของสนามแฮนด์บอล ฟุตซอล ที่พักของนักกีฬาไม่เพียงพอ ที่นั่งชมมีไม่เพียงพอโดยเฉพาะสนามแฮนด์บอลไม่มีที่สำหรับนั่งชมการแข่งขัน เต็มที่กันแดด ฝนไม่เพียงพอ 2) การจราจรวุ่นวายมากในบริเวณสนามแข่งขันไม่เป็นระเบียบ ไม่มีป้ายกำกับเข้าออก 3) สนามการแข่งขันของฟุตบอล แฮนด์บอล บาสเกตบอล ตะกร้อ อยู่ในโดมเดียวกัน ทำให้การจัดการแข่งขันดำเนินการไม่สะดวกเท่าที่ควร นักกีฬาอาจเสียสมาธิในการแข่งขัน 4) ผู้ตัดสินไม่มีการตรวจความพร้อมของอุปกรณ์และสนาม

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
4. จัดการแข่งขันกีฬา 17 ชนิดกีฬาโดยคณะผู้ตัดสินจากสมาคม	4.1 คณะกรรมการตัดสินไม่พึงพอใจกับคำตอบแทนที่ได้รับเพราะบางชนิดกีฬาก็มีการเรียกร้องคำตอบแทนในอัตราที่สูง ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการเทคนิคกีฬาก็ได้รับเอกสารการเบิกจ่ายไปดูรายละเอียดแล้วแต่ไม่ได้ให้ความกระจ่างกับผู้ตัดสินในเรื่องของคำตอบแทน 4.2 ผู้ปกครองมีบทบาทในการจัดการแข่งขันมากเกินไป
5. ควบคุมดูแลการจัดการแข่งขันและการตัดสินกีฬาแต่ละชนิด	5. มีการประท้วง เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามระเบียบการแข่งขันกีฬาสาธิตสามัคคี จึงเกิดเหตุการณ์ประท้วงส่วนใหญ่การประท้วงมาจากผู้ปกครอง ทำให้การจัดการแข่งขันไม่ราบรื่นเท่าที่ควร
6. ประกาศผลการแข่งขันให้ทุกสถาบันที่เข้าร่วมการแข่งขันทราบ	6. ข้อมูลที่ได้รับมีความคลาดเคลื่อน
7. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย	- ไม่มี

แนวทางแก้ไขปัญหา

1. ในส่วนของผู้ตัดสิน ในการแข่งขันครั้งต่อไปควรทำหนังสือไปที่สมาคมของ 17 ชนิดกีฬาเพื่อที่สมาคมจะเป็นผู้พิจารณาส่งผู้ตัดสินที่มีคุณสมบัติตรงกับที่เจ้าภาพต้องการ
2. กฎ กติกาข้อบังคับ ต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ไม่ควรตกลงกันในคณะกรรมการและผู้ควบคุมทีมของแต่ละสถาบัน เพราะเมื่อเกิดปัญหาก็ไม่สามารถแก้ปัญหาได้
3. การประท้วง ให้แต่ละสถาบันทำข้อตกลงชี้แจง กำกับดูแล ผู้ปกครองในด้านขอบข่ายหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการแข่งขันทุกชนิดกีฬา ตามระเบียบข้อบังคับอย่างเคร่งครัด
4. การประสานงาน ควรมีจุดประสานงานของคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายเทคนิคกีฬา
5. ควรมีจัดให้มีที่พักนักกีฬา ที่นั่งชม แบ่งเป็นโซนตามจำนวนทีมที่เข้าแข่งขัน จัดการแข่งขันชนิดกีฬาแยกออกจากกันเพื่อสะดวกในการจัดการแข่งขัน พร้อมจัดทำป้ายกำกับเข้าออกให้ชัดเจนในแต่ละสนามแข่งขันเพื่อลดการจราจรติดขัด

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสาธิตสามัคคีครั้งต่อไป

1. ควรมีการประสานงานทุกฝ่าย เพื่อให้การจัดการแข่งขันสำเร็จลุล่วง



ฝ่ายจัดหารายได้และสิทธิประโยชน์

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
ทำหนังสือถึงหน่วยงานที่ทำธุรกรรมรายใหญ่กับโรงเรียน เพื่อขอรับการสนับสนุน	1. ไม่ได้รับการตอบกลับ 2. บางแห่งอ้างว่า จำนวนเงินในเอกสารหลักเกณฑ์การสนับสนุนสูงมากเกินไป 3. ไม่พบผู้บริหารสูงสุด เจ้าหน้าที่รับหนังสือไว้แต่ไม่ได้รับการตอบกลับ 4. ไม่มีบริษัท/หน่วยงานใด ทำสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษร มีการเปลี่ยนแปลงมูลค่าผลิตภัณฑ์ รวมทั้งเข้าใจตลาดเคลื่อนไหวไม่ตรงกันทั้งสองฝ่าย
การจัดทำโครงการเจ้าภาพกีฬาสาธิตสามัคคี ครั้งที่ 43	การอนุมัติโครงการไม่สามารถทำได้ก่อนเดือนตุลาคม ทำให้การดำเนินงานล่าช้า
การจัดสถานที่ให้ผู้ประมุขจำหน่ายสินค้าในมหาวิทยาลัย	ร้านค้าจำหน่ายสินค้าได้น้อย เพราะนักกีฬา 8 โรงเรียน พักโรงแรมภายนอก และสนามกีฬากระจายไป 2 มหาวิทยาลัย อีกทั้งสนามกีฬาที่มหาวิทยาลัยนเรศวรอยู่ห่างกัน

แนวทางการแก้ไขปัญหา

1. ปรับหลักเกณฑ์การสนับสนุนหลายชุดขึ้นอยู่กับจะส่งให้หน่วยงาน/บริษัทใด และต้องระมัดระวังเรื่องสิทธิประโยชน์ที่แตกต่างกัน
2. ควรเจรจาและทำสัญญาให้เรียบร้อยในคราวเดียวกัน



ฝ่ายปฎิคม

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
1. ต้อนรับผู้บริหาร, อาจารย์, นักกีฬา และแขกที่มาร่วมงานใน พิธีเปิด-ปิด	1. สถานที่ในการประชุมผู้บริหารวันที่ 6 ธันวาคม 2561 มีขนาดเล็ก ไม่เหมาะสมต่อการจัดการประชุม ไม่มีโต๊ะให้แต่ละโรงเรียนไว้วางของที่ระลึก
2.ต้อนรับประธานมอบเหรียญรางวัลในแต่ละสนามการแข่งขัน	2. อุปกรณ์โสตฯ ไม่พร้อม
3. ต้อนรับผู้บริหารและผู้ติดตาม และจัดอาหารว่างสำหรับการประชุมผู้บริหาร วันที่ 6 ธันวาคม 2561	3. ความจำกัดของพื้นที่ที่ใช้ในการจัดพิธีเปิด-ปิด ทำให้ไม่สามารถจัดที่นั่งสำหรับแขกวีไอพีได้เหมาะสม
4. ต้อนรับผู้บริหารและกรรมการฝ่ายต่างๆ ในการประชุมครั้งที่ 1-4	4. อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดอาหารว่างไม่เพียงพอและไม่สามารถยืมได้ทั้งหมด ทำให้ต้องใช้งบประมาณเพิ่มเติม (นอกเหนือจากที่เขียนไว้ในโครงการ) ในการซื้ออุปกรณ์
5. จัดอาหารว่างและอาหารกลางวันสำหรับการประชุมครั้งที่ 1-4	

แนวทางแก้ไขปัญหา

1. เปลี่ยนห้องประชุมให้มีขนาดใหญ่กว่าเดิมและมีอุปกรณ์โสตฯที่พร้อมใช้งาน
2. จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับใช้จัดอาหารว่างในการประชุม

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีสามัคคีครั้งต่อไป

1. ในกรณีที่ไม่สามารถยืมอุปกรณ์จัดอาหารว่างได้ ควรสั่งซื้อตั้งแต่เริ่มโครงการ เพราะการซื้ออุปกรณ์ดังกล่าวในเวลากระชั้นชิดทำให้มีตัวเลือกในการเลือกอุปกรณ์น้อยและอุปกรณ์มีราคาแพง
2. ในระหว่างการดำเนินกิจกรรม ถ้าฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีปัญหา ฝ่ายอื่นๆ ต้องช่วยเหลือกันโดยไม่เกี่ยงว่าเป็นงานของฝ่ายใด



ฝ่ายพิธีการและมอบเหรียญรางวัล

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
1. พิธีการในพิธีเปิด และพิธีปิดการแข่งขันกีฬาสานิตสามัคคี ครั้งที่ 43 1.1 พิธีเปิด - ขอข้อมูลในการจัดขบวนพาเหรดในพิธีเปิดจากโรงเรียนต่าง ๆ - ติดต่อประสานงานกับฝ่ายพิธีการของโรงเรียนต่าง ๆ ในการซ้อมพิธีเปิด - ติดต่อประสานงานฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในพิธีเปิด เช่น เลขานุการ ปฏิคม นักเรียนที่เข้าร่วมพิธีเปิด - จัดหาพิธีกรและฝึกซ้อม 1.2 พิธีปิด - การติดต่อประสานงานกับฝ่ายพิธีการของโรงเรียนต่าง ๆ ในการซ้อมพิธีปิด - การติดต่อประสานงานฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในพิธีปิด เช่น เลขานุการ ปฏิคม เทคนิคกีฬา นักเรียนที่เข้าร่วมพิธีปิด - จัดหาพิธีกรและฝึกซ้อม	1.1 พิธีเปิด - ข้อมูลขบวนพาเหรดที่แต่ละโรงเรียนส่งมา มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา - ฝ่ายพิธีการบางโรงเรียนไม่อ่านข้อมูลข่าวสารที่แจ้งในไลน์กลุ่มที่ตั้งไว้ ทำให้เกิดการสับสนของข้อมูลบางอย่าง - การประสานงานบางอย่างไม่ชัดเจนเท่าที่ควร เช่น การเข้าร่วมงานของแขก VIP (เนื่องจากต้องจัดเวทีและรูปแบบการเดินขึ้นเวทีพิธีการ) การร่วมขบวนของนักกีฬาในขบวนเจ้าภาพ 1.2 พิธีปิด - ฝ่ายพิธีการบางโรงเรียนไม่อ่านข้อมูลข่าวสารที่แจ้งในไลน์กลุ่มที่ตั้งไว้ ทำให้เกิดการสับสนของข้อมูลบางอย่าง - การประสานงานบางอย่างไม่ชัดเจนเท่าที่ควร เช่น การเข้าร่วมงานของแขก VIP (เนื่องจากต้องจัดเวทีและรูปแบบการเดินขึ้นเวทีพิธีการ) การร่วมขบวนของนักกีฬาในขบวนเจ้าภาพ (ซึ่งต้องใช้นักกีฬาค่อนข้างมากเนื่องจากหลายโรงเรียนเดินทางกลับก่อน และขอให้เจ้าภาพจัดนักกีฬาเดินขบวนแทน) การประสานงานกับโรงเรียนที่ได้รับรางวัลคะแนนรวมกรีฑา และว่ายน้ำค่อนข้างช้า และบางโรงเรียนใช้นักกีฬาคนเดิมรับหลายรางวัล - จำนวนนักเรียนในฝ่ายพิธีการที่เหลืออยู่ในพิธีปิดค่อนข้างน้อย เนื่องจากนักเรียนในฝ่ายบางส่วนต้องไปร่วมในการมอบเหรียญรางวัล

แนวทางแก้ไขปัญห

1. แก้ไขข้อมูลชวบนพาเหรดของแต่ละโรงเรียนเท่าที่ทำได้ (ก่อนเวลาที่ชวบนพาเหรดจะเข้าสู่สนาม)
2. ฝ่ายพิธีการแต่ละโรงเรียนไม่อ่านข้อมูลที่ส่งให้ แก้ไขโดยการแจ้งข้อมูล และตอบคำถามใหม่อีกครั้ง
3. การเข้าร่วมงานของแขก VIP แก้ไขโดยรอนถึงเวลาที่ออกแก่นักกีฬาคิวลำดับพิธีการ จากนั้นดึงเก้าอี้ออก เพื่อให้ภาพบนเวทีเกิดความสวยงาม
4. จัดหานักกีฬาที่ว่างเว้นจากการแข่งขัน และการฝึกซ้อม เข้าร่วมชวบนในพิธีเปิด
5. การประสานงานเรื่องโรงเรียนที่ได้รับรางวัลคะแนนรวมกรีฑา และว่ายน้ำ แก้ไขโดยการใช้ นักกีฬาคนเดิมรับหลายรางวัล
6. นักเรียนในฝ่ายพิธีการที่เข้าร่วมในพิธีปิดเหลือค่อนข้างน้อย แก้ไขโดยการขอยืมนักเรียนในฝ่ายปฎิคม และทัศนศึกษา มาช่วย (นักเรียนช่วยเชิญพาน และโล่เกียรติยศต่าง ๆ)

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีตสามัคคีครั้งต่อไป

1. การติดต่อสื่อสาร และประสานงานในแต่ละฝ่ายต้องชัดเจน รวดเร็ว มีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน (ในการขอข้อมูลฝ่ายพิธีการแต่ละโรงเรียนพบว่าบางโรงเรียนมีการเปลี่ยนแปลงผู้ประสานงาน โดยไม่ได้แจ้งล่วงหน้า ทำให้การประสานงานบางเรื่องล่าช้า)
2. ขอความร่วมมือจากนักกีฬาที่ว่างเว้นจากการซ้อม และแข่งขันเข้าร่วมในชวบนพิธีเปิด และปิด (โดยเฉพาะพิธีปิดเพราะต้องใช้นักกีฬาจำนวนมาก เพื่อเดินชวบนแทนนักกีฬาโรงเรียนอื่น)



ฝ่ายการเงินและพัสดุ

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
1. รวบรวมข้อมูลประกาศกีฬาของโรงเรียนที่เคยเป็นเจ้าภาพกีฬาสีชาติฯ เพื่อมาปรับใช้ในการดำเนินงานกีฬา	1. มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลในประกาศกีฬาหลายครั้ง และการเสนอขออนุมัติการใช้ประกาศใช้เวลานานในการจัดทำประกาศ
2. เสนอผู้บริหารพิจารณาประกาศของกีฬาสีชาติฯ (ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ)	2. มีการเปลี่ยนแปลงสถานที่พักนักกีฬาในระยะเวลาที่ใกล้เกิดงาน ทำให้การขออนุมัติค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่เป็นกรณีพิเศษ เข้าประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยกระชั้นชิด
3. เสนอเรื่องประกาศกีฬาเข้าประชุมกลั่นกรองเพื่อออกประกาศกีฬา	3. มีบางโรงเรียนสาธิตฯ ประสงค์จะจ่ายเงินสมทบในปีงบประมาณ 2560 แต่ทางเจ้าภาพแจ้งให้จ่ายเงินสมทบในปีงบประมาณ 2561 ทำให้ต้องเร่งเขียนโครงการเพื่อสามารถรับเงินดังกล่าวได้
4. การขออนุมัติโครงการเจ้าภาพกีฬา(เงินสมทบ) เพื่อให้โรงเรียนสาธิตโอนเงินสมทบในปีงบประมาณ 2560 ได้ทัน	4. ได้รับข้อมูลในการยืมเงินแต่ละกิจกรรมล่าช้า ทำให้มีการส่งเอกสารการยืมเงินล่าช้า และทำให้ได้รับเงินช้า
5. ขออนุมัติค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ของหน่วยงานที่ให้ความอนุเคราะห์ใช้สถานที่เป็นที่พักนักกีฬา และเจ้าหน้าที่	5 ข้อมูลแต่ละชนิดกีฬาไม่ถูกต้อง ทำให้มีการแก้ไขตลอดเวลา และไม่สามารถเตรียมเอกสารได้ในบางชนิดกีฬา
6. เสนอขออนุมัติค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ที่ เข้าประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติเป็นกรณีพิเศษ	6. บางชนิดกีฬาไม่พึงพอใจกับค่าตอบแทนตามประกาศของกีฬาสีชาติฯ
7. การส่งเอกสารเงินยืมตามกิจกรรมในโครงการเจ้าภาพกีฬา	7. การเขียนบิลและการออกใบเสร็จของผู้ขายไม่ถูกต้อง (การคิดยอดเงินในการรวมภาษีไม่ถูกต้อง) จึงต้องติดต่อเพื่อเปลี่ยนบิลทำให้เสียเวลาในการเบิกจ่าย
8. การเตรียมเอกสารตามกิจกรรมในโครงการเจ้าภาพกีฬา	8. ในกรณีที่เป็นการจัดจ้างกับหน่วยงานที่เป็นสมาคม ไม่สามารถเรียกรับบิลจากสมาคมได้

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
9. การจัดเตรียมค่าตอบแทนของฝ่ายเทคนิคกีฬาทุกชนิดกีฬา	9.การคำนวณปริมาณการใช้วัสดุมีจำนวนมากขึ้น และสั่งซื้อในเวลากระชั้นชิด ทำให้วัสดุบางรายการตกหล่น
10. การตรวจสอบเอกสารในการเบิกจ่ายในโครงการ กีฬาสาธิตฯ	10.ผู้ให้เช่าเรียกชำระเงินก่อนกำหนด ไม่เป็นไปตามที่ตกลงว่าจะให้ระยะเวลาในการชำระเงินแบบเครดิต คือหลังจากเสร็จโครงการ 3 อาทิตย์
11. การจัดทำใบคืนเงินเหลือจ่าย(เงินสด)ตามกิจกรรม พร้อมส่งเอกสารคืนเงินเตรียมทำฎีกา	
12. การจัดทำฎีกาขอใช้เงินยืมตามกิจกรรมในโครงการเจ้าภาพกีฬาฯ	

แนวทางแก้ไขปัญหา

1. ควรมีระยะเวลาเสนอคำสั่งให้อธิการบดีลงนาม ไม่ควรกระชั้นชิดจนเกินไป ทำให้ไม่มีเวลาเตรียมเอกสารได้
2. ควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในคำสั่งก่อนลงนาม เนื่องจากมีผลต่อการเบิกจ่ายในส่วนของ ค่าตอบแทน/ค่าที่พัก/ค่าพาหนะ ของคณะอนุกรรมการฝ่ายเทคนิคกีฬา
3. ควรให้ทุกคนในฝ่ายเทคนิคกีฬารายงานก่อนในเรื่องของการกำหนดค่าตอบแทน เพื่อเป็นข้อตกลงร่วมกันก่อนปฏิบัติงาน
4. เจ้าหน้าที่พัสดุ ติดต่อประสานงานกับร้านค้าเพื่อเปลี่ยนใบเสร็จเพื่อนำมาตั้งเบิก
5. ใช้ใบสำคัญรับเงินและสำเนาบัตรประชาชนเพื่อยืนยันตัวตนผู้รับเงิน
6. เจ้าหน้าที่พัสดุ ดำเนินการซื้อวัสดุตามรายการที่ยังไม่ครบ
7. ยืมเงินบัญชีเจ้าภาพกีฬาสาธิตออกมาชำระก่อนบางส่วนให้แก่ผู้เช่า



ฝ่ายกิจกรรมเชียร์ และพิธีเปิด-ปิด

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
1. การซ้อมกองเชียร์ ผู้นำเชียร์ นักแสดง	1. นักเรียนและผู้ปกครองไม่ให้ความร่วมมือเท่าที่ควร
2. จัดพิธีเปิดและพิธีปิด	2. งานที่เกี่ยวข้อง และฝ่ายอื่นขอรับไปทำ ลำช้า หรือไม่ได้คุณภาพ เช่น เสารอง(ของมาถึงก่อนงานเริ่ม 1 วัน) คบเพลิง (ทำผิดแบบ)
	3. สถานที่ที่คับซ้อน หรือใกล้เคียงกับการแข่งกีฬาอื่น ไม่เป็นไปตามที่เคยตกลงกันตั้งแต่แรก
	4. นักเรียนที่สังกัดฝ่ายอื่นไม่เข้าใจ คิดว่าตนเองต้องได้รับอาหารเหมือนฝ่ายเชียร์ มีนักกีฬาบางคนมาขออาหาร บอกว่าตนไม่ได้รับเบี้ยเลี้ยง
	5. ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากนักกีฬาเท่าที่ควรในการเดินขบวนพิธีปิด

แนวทางแก้ไขปัญหา

1. ผู้บริหารโรงเรียนควรพูดคุยทำความเข้าใจและขอความร่วมมือจากนักเรียนและผู้ปกครอง
2. ทุกฝ่ายควรมองภาพรวมของงานทั้งหมด ก่อนมองแยกส่วนฝ่ายของตนเอง
3. อาจารย์ควรชี้แจงเรื่องการจัดอาหาร การเบิกจ่ายให้นักเรียนในฝ่ายของตนเข้าใจ
4. อาจารย์ผู้ดูแลกีฬา ควรทำความเข้าใจกับนักกีฬาส่งมอบภาพหน้าที่ในการเป็นเจ้าภาพที่ต้องร่วมเดินขบวน

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีสามัคคีครั้งต่อไป

1. ขอให้ทุกฝ่าย มองงานกีฬาสีสามัคคีในภาพรวมมากกว่านี้ งานกีฬาสีสามัคคี ไม่ได้เป็นแต่เพียงงานกีฬา แต่เป็นเหมือนการจัดงานของโรงเรียนให้ลุล่วง งานแต่ละฝ่ายมีรายละเอียดซับซ้อนและมีความสำคัญเท่าเทียมกัน
2. ทบทวนความสามารถและศักยภาพการเป็นเจ้าภาพของตนในครั้งถัดไป ถ้าหากไม่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ควรขอเลื่อนการเป็นเจ้าภาพออกไปก่อน

3. บทบาทของโรงเรียนและบุคลากร ในฐานะผู้เข้าร่วมการแข่งขัน กับในฐานะเจ้าภาพแตกต่างกันมาก ควรมีการวางแผนในการเข้าร่วมแข่งขันใหม่ เช่น นำอาจารย์ไปดูแล่นักกีฬาเพิ่ม อาจารย์ไปดูงานฝ่ายต่าง ๆ เพิ่ม โดยจัดอาจารย์ที่ไปดูงานฝ่ายต่าง ๆ เป็นกองกลางคอยดูและที่พักและนักเรียนตลอดเวลา
4. การเข้าร่วมในครั้งถัดไป ควรเพิ่มเวลาเพื่อการเดินทางไป-กลับ สัก 1 วัน เพื่อความปลอดภัย และเพื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น รถเสีย และวันกลับควรเหลือนักกีฬาไว้ช่วยเจ้าภาพในพิธีปิด
5. จัดเตรียมระเบียบเบิกจ่ายสำหรับกีฬาสีสามัคคี เพื่อเบิกจ่ายได้ทุกรายการที่จำเป็น
6. ควรส่งกองเชียร์เข้าร่วมหากเจ้าภาพขอความอนุเคราะห์



ฝ่ายกิจกรรมและนันทนาการ

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
1. กิจกรรมงานเลี้ยงต้อนรับบุคลากร ที่มงานจากโรงเรียนต่าง	- ไม่มี
2. กิจกรรมนิทรรศการ พระอัจฉริยภาพทางด้านกีฬา ร.9	- ไม่มี

แนวทางแก้ไขปัญหา

-

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีตามัคคีครั้งต่อไป

-



ฝ่ายทัศนศึกษา

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
1. การส่งหนังสือเชิญ	1. ไม่มีปัญหา
2. การรับแบบตอบรับกลับคืน	2. บางโรงเรียนส่งแบบตอบรับล่าช้า ทำให้การจัดทำรายชื่อและระบุจำนวนคนล่าช้า
3. การลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	3. รายชื่อที่ส่งมาในแบบตอบรับไม่ตรงกับผู้ที่มาในกิจกรรมวันจริง (มีการเปลี่ยนตัว) ทำให้ต้องมีการแก้ไขรายชื่อ และปรับเปลี่ยนจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
4. การจัดกิจกรรมทัศนศึกษา	4.1 สภาพอากาศไม่เหมาะสม (อากาศร้อนมาก) 4.2 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความหลากหลาย บางคนชอบถ่ายรูป ชอบซื้อของ ทำให้เสียเวลาเพราะต้องรอคนมาให้ครบ จึงจะออกเดินทางไปยังจุดต่อไปได้ 4.3 บางกิจกรรม สถานที่แคบ ไม่สะดวกต่อการทำกิจกรรม

แนวทางแก้ไขปัญหา

1. ในกรณีการส่งแบบตอบรับกลับคืนล่าช้า จะใช้วิธีโทรสอบถามเพื่อให้ได้ข้อมูล
2. มีการปรึกษาทางด้านการเงินตลอดถึงแนวทางการแก้ไขการเบิกจ่ายที่รายชื่อไม่ตรงกับข้อมูลที่ทางโรงเรียนส่งมาให้
3. อากาศร้อน ได้มีการจัดเตรียมร่มไว้ให้ แต่อาจมีปริมาณไม่เพียงพอและมีการแจกเครื่องดื่มเย็นๆ ให้เรื่อยๆ เพื่อคลายร้อน
4. พยายามดูแลผู้เข้าร่วมกิจกรรมให้เกิดความพอใจสูงสุด ติดตามคนที่ล่าช้าให้เร็วขึ้นและดูแลคนที่มาถึงก่อนอย่างดี

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีสามัคคีครั้งต่อไป

1. กำหนดวันส่งแบบตอบรับให้เร็วขึ้น หรือห่างจากวันดำเนินกิจกรรมอย่างน้อย 5 วัน
2. เตรียมอุปกรณ์ที่ช่วยบรรเทาความร้อน เช่น ร่ม (ให้เพียงพอ) ผ้าเย็น เครื่องดื่มเย็นๆ
3. เลือกหาสถานที่จัดกิจกรรมที่ไม่ต้องสัมผัสกับอากาศร้อน



ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ประมวลผลการแข่งขัน ประชาสัมพันธ์ และบันทึกภาพ

ด้วย คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ประมวลผลการแข่งขัน ประชาสัมพันธ์ และบันทึกภาพ ได้รับมอบหมายงานด้านต่าง ๆ ซึ่งแบ่งออกเป็นส่วนงานย่อยได้ 5 ส่วนงานดังนี้

1. งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. งานประมวลผลการแข่งขัน
3. งานประชาสัมพันธ์
4. งานสารนิยามกร
5. งานบันทึกภาพ

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
งานเทคโนโลยีสารสนเทศ - จัดทำเว็บไซต์สำหรับประชาสัมพันธ์โครงการ - พัฒนาระบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ - พัฒนาระบบประมวลผลการแข่งขัน งานประมวลผลการแข่งขัน - รายงานผลการแข่งขันทุกชนิดกีฬา - จัดทำเล่มรายงานสรุปผลการแข่งขัน - จัดพิมพ์เกียรติบัตรให้นักกีฬาที่ได้รับเหรียญรางวัลและนักกีฬาดีเด่น งานประชาสัมพันธ์ - จัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ประชาสัมพันธ์โครงการ - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ○ ป้ายไว้นิล ○ ป้ายจอภาพ LED ○ ป้ายขวางถนน - จัดทำจดหมายข่าว - การเชิญสื่อมวลชน	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ - มีการแจ้งความจำนง สธ.1 – สธ.4 ไม่ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด - การลงทะเบียนในระบบบางสถาบันกรอกข้อมูลมาไม่ถูกต้อง เช่น คำนำหน้าชื่อ งานประมวลผลการแข่งขัน - มีการรายงานผลผิดพลาด และล่าช้า - ไม่ลงทะเบียนนักกีฬา ผู้จัดการทีม และผู้ฝึกสอนให้ตรงตามประเภทการแข่งขัน - บางชนิดกีฬาที่ต้องการจัดพิมพ์เกียรติบัตรเองไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า ทำให้ไม่ได้จัดเตรียมอุปกรณ์ไว้ให้ งานประชาสัมพันธ์ - การขออนุญาตติดตั้งป้ายจากหน่วยงานภายนอกใช้เวลาหลายสัปดาห์ - บางครั้งสื่อมวลชนอาจไม่มาทำข่าวและอาจจะไม่ตอบแบบตอบรับการเชิญทำให้ไม่สามารถทราบจำนวนสื่อที่จะมาเข้าร่วมงานได้ - การผลิตไว้นิลแบบให้ร้านติดตั้งใช้เวลานานมากกว่า 2 สัปดาห์

งานสารนิยากร - จัดทำหนังสือที่ระลึกเสลาเกมส์ - จัดทำสูจิบัตรทุกชนิดกีฬา บันทึกภาพ - จัดทำสื่อวีดิโอประชาสัมพันธ์ก่อนวันจัดการแข่งขัน - บันทึกภาพการประชุมอำนวยการ - บันทึกภาพกิจกรรมพิธีเปิด-ปิด - บันทึกภาพการแข่งขันทุกชนิดกีฬา - ประมวลภาพการจัดการแข่งขันกีฬาสาธิต	งานสารนิยากร - มีการเปลี่ยนวันและสถานที่การแข่งขันบ่อยทำให้โรงพิมพ์ต้องแก้ไขอยู่เรื่อย ๆ - การใช้ชื่อย่อโรงเรียนในตารางการแข่งขันเทคนิคกีฬาใช้ชื่อย่อโรงเรียนไม่ถูกต้อง ทำให้ต้องใช้เวลาในการตรวจสอบและแก้ไข - อัฟโหลดรูปภาพไม่ตรงกับบุคคลที่ลงทะเบียน - จำนวน ID Card ไม่เพียงพอเนื่องจากได้ยอดจำนวนผู้ตัดสินล่าช้า - สายคล้องป้าย ID Card ขำรุดง่าย - มีการติดต่อให้ทำแผ่นป้ายไวนิลตารางการแข่งขันจำนวนมากก่อนใช้งาน 1 วันทำให้ต้องใช้บุคลากรในฝ่ายช่วยทำ จึงต้องปรับแผนการทำงานในฝ่าย บันทึกภาพ - ไม่มี
---	---

แนวทางแก้ไขปัญหา

1. ควรแยกเป็นฝ่ายงานย่อยออกจากกันทั้ง 5 งาน

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสาธิตสามัคคีครั้งต่อไป

1. ควรเข้มงวดการลงทะเบียนนักกีฬาให้ถูกต้อง สอดคล้องกับการจัดการแข่งขันกีฬาแต่ละชนิด
2. ควรให้ฝ่ายสารนิยากรออกแบบระบบลงทะเบียนของทุกฝ่าย
3. ควรทำ ID Card ไว้ประมาณ 12,000 ใบ



ฝ่ายที่พนักกีฬาและเจ้าหน้าที่

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
ช่วงวันเตรียมงาน 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน กำหนดงาน 2. รวบรวมข้อมูลจำนวนนักเรียน อาจารย์ บุคลากรของแต่ละโรงเรียนที่ประสงค์เข้าพัก 3. ประสานหน่วยงาน และคณะต่างๆ ทั้งภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อจัดทำที่พักในการรองรับนักกีฬาและผู้เข้าร่วมการแข่งขัน ให้มีความเหมาะสมและเพียงพอกับจำนวนของผู้เข้าพัก 4. จัดทำหนังสือขอใช้สถานที่เพื่อยืนยันการขอใช้สถานที่เป็นที่พนักกีฬา 5. เข้าสำรวจสถานที่เพื่อกำหนดจุดห้องพัก จุดศูนย์กลาง จุดตากผ้า จุดอาบน้ำ ฯลฯ และสำรวจความเรียบร้อยโดยทั่วไป 6. จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ เพื่อจัดทำบริเวณตากผ้า พื้นที่อาบน้ำ รวมถึงอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในงาน 7. ประสานงานแม่บ้าน เจ้าหน้าที่อาคารสถานที่ และนิสิตช่วยงานฝ่ายที่พักของแต่ละจุดที่พัก เพื่อชี้แจงบทบาทหน้าที่การทำงานในช่วงที่มีการเข้าพัก 8. ประสานงานกับการกีฬาแห่งประเทศไทย(กกท.) เพื่อเช่าชุดอุปกรณ์เครื่องนอน และการจัดส่งอุปกรณ์ 9. จัดวางชุดอุปกรณ์เครื่องนอนตามจุดที่พัก ตามจำนวนผู้เข้าพัก และเช็คความเรียบร้อย 10. ประชุมสรุปงานการเตรียมที่พัก และวางแผนการทำงานในช่วงที่ผู้เข้าพักต้องพักอาศัยตลอดการจัดการแข่งขันกีฬา	1. ระยะเวลาในการเตรียมงานมีจำกัด เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงที่พักจากหอพักนิสิต เป็นอาคารเรียนตามคณะและหน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งมีเวลาในการประสานงานและเตรียมงานเพียง 3 สัปดาห์ 2. ที่พักไม่เพียงพอ เนื่องจากประมาณการคลาดเคลื่อน 3. ห้องน้ำไม่เพียงพอ เนื่องจากเป็นอาคารเรียน จึงมีเพียงห้องน้ำ ซึ่งไม่ได้ทำไว้รองรับการใช้เป็นห้องอาบน้ำสำหรับคนจำนวนมาก 4. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลไม่ทั่วถึง เช่น รปภ.ไม่สามารถให้ข้อมูลใดๆ ได้เนื่องจากไม่ทราบว่ามียาน 5. ความร่วมมือของคณะ หน่วยงาน และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยน้อย 6. จำนวนกำลังคนไม่เพียงพอกับการทำงาน 7. ยานพาหนะไม่เพียงพอกับการทำงาน

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
ช่วงเข้าพัก	
11. เมื่อนักกีฬาและผู้เข้าร่วมการแข่งขันเดินทางถึงที่พัก ให้ทำการตรวจเช็คอุปกรณ์เครื่องนอน อุปกรณ์ภายในห้องนอน ห้องน้ำ เพื่อความเรียบร้อยโดยมีนิสิตช่วยงานของแต่ละจุด ตรวจสอบพร้อมตัวแทนอาจารย์ที่เข้าพัก 12. ผู้เข้าพักติดต่อบริษัทประกันภัยห้องพักพร้อมชำระเงินค่าที่พักและค่าประกันของเสียหายที่ฝ่ายงานการเงิน 13. ในระหว่างการเข้าพักต้องสอดส่องดูแลความเรียบร้อยโดยทั่วไปของแต่ละจุดที่พัก 14. ประชุมสรุปงานร่วมกับนิสิตช่วยงาน เพื่อสอบถามถึงปัญหาที่พบในแต่ละวัน และวางแผนการทำงานในวันต่อไป	
ช่วงเสร็จสิ้นงาน	
15. เมื่อผู้เข้าพักจะออกจากที่พักให้นิสิตช่วยงานประจำจุด และตัวแทนอาจารย์ตรวจเช็คอุปกรณ์เครื่องนอน อุปกรณ์ในห้องพัก ห้องน้ำ หากพบอุปกรณ์เสียหายให้นิสิตแจ้งข้อมูลแก่ทีมงานเพื่อประสานงานการเงินในการจัดเก็บค่าประกันของเสียหายต่อไป 16. จัดเก็บสถานที่พักแต่ละจุด ส่งคืนอุปกรณ์เครื่องนอน และจัดเก็บห้องพักให้อยู่ในสภาพเดิม 17. ประชุมสรุปงาน	

แนวทางแก้ไขปัญหา

1. ควรจัดเตรียมและวางแผนการหาที่พักไว้ล่วงหน้าในระยะยาว (1 ปี เป็นต้นไป)
2. สำรวจพื้นที่และวัดขนาดจากสถานที่จริงกับอุปกรณ์เครื่องนอนเพื่อไม่ให้เกิดการประมาณการคลาดเคลื่อน
3. สร้างความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน องค์กร ทั้งภายในและภายนอกเพื่อให้เกิดความร่วมมือที่ดี

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีสามัคคีในครั้งต่อไป



ฝ่ายยานพาหนะ

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
1. จัดตารางเดินรถในแต่ละวันระหว่างการจัดการแข่งขันกีฬา	1. มีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการแข่งขัน โดยไม่ได้แจ้งฝ่ายยานพาหนะให้ทราบ
2. ดำเนินการแจ้งตารางเดินรถให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบในทุกวัน	2. ไม่มีผู้ควบคุมนักเรียนและนักกีฬาขึ้นรถ ตามเวลาที่กำหนดไว้
3. นัดหมายพนักงานขับรถและแจ้งตารางเดินรถให้ทราบในแต่ละวัน	3. พนักงานขับรถไม่มาตรงตามเวลาที่ได้นัดหมายตารางการเดินรถ
	4. สนามการแข่งขันอยู่คนละสถานที่ทำให้ยานพาหนะไม่เพียงพอสำหรับนักกีฬา
	5. นักเรียนและนักกีฬาไม่ขึ้นรถตรงตามจุดนัดหมาย จึงทำให้ตารางการเดินรถคลาดเคลื่อน

แนวทางแก้ไขปัญหา

1. สนามจัดการแข่งขันกีฬาควรอยู่ในสถานที่เดียวกันเพื่อความสะดวกในการเดินทาง
2. ควรจัดให้มียานพาหนะที่เพียงพอเพื่อรองรับการบริการให้ผู้เข้าร่วมการแข่งขัน
3. ผู้ขอใช้ยานพาหนะของแต่ละฝ่ายงานหากมีการเปลี่ยนแปลงหรือเลื่อนการแข่งขันควรแจ้งฝ่ายยานพาหนะให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 ชั่วโมง
4. ควรมีผู้ควบคุมนักเรียนและนักกีฬาของแต่ละฝ่ายงานในการขึ้นและลงรถ

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีตสามัคคีครั้งต่อไป

1. สนามสำหรับจัดการแข่งขันกีฬาควรอยู่ในสถานที่เดียวกัน
2. ควรจัดให้มียานพาหนะในการโดยสารที่เพียงพอ
3. แต่ละฝ่ายงานควรระบุจำนวนผู้โดยสารให้ถูกต้องเพื่อฝ่ายยานพาหนะจัดรถได้ตามความเหมาะสมกับจำนวนที่ระบุ
4. ควรมียานพาหนะสำรองไว้ตลอดช่วงการแข่งขันอย่างน้อย 1 คัน



ฝ่ายสวัสดิการและงานเลี้ยง

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
1. การเก็บรวบรวมหลักฐานเอกสารการจ่ายเงินค่าอาหารบุคลากร ในฝ่ายต่างๆ	1. เนื่องจากบุคลากรและผู้ปฏิบัติงาน มีความเข้าใจในเรื่องเอกสารการจ่ายเงินไม่ถูกต้องชัดเจน จึงก่อให้เกิดความผิดพลาด ค่าซ้ำ และเสียเวลาในการติดตามแก้ไขเอกสารใหม่
2. การดูแลนักเรียนช่วยงาน และการให้ข้อมูลผู้ปกครองในเรื่องเวลาเริ่ม-สิ้นสุดการแข่งขันของแต่ละชนิดกีฬา ในวันที่มีการแข่งขัน	2. มีข้อมูลในส่วนของการรายละเอียดนักกีฬา และเวลาการแข่งขัน ในแต่ละสนามไม่ชัดเจน ทำให้ไม่สามารถวางแผน และให้ข้อมูลกับผู้ปกครองนักเรียนช่วยงานได้
3. การประสานงานกับทุกฝ่าย	3. การประสานงานในแต่ละฝ่ายที่เกี่ยวข้องกันในการจัดการ มีความล่าช้า สถานที่ห่างกัน ทำให้ไม่สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้อย่างทันท่วงที
4. การขนส่งน้ำดื่มไปยังสนามแข่งขันต่าง ๆ ในทุก ๆ วัน	4. จำนวนผู้ปฏิบัติงานไม่เพียงพอ

แนวทางแก้ไขปัญหา

1. ร่วมประชุมทำความเข้าใจให้ตรงกัน และปรึกษาจากผู้ที่มีความเชี่ยวชาญ
2. แจ้งให้ผู้ปกครองของนักเรียนช่วยงานทราบข้อมูลวันต่อวัน
3. ประสานงานกับบุคคลที่อยู่ในพื้นที่
4. ขอความช่วยเหลือจากฝ่ายสถานที่

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีสามัคคีครั้งต่อไป

-



ฝ่ายแพทย์และพยาบาล

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
1. จัดเตรียมอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น โดยขอความอนุเคราะห์ชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้นจากโรงพยาบาล ม.นเรศวร	1. มีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการแข่งขัน โดยไม่แจ้งฝ่ายพยาบาลให้ทราบล่วงหน้า
2. จัดให้มีแพทย์คอยดูแลรักษาผู้บาดเจ็บ ประจำอยู่ที่โรงพยาบาลตลอดเวลาที่มีการแข่งขัน โดยมีช่องทางพิเศษให้เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการรับการรักษา โดยให้แสดง ID card ก่อนเข้ารับการรักษา	2. ผู้ป่วยขอให้รถพยาบาลขับรถไปส่งที่พัก ซึ่งรถพยาบาลจะต้องรีบไปเตรียมพร้อมรับผู้ป่วยรายต่อไป
3. จัดให้มีพยาบาลประจำสนามกีฬาทุกชนิด ยกเว้นเปตองและหมากรุกกระดาน คอยให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้น ตลอดเวลาที่มีการแข่งขัน	
4. จัดให้มีนักเรียนอาสาสมัครคอยดูแลความเรียบร้อยประจำสนามกีฬาทุกชนิด	
5. จัดให้มีรถพยาบาลคอยรับผู้ป่วยระหว่างการแข่งขัน และตลอด 24 ชั่วโมง	
6. จัดให้มีโต๊ะสำหรับพยาบาลนั่งประจำที่ในบริเวณสนามแข่งขัน	
7. ผู้ประสานฝ่ายแพทย์และพยาบาลประจำอยู่ที่ Press center ที่ ม.นเรศวร และที่ ม.ราชภัฏพิบูลสงคราม	

แนวทางแก้ไขปัญหา

แจ้งทุกฝ่ายเกี่ยวกับการใช้รถพยาบาลและหน้าที่พยาบาลประจำสนาม

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีธรรมศาสตร์ครั้งต่อไป

-



ฝ่ายประเมินผล

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
1. ออกแบบประเมินและส่งให้ที่ปรึกษาตรวจ	- ไม่มี
2. จัดทำแบบประเมิน	- ไม่มี
3. แจกแบบประเมิน	- การแจกและการเก็บแบบประเมินไม่เป็นไปตามที่ได้วางแผนไว้
4. เก็บรวบรวมข้อมูล	- ได้รับแบบสอบถามกลับมาไม่ครบ - ผู้ตอบแบบประเมินไม่สามารถนำแบบประเมินกลับมาส่งที่จุดที่นัดไว้ได้ - แบบประเมินมีหลายชุด ทำให้เกิดความสับสนในการเก็บรวบรวมข้อมูล
5. บันทึกข้อมูล	- ไม่มี
6. วิเคราะห์และสรุปผลข้อมูล	- การตอบแบบสอบถามหรือข้อเสนอแนะไม่ตรงกับแบบประเมินที่ได้จัดให้

แนวทางแก้ไขปัญหา

1. กรณีที่ไม่สามารถแจกแบบประเมินตามที่ได้วางแผนไว้ แก้ปัญหาโดยการให้นักเรียนที่ได้รับมอบหมายเดินแจกแบบประเมินที่สนามการแข่งขัน
2. กรณีที่ผู้ตอบแบบประเมินไม่สามารถนำแบบประเมินกลับมาส่งที่จุดที่นัดไว้ได้ แก้ปัญหาโดยขอความช่วยเหลือจากเลขานุการของแต่ละเทคนิคกีฬา รวมถึงฝ่ายที่พัก ให้เก็บรวบรวมแบบประเมินส่งฝ่ายประเมินผล

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีไตรกีฬาครั้งต่อไป

1. กรณีเกิดการเปลี่ยนแปลงจากฝ่ายใดๆ ควรมีการแจ้งข้อมูลให้ทุกส่วนได้รับทราบ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่แต่ละฝ่ายได้วางแผนไว้



ฝ่ายจัดทำและจำหน่ายสินค้าที่ระลึก

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
1. การจัดซื้อจัดจ้างทำสินค้าที่ระลึก	1.1 ไม่สามารถไปติดต่อขอตัวอย่างสินค้าได้ด้วยตนเอง เนื่องจากมีข้อจำกัดในด้านงบประมาณและระยะเวลา จึงต้องให้ผู้ผลิตสินค้าส่งตัวอย่างมาให้ดูก่อนทำการตัดสินใจเลือกสินค้าแต่ละประเภท ทำให้ใช้เวลาในการติดต่อที่นานกว่าจะเริ่มผลิตสินค้าแต่ละประเภท 1.2 ผู้ผลิตสินค้าบางประเภทไม่สามารถขึ้นแบบตัวอย่างสินค้าที่ตกลงส่งผลิตก่อนการอนุมัติผลิตในขั้นตอนสุดท้าย ทำให้สินค้าบางประเภทที่ผลิตออกมาไม่ตรงความต้องการ หรือมีคุณภาพต่ำกว่าที่คาดหวัง 1.3 ผู้ผลิตส่งรูปถ่ายแบบสินค้าตัวอย่างบางชนิดที่จะส่งผลิตให้ดูทางออนไลน์ แต่พอสินค้ามาถึงแล้วกลับพบว่ามีความแตกต่างที่ส่ง 1.4 สินค้าบางประเภทต้องสั่งจากหลายแหล่งเพื่อมารวมเป็นชุดเดียวกัน เพราะผู้ผลิตใช้วัสดุที่มีคุณภาพไม่ตรงตามที่แจ้งไว้ 1.5 สินค้าบางประเภทมีการส่งล่าช้ากว่ากำหนด
2. การจำหน่ายสินค้าที่ระลึก	2. สินค้าบางประเภทยังจำหน่ายไม่หมด
3. การจำหน่ายเครื่องดื่ม	3.1 มียอดจำหน่ายที่ไม่สูงตามที่คาดไว้ เพราะมีการกระจายสนามแข่งขันออกจากกัน รวมถึงนักกีฬาที่พักภายนอกมหาวิทยาลัยจำนวนมาก 3.2 มีผู้รับผิดชอบในการจำหน่ายไม่เพียงพอ เพราะทราบภายหลังว่าต้องบริการจุดจำหน่ายเครื่องดื่มให้กับผู้เข้าร่วมงาน หลังจากที่แต่ละคนในฝ่ายมีภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบอยู่แล้ว 3.3 ไม่สามารถนับสินค้าคงเหลือในแต่ละวันได้ เพราะมีสินค้าที่แช่เย็นเหลือจำนวนมากในแต่ละวัน

แนวทางแก้ไขปัญหา

1. เมื่อไม่สามารถเดินทางไปดูสินค้าจากแหล่งผลิตได้ด้วยตนเอง จึงต้องให้ผู้ผลิตส่งตัวอย่างสินค้ามาทางไปรษณีย์ให้ดูก่อนที่จะตัดสินใจเลือกผู้ผลิตสินค้าแต่ละประเภทได้
2. เมื่อผู้ผลิตสินค้าบางประเภทไม่สามารถขึ้นแบบตัวอย่างสินค้าที่ตกลงสั่งผลิตก่อนการอนุมัติผลิตในขั้นตอนสุดท้าย จึงต้องมีการประสานงานและเน้นย้ำคุณภาพสินค้ากับทางผู้ผลิตหลายครั้งก่อนอนุมัติแบบ
3. เมื่อผู้ผลิตส่งรูปถ่ายแบบสินค้าตัวอย่างบางชนิดที่จะสั่งผลิตให้ดูทางออนไลน์ แต่พอสินค้ามาถึงแล้วพบว่ามีความต่ำกว่าที่สั่ง จึงทำการเจรจาต่อรองให้ผู้ผลิตลดราคาสินค้าลง
4. สินค้าบางประเภทต้องสั่งจากหลายแหล่งเพื่อมารวมเป็นชุดเดียวกัน เพราะผู้ผลิตใช้วัสดุที่มีคุณภาพไม่ตรงตามที่แจ้งไว้ จึงต้องทำการสั่งสินค้าประกอบจากหลายผู้ผลิต เช่น ชุดกระเป๋าดินสอ ต้องใช้ผู้ผลิตถึง 3 บริษัท คือ ผลิตกระเป๋ารวมสกรีน ผลิตดินสอประทับตรา และสั่งซื้อไม้บรรทัดที่ทำจากไม้ เพื่อนำมารวมเป็นชุดเครื่องเขียนรักษัโลก
5. เมื่อสินค้าบางประเภทมีการส่งล่าช้ากว่ากำหนด จึงทำการปรับตามสัญญาที่จัดทำ

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีสามัคคีครั้งต่อไป

1. ควรจะมีการเดินทางไปดูสินค้าจากแหล่งที่ผลิตด้วยตนเองเพื่อให้ได้เห็นสินค้าตัวจริง และดูคุณภาพของสินค้าได้
2. ควรมีการนำสินค้าที่ยังจำหน่ายไม่หมดมาหมุนเวียนเป็นของที่ระลึกของโรงเรียนตามเทศกาลต่าง ๆ หรือนำมาจัดจำหน่ายในราคาที่ถูกลง เพื่อให้ได้เงินทุนคืน
3. ควรจัดเตรียมกำลังคนในการจำหน่ายเครื่องดื่มให้เพียงพอ



ฝ่ายอาสาสมัคร

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
1. รับสมัครนักเรียนช่วยงานในฝ่ายต่างๆ	1. นักเรียนลงสมัครช่วยงานหลายฝ่าย ซึ่งทับซ้อนเวลาในการปฏิบัติงาน
	2. ได้รับข้อมูลคุณสมบัติของนักเรียนช่วยงานบางฝ่ายล่าช้า ทำให้ช่วงเวลาในการรับสมัครค่อนข้างน้อย
	3. ไม่ได้รับรายละเอียดการทำงานของนักเรียนช่วยงานในฝ่ายต่างๆ ทำให้ไม่สามารถชี้แจงกับนักเรียนได้ ทำให้นักเรียนไม่มีข้อมูลประกอบการตัดสินใจ
	4. จำนวนนักเรียนไม่เพียงพอต่อความต้องการของแต่ละฝ่ายงานที่แจ้งความประสงค์
	5. เนื่องจากการปรับเปลี่ยนปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัยนเรศวร ทำให้เกิดความไม่แน่นอนในการรับสมัครและการทำงานของนิสิตช่วยงานจากมหาวิทยาลัย
2. จัดทำเกียรติบัตรสำหรับนักเรียนช่วยงาน	- ไม่มี

แนวทางแก้ไขปัญหา

1. นัดพบนักเรียนที่ลงสมัครช่วยงานหลายฝ่ายงานที่ทับซ้อนกัน แล้วชี้แจงปัญหาพร้อมกับให้นักเรียนตัดสินใจเลือกฝ่ายงานอีกครั้ง หากจะลงหลายฝ่ายงาน ต้องไม่ทับซ้อนในเรื่องของเวลาปฏิบัติงาน
2. ให้ประธานหรืออนุกรรมการทุกฝ่ายงาน ชี้แจงกับนักเรียนเกี่ยวกับรายละเอียดและหน้าที่ในการทำงานของฝ่ายงานนั้นๆ โดยใช้ช่วงเวลาประชุมสายขึ้น
3. จากความไม่แน่นอนในการรับสมัครและการทำงานของนิสิตช่วยงาน จึงไม่รับอาสาสมัครช่วยงานเป็นนิสิตจากมหาวิทยาลัย

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีตามัคคีครั้งต่อไป

1. ควรคัดเลือกนักกีฬาให้แล้วเสร็จก่อนทำการรับสมัครนักเรียนช่วยงาน ซึ่งควรคัดเลือกนักกีฬาตั้งแต่เปิดเรียนภาคเรียนที่ 1
2. ก่อนเปิดรับสมัครนักเรียนช่วยงาน ควรจัดการข้อมูลเกี่ยวกับคุณสมบัติและรายละเอียดต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการสมัครและการตัดสินใจในการสมัคร เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ให้กับนักเรียนทราบ
3. ควรจัดรับสมัครนักเรียนช่วยงานทุกฝ่ายงานพร้อมกัน 1-2 เดือนก่อนมีการประชุมอำนวยการครั้งที่ 1 เป็นอย่างน้อย



ฝ่ายเลขานุการ

การดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน	อุปสรรค/ปัญหา
1. ทำจดหมายเชิญ/จดหมายขอความอนุเคราะห์/ จดหมายการประสานงาน	1.1 ผู้ที่ต้องการให้ออกจดหมายมอบหมายให้ทำ ล่าช้าทำให้ต้องทำในเวลากระชั้นชิดจนไม่มีเวลา ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล 1.2 การตอบกลับจากหน่วยงานที่ทำหนังสือไปได้รับ ไม่ครบถ้วนและไม่ตรงตามเวลาที่กำหนด ทำให้ต้อง ใช้เวลาในการติดตามเอกสารเป็นจำนวนมาก
2. จัดทำร่างโครงการเจ้าภาพกีฬาสาธิตสามัคคี ครั้งที่ 43	2. แต่ละฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องส่งข้อมูลด้านจำนวน ผู้เข้าร่วมแต่ละกิจกรรมและงบประมาณล่าช้าทำให้ เกิดการประมาณการงบประมาณที่ไม่ครบถ้วน
3. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน โครงการและคณะอนุกรรมการการดำเนินงาน	3. มีการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการหลายครั้งทำให้ เพิ่มเวลาในการทำงาน
4. จัดประชุมคณะอนุกรรมการการดำเนินงานใน การเตรียมความพร้อมในการจัดการแข่งขัน	4. การประชุมใช้เวลามากเนื่องจากประชุมพร้อมกัน ทุกฝ่าย
5. จัดประชุมคณะกรรมการอำนวยการและ คณะกรรมการบริหารการจัดการแข่งขันกีฬาสาธิต สามัคคี 4 ครั้ง	5.1 สถานที่จัดประชุมไม่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมใน การประชุมในแต่ละครั้ง 5.2 การจัดทำเอกสารประกอบการประชุมล่าช้าและ มีข้อผิดพลาดของข้อมูลที่ส่งมาจากแต่ละฝ่ายงาน
6. เป็นผู้ประสานงานให้แก่ฝ่ายงานอื่น ๆ	6. คณะกรรมการในฝ่ายมีจำนวนน้อยและทำงานใน ฝ่ายอื่น ๆ ด้วย ทำให้ต้องปฏิบัติงานในปริมาณมาก จนอาจทำให้การประสานงานล่าช้า

แนวทางแก้ไขปัญหา

1. ฝ่ายเลขานุการควรกำหนดปฏิทินหรือระยะเวลาในการรับเรื่องและข้อมูลจากฝ่ายอื่น ๆ ให้ชัดเจน เพื่อให้มีระยะเวลาในการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร
2. ในการจัดทำเอกสารต่าง ๆ ควรทำ template ให้สำหรับผู้ที่จัดส่งข้อมูลส่งเอกสารมาไว้เพื่อความถูกต้องของแบบฟอร์มและลดระยะเวลาในการจัดแบบฟอร์มใหม่
3. การประชุมคณะกรรมการดำเนินงานให้ประชุมฝ่ายเทคนิคกีฬาให้ชัดเจนก่อนและให้ฝ่ายเทคนิคกีฬาแบ่งประชุมย่อยกับฝ่ายงานที่สนับสนุนการจัดการแข่งขันกีฬาโดยแบ่งประชุมกลุ่มย่อย เพื่อกระชับเวลาในการประชุม

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานกีฬาสีธรรมศาสตร์ครั้งต่อไป

1. ฝ่ายเทคนิคกีฬาคือฝ่ายที่ต้องส่งข้อมูลขั้นต้นที่ชัดเจนให้กับฝ่ายอื่น ๆ ในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ควรจะมีการมอบหมายงานที่ชัดเจนและสร้างความเข้าใจให้คณะกรรมการดำเนินงานทุกฝ่ายสำหรับการแข่งขันกีฬาสีทุกชนิด อีกทั้งควรมีการประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ ให้รวดเร็วยิ่งขึ้น

ภาคผนวก

ประมวลภาพกิจกรรม

ภาพบรรยากาศงานแถลงข่าวและงานประชุมคณะกรรมการอำนวยการครั้งที่ 2
การแข่งขันกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ 43
วันเสาร์ที่ 27 ตุลาคม 2561
ณ โรงละครเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา บรมราชินีนาถ มหาวิทยาลัยนเรศวร



ภาพบรรยากาศงานเลี้ยงรับรอง
วันอาทิตย์ที่ 2 ธันวาคม พ.ศ.2561
ณ ศิลป์ศาลา มหาวิทยาลัยนเรศวร



ภาพพิธีเปิดการแข่งขันกีฬาสีสามัคคีครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์”

วันจันทร์ที่ 3 ธันวาคม พ.ศ.2561

ณ อาคารอเนกประสงค์ มหาวิทยาลัยนเรศวร





ภาพบรรยากาศกิจกรรมทัศนศึกษา
วันอังคารที่ 4 ธันวาคม พ.ศ.2561 ณ จังหวัดสุโขทัย



ภาพบรรยากาศกิจกรรมรำลึกพระอัจฉริยภาพทางด้านกีฬา รัชกาลที่ 9

วันพุธที่ 5 ธันวาคม พ.ศ.2561

ณ โถงอาคารปราบไตรจักร 2 มหาวิทยาลัยนเรศวร



ภาพพิธีปิดการแข่งขันกีฬาสีสามัคคีครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์”

วันอาทิตย์ที่ 9 ธันวาคม พ.ศ.2561

ณ อาคารอเนกประสงค์ มหาวิทยาลัยนเรศวร



ภาพบรรยากาศการแข่งขันกีฬากรีฑา



ภาพบรรยากาศการแข่งขันกีฬากอล์ฟ



ภาพบรรยากาศการแข่งขันกีฬาซอฟต์บอล



ภาพบรรยากาศการแข่งขันกีฬาเซปักตะกร้อ



ภาพบรรยากาศการแข่งขันกีฬาเทนนิส



ภาพบรรยากาศการแข่งขันกีฬาเทเบิลเทนนิส



ภาพบรรยากาศการแข่งขันกีฬาบาสเกตบอล



ภาพบรรยากาศการแข่งขันกีฬาแบดมินตัน



ภาพบรรยากาศการแข่งขันกีฬาเปตอง



ภาพบรรยากาศการแข่งขันกีฬาฟุตซอล



ภาพบรรยากาศการแข่งขันกีฬาฟุตบอล



ภาพบรรยากาศการแข่งขันกีฬาลีลาศ



ภาพบรรยากาศการแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอล



ภาพบรรยากาศการแข่งขันกีฬาว่ายน้ำ



ภาพบรรยากาศการแข่งขันกีฬาหมากระดาน



ภาพบรรยากาศการแข่งขันกีฬาฮอกกี้



ภาพบรรยากาศการแข่งขันกีฬาแฮนด์บอล



คำสั่งแต่งตั้ง



คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่ 05751/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการแข่งขันกีฬาสีธรรมศาสตร์ ครั้งที่ ๔๓
“เสลาเกมส์”

.....

ด้วยโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวรได้รับเกียรติเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาสีธรรมศาสตร์ ครั้งที่ ๔๓ “เสลาเกมส์” ระหว่างวันที่ ๓ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยจะดำเนินการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร แต่ต่อมาได้มีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารของสถาบันการศึกษา ซึ่งเป็นคณะกรรมการในการจัดการแข่งขันกีฬาสีธรรมศาสตร์ ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงรายชื่อคณะกรรมการบางส่วน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นปัจจุบัน

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวรที่ ๓๘๓๐/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการแข่งขันกีฬาสีธรรมศาสตร์ ครั้งที่ ๔๓ “เสลาเกมส์” ฉบับลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการแข่งขันกีฬาสีธรรมศาสตร์ ครั้งที่ ๔๓ “เสลาเกมส์” ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการที่ปรึกษา

- | | |
|--|-----------|
| ๑. นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร | ที่ปรึกษา |
| ๒. อุปนายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร | ที่ปรึกษา |
| ๓. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ดร.ปรีชา เรืองจันทร์) | ที่ปรึกษา |
| ๔. อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ | ที่ปรึกษา |
| ๕. อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ | ที่ปรึกษา |
| ๖. อธิการบดีสถาบันการศึกษา | ที่ปรึกษา |
| ๗. ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก | ที่ปรึกษา |
| ๘. แม่ทัพภาคที่ ๓ | ที่ปรึกษา |
| ๙. ผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค ๖ | ที่ปรึกษา |
| ๑๐. ผู้บัญชาการกองบัญชาการช่วยรบที่ ๓ | ที่ปรึกษา |
| ๑๑. ผู้บัญชาการกองบิน ๔๖ | ที่ปรึกษา |

๑๒. ผู้กำกับ การตำรวจภูธรจังหวัดพิษณุโลก	ที่ปรึกษา
๑๓. นายกเทศมนตรีนครพิษณุโลก	ที่ปรึกษา
๑๔. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก	ที่ปรึกษา
๑๕. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโพธิ์	ที่ปรึกษา
๑๖. นายกเทศมนตรีตำบลพลายชุมพล	ที่ปรึกษา
๑๗. นายกเทศมนตรีเมืองอรัญญิก	ที่ปรึกษา
๑๘. อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร	ที่ปรึกษา
๑๙. รองอธิการบดี	ที่ปรึกษา
๒๐. รองอธิการบดีสถาบันการพลศึกษา วิทยาเขตเชียงใหม่	ที่ปรึกษา
๒๑. รองอธิการบดีสถาบันการพลศึกษา วิทยาเขตเพชรบูรณ์	ที่ปรึกษา
๒๒. รองอธิการบดีสถาบันการพลศึกษา วิทยาเขตลำปาง	ที่ปรึกษา
๒๓. รองอธิการบดีสถาบันการพลศึกษา วิทยาเขตสุโขทัย	ที่ปรึกษา
๒๔. รองอธิการบดีสถาบันการพลศึกษา วิทยาเขตอ่างทอง	ที่ปรึกษา
๒๕. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	ที่ปรึกษา
๒๖. คณบดีคณะสังคมศาสตร์	ที่ปรึกษา
๒๗. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	ที่ปรึกษา
๒๘. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์	ที่ปรึกษา
๒๙. คณบดีคณะแพทยศาสตร์	ที่ปรึกษา
๓๐. คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์	ที่ปรึกษา
๓๑. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	ที่ปรึกษา
๓๒. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ที่ปรึกษา
๓๓. ผู้อำนวยการกองคลัง	ที่ปรึกษา
๓๔. ผู้อำนวยการกองกลาง	ที่ปรึกษา
๓๕. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่	ที่ปรึกษา
๓๖. ดร.กิตติพงษ์ โฟธิมุ	ที่ปรึกษา
๓๗. ว่าที่ร้อยเอก ดร.เทียนชัย ทองวินิจศิลป์	ที่ปรึกษา
๓๘. นายกสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร	ที่ปรึกษา
๓๙. นายกชมรมผู้ปกครองและครูโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร	ที่ปรึกษา

หน้า ๑. พิจารณา/ให้คำปรึกษาจัดการประสานงานกับฝ่ายต่างๆ และสนับสนุนเกี่ยวกับการแข่งขัน กีฬาตลอดการแข่งขันให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์

๒. ให้คำแนะนำกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาสาธิตสามัคคี ให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการบริหารการแข่งขัน

๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร	ประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม)	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายประถม)	รองประธานกรรมการ
๔. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตทุกสถาบัน	กรรมการ
๕. ดร.ทิพวรรณ ธรรมาธิวัฒน์	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางนิกุล เพ็งผล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นายขวัญชัย ศิริเวช	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวณิชา ราตรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวบุณทริกา บุปผชาติกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. บริหารการจัดการแข่งขันกีฬาฝ่ายต่างๆ ในการแข่งขันกีฬาสีสามัคคีให้เป็นไปตามระเบียบฯ

๒. ให้คำแนะนำและเฝ้าดูอำนวยความสะดวกในการบริหารให้แก่ฝ่ายต่างๆ

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร	ที่ปรึกษา
๒. รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร	ที่ปรึกษา
๓. อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม	ที่ปรึกษา
๔. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	ที่ปรึกษา
๕. คณบดีคณะสังคมศาสตร์	ที่ปรึกษา
๖. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	ที่ปรึกษา
๗. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์	ที่ปรึกษา
๘. คณบดีคณะแพทยศาสตร์	ที่ปรึกษา
๙. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	ที่ปรึกษา
๑๐. คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์	ที่ปรึกษา
๑๑. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ที่ปรึกษา
๑๒. ผู้อำนวยการกองคลัง	ที่ปรึกษา
๑๓. ผู้อำนวยการกองกลาง	ที่ปรึกษา

๑๔. ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต	ที่ปรึกษา
๑๕. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่	ที่ปรึกษา
๑๖. ผู้อำนวยการกองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ที่ปรึกษา
๑๗. ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร	ประธานกรรมการ
๑๘. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตทุกสถาบัน	รองประธานกรรมการ
๑๙. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาทุกสถาบัน	กรรมการ
๒๐. หัวหน้าภาควิชาพลศึกษาและวิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย	กรรมการและเลขานุการ
๒๑. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาโรงเรียนมัธยม สาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยความสะดวกในด้านการจัดการแข่งขันกีฬาสาธิตสามัคคี ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินงานจัดการแข่งขัน

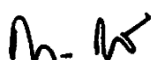
๑. รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร		ที่ปรึกษา
๒. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์		ที่ปรึกษา
๓. คณบดีคณะแพทยศาสตร์		ที่ปรึกษา
๔. รองคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ฝ่ายบริหารและพัฒนา		ที่ปรึกษา
๕. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์		ที่ปรึกษา
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา	สังขวดี	ที่ปรึกษา
๗. ดร.กิตติพงษ์	โพธิ์	ที่ปรึกษา
๘. ว่าที่ร้อยเอก ดร.เทียนชัย	ทองวินิจศิลป์	ที่ปรึกษา
๙. รองอธิการบดีสถาบันการพลศึกษาเชียงใหม่		ที่ปรึกษา
๑๐. รองอธิการบดีสถาบันการพลศึกษาเพชรบูรณ์		ที่ปรึกษา
๑๑. รองอธิการบดีสถาบันการพลศึกษาลำปาง		ที่ปรึกษา
๑๒. รองอธิการบดีสถาบันการพลศึกษาสุโขทัย		ที่ปรึกษา
๑๓. รองอธิการบดีสถาบันการพลศึกษาอ่างทอง		ที่ปรึกษา
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กาญจนา	เชียววิทย์การ	ที่ปรึกษา
๑๕. ว่าที่ร้อยตรี ดร.ทวีทรัพย์	เขยผักแว่น	ที่ปรึกษา
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุจโรจน์	แก้วอุไร	ที่ปรึกษา
๑๗. ผู้อำนวยการกองคลัง		ที่ปรึกษา
๑๘. ผู้อำนวยการกองกลาง		ที่ปรึกษา
๑๙. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่		ที่ปรึกษา
๒๐. ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต		ที่ปรึกษา

๒๑. ผู้อำนวยการกองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		ที่ปรึกษา
๒๒. นายกชมรมผู้ปกครองและครูโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร		ที่ปรึกษา
๒๓. ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร		ประธานกรรมการ
๒๔. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม)		รองประธานกรรมการ
๒๕. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายประถม)		รองประธานกรรมการ
๒๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา	สังขดี	กรรมการ
๒๗. นางสาววิวรรษา	ภาวะไพบูลย์	กรรมการ
๒๘. นางสุภิญญา	สายทน	กรรมการ
๒๙. นายประสิทธิ์	ตันติเสนาะ	กรรมการ
๓๐. นายอิสรพงศ์	คงเมือง	กรรมการ
๓๑. นางสาวสร้อยดี	ภูกร	กรรมการ
๓๒. นางสาวเพียรพิมพ์	ยาระนะ	กรรมการ
๓๓. นายสกลิต	จรรยาไธสง	กรรมการ
๓๔. นางมณีนันท์	ดัดน้อย	กรรมการ
๓๕. นางสาวณัฏฐาพร	จันทร์เกษม	กรรมการ
๓๖. นางสาวเกศกาญจน์	ศิริเมธาวงค์	กรรมการ
๓๗. นางพิมลศิริ	เถาว์แล เอี่ยมละออ	กรรมการ
๓๘. ดร.ทิพวรรณ	ธรรมาธิวัฒน์	กรรมการและเลขานุการ
๓๙. นางนิกุน	เพ็งผล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๐. นายขวัญชัย	ศิริเวช	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๑. นางสาวณิชา	ราตรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๒. นางสาวบุณฑริกา	บุบผชาติกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินจัดการแข่งขันกีฬาสาธิตสามัคคีให้เป็นไปตามระเบียบการแข่งขัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญใจ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร



คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่ 05752/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการแข่งขันกีฬาสาธิตสามัคคี ครั้งที่ ๔๓ “เสลาเกมส์”

.....

ด้วยโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวรได้รับเกียรติเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาสาธิตสามัคคี ครั้งที่ ๔๓ “เสลาเกมส์” ระหว่างวันที่ ๓ – ๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยจะดำเนินการแข่งขันกีฬาสากลประเภทต่างๆ ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร แต่ต่อมาได้มีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารของสถาบันการพลศึกษา ซึ่งเป็นคณะกรรมการในการจัดการแข่งขันกีฬาสาธิตสามัคคี ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงรายชื่อคณะกรรมการบางส่วน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นปัจจุบัน

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวรที่ ๓๘๓๑/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการแข่งขันกีฬาสาธิตสามัคคี ครั้งที่ ๔๓ “เสลาเกมส์” ฉบับลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการแข่งขันกีฬาสาธิตสามัคคี ครั้งที่ ๔๓ “เสลาเกมส์” ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายเทคนิคกีฬา

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา	สังขวดี	ประธานคณะกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ฉลอง	ชาตรุประชีวิน	รองประธานคณะกรรมการ
๓. ว่าที่ร้อยตรี ดร.ทวีทรัพย์	เขยผักแว่น	รองประธานคณะกรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพัชร์	พลสวัสดิ์	รองประธานคณะกรรมการ
๕. นายสมบัติ	จำปาน้อย	อนุกรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญเลิศ	เจิมปลั่ง	อนุกรรมการ
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ปรกรณ์	ประจันบาน	อนุกรรมการ
๘. รองศาสตราจารย์พัฒนา	ราชวงศ์	อนุกรรมการ
๙. นายธนู	เพ็งแก่นแท้	อนุกรรมการ
๑๐. พันตรีสุทัศน์	กลัดอยู่	อนุกรรมการ
๑๑. นายไพฑูรย์	ประเสริฐทรัพย์	อนุกรรมการ

๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันต์	จันทร์สมศักดิ์	อนุกรรมการ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทวีศักดิ์	สว่างเมฆ	อนุกรรมการ
๑๔. อาจารย์สปีโชค	ดาราวิทยากร	อนุกรรมการ
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โกศล	รอดมา	อนุกรรมการ
๑๖. ดร.พงษ์เอก	สุขใส	อนุกรรมการ
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธงชัย	สุขดี	อนุกรรมการ
๑๘. ดร.ขจรศักดิ์	รุ่งประพันธ์	อนุกรรมการ
๑๙. ดร.กิตติพงษ์	โพธิ์มู	อนุกรรมการ
๒๐. รองศาสตราจารย์วิวรรธน์	วนิชภักษิต	อนุกรรมการ
๒๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วิทเวช	วงศ์เพม	อนุกรรมการ
๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉัตรชัย	แสงสุชีลักษณ์	อนุกรรมการ
๒๓. นางนิกุน	เพ็งผล	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒๔. นายขวัญชัย	ศิริเวช	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๕. นายสถิต	จรรยาไธสง	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖. นายเอกสิทธิ์	หาแก้ว	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ควบคุมดูแลการจัดการแข่งขันและการตัดสินกีฬาแต่ละชนิดโดยความถูกต้องบริสุทธิ์ยุติธรรม
 ๒. ประกาศผลการแข่งขันให้ทุกสถาบันที่เข้าร่วมการแข่งขันทราบ
 ๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
 ๔. จัดทำสื่อสำหรับแข่งขัน ชุดฟอร์ม และสื่อสำหรับคณะกรรมการการจัดการแข่งขันและนักกีฬา สื่อนิสิตและนักเรียนช่วยงาน และสื่อสำหรับนักกีฬาโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร เหยี่ยวรางวัล ถ้วยรางวัล โล่รางวัล และ ตู๊กตาที่ระลึก

คณะอนุกรรมการฝ่ายจัดการรายได้และสิทธิประโยชน์

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา	สังขวดี	ที่ปรึกษา
๒. ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร		ประธานอนุกรรมการ
๓. ดร.ทิพวรรณ	ธรรมาธิวัฒน์	อนุกรรมการ
๔. ว่าที่ร้อยตรีธนะชิน	อินพาเพียร	อนุกรรมการ
๕. นายมรกต	แสนกุล	อนุกรรมการ
๖. นางพิมลศิริ	เถาว์แล เอี่ยมละออ	อนุกรรมการ
๗. นางนิกุน	เพ็งผล	อนุกรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** จัดหางบประมาณรายได้และสิทธิประโยชน์ จากผู้สนับสนุนหลัก

คณะอนุกรรมการฝ่ายปฏิคมและต้อนรับ

๑. ผู้อำนวยการกองกลาง		ที่ปรึกษา
๒. นางสาววิวรรษา	ภาวะไฟบูลย์	ประธานอนุกรรมการ
๓. นางพิมลศิริ	เถาว์แล เอี่ยมละออ	อนุกรรมการ
๔. นางนันทกาญจน์	แสนกุล	อนุกรรมการ
๕. นางสาวสร้อยดี	ภูกร	อนุกรรมการ
๖. นางสาวศิพร	อนันต์ธีระชัย	อนุกรรมการ
๗. นางสาวประภัสสร	บำรุงดี	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ดูแล ต้อนรับผู้บริหาร อาจารย์ คณะครู และนักเรียน
๒. จัดเตรียมอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับการประชุมในแต่ละครั้ง

คณะอนุกรรมการฝ่ายพิธีการและมอบเหรียญรางวัล

๑. ผู้อำนวยการกองกลาง		ที่ปรึกษา
๒. นางสุภิญญา	สายทน	ประธานอนุกรรมการ
๓. นางสาวลินละดา	จันทะชาติ	อนุกรรมการ
๔. นางสาววชิรญาณ	สัจจากุล	อนุกรรมการ
๕. นางเมธาวี	ทองจันทร์	อนุกรรมการ
๖. นางสาวปริญธร	เอี่ยมสะอาด	อนุกรรมการ
๗. นายขวัญชัย	ศิริเวช	อนุกรรมการ
๘. นางสาวสาวิตรี	อ่อนทอง	อนุกรรมการ
๙. นายเศกสิทธิ์	อัมพึ้ง	อนุกรรมการ
๑๐. นายณรงค์ศักดิ์	แดงทองดี	อนุกรรมการ
๑๑. นางสาวเกศแก้ว	คงคล้าย	อนุกรรมการ
๑๒. นางสาวพรพิมล	วุ่นกลัด	อนุกรรมการ
๑๓. นายมงคล	กลิ่นทรัพย์	อนุกรรมการ
๑๔. นายพิพัฒน์พงศ์	จันทวงศ์	อนุกรรมการ
๑๕. ว่าที่ร้อยตรีวัชรชีพ	ณรงค์เดชา	อนุกรรมการ
๑๖. นายสำเร็จ	พวงสุดา	อนุกรรมการ
๑๗. นายธรรมบุญ	ศิริรัตน์	อนุกรรมการ
๑๘. นางสาววราพร	ขจรศรี	อนุกรรมการ
๑๙. นางสาวพนิดา	เนตรโสภา	อนุกรรมการ
๒๐. นางสาวทัชชกร	รัตนอุทัยกุล	อนุกรรมการ

๒๑. นางสาวอริยา	ศรีสมเพ็ชร	อนุกรรมการ
๒๒. นางสาวดวงนภา	บัวมาก	อนุกรรมการ
๒๓. นายประเสริฐ	ตันติเสนาะ	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ออกแบบ วางแผนการดำเนินงานพิธีเปิด – ปิด การแข่งขันกีฬา การประชุมอำนวยการและพิธีการต่างๆ ตลอดการแข่งขัน

๒. ประชุมวางแผนจัดการพิธีมอบเหรียญรางวัล สรุปรายงานเหรียญรางวัล ถ้วยรางวัล โล่รางวัล และดำเนินการมอบเหรียญรางวัลแต่ละชนิดกีฬา

๓. ประสานงานนักกีฬาวิ่งคบเพลิงจำนวน ๑ – ๕ คน ทูตกีฬา นักกีฬาอาวุโส และจัดเตรียมการเชิญธงกีฬาและธงกีฬาสาธิตสามัคคี

คณะอนุกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

๑. ผู้อำนวยการกองคลัง		ที่ปรึกษา
๒. นางสาวนภารัตน์	นาอ่อน	ที่ปรึกษา
๓. นายถวัลย์	พรหมสิทธิ์	ที่ปรึกษา
๔. นางนิกุล	เพ็งผล	ประธานอนุกรรมการ
๕. นางสาวบุญนิสา	ท้วมวงษ์	อนุกรรมการ
๖. นางสาวไพจิตรี	เผือกเนียม	อนุกรรมการ
๗. นางสาวจิตตมาศ	หาญกล้า	อนุกรรมการ
๘. นางสาวพิชยา	กันตวารี	อนุกรรมการ
๙. นางสาวชนนี	นาคเจือทอง	อนุกรรมการ
๑๐.นางอมรรัตน์	บุญมี	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดูแลการเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในโครงการ และจัดเตรียมเอกสาร

๒. คณะอนุกรรมการฝ่ายกิจกรรมเชียร์ และพิธีเปิด-ปิด

๑. นายประเสริฐ	ตันติเสนาะ	ประธานอนุกรรมการ
๒. นายรัฐพงษ์	โพธิ์รังสิยากร	อนุกรรมการ
๓. นางพันธ์ศิริ	เสนิงค์ ณ อยู่ธยา	อนุกรรมการ
๔. นายเศกสิทธิ์	อัมพึ้ง	อนุกรรมการ
๕. นางสาวธนวลัย	กุลประดิษฐ์	อนุกรรมการ
๖. นางสาววันทกาญจน์	เล็กกระจ่าง	อนุกรรมการ
๗. นายณรงค์ศักดิ์	แดงทองดี	อนุกรรมการ
๘. นายวุฒิศักดิ์	กาญจนาภา	อนุกรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. วางแผนการดำเนินการแสดงพิธีเปิด – ปิดการแข่งขัน
 ๒. การแสดงของเจ้าภาพกีฬา ครั้งที่ ๔๓ ในวันรับมอบธงพิธีปิด (ธันวาคม ๒๕๖๑)
 ๓. วางแผนการฝึกซ้อมการแสดงผู้นำเชียร์ และกองเชียร์
 ๔. ติดต่อประสานงานกับวงโยธวาทิต

คณะกรรมการฝ่ายกิจกรรมและนันทนาการ

- | | | |
|-------------------------|------------|------------------------|
| ๑. นายอิสรพงศ์ | คงเมือง | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นายจาตุรนต์ | วัฒนกุล | อนุกรรมการ |
| ๓. นางวรอัญญ | ณรงค์เดชา | อนุกรรมการ |
| ๔. ว่าที่ร้อยตรีธนัชชิน | อินพาเพียร | อนุกรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่** ออกแบบกิจกรรมนันทนาการ/ดนตรี และงานเลี้ยงรับรองในช่วงการแข่งขัน

คณะกรรมการฝ่ายทัศนศึกษา

- | | | |
|-----------------------|--------------------|------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองกลาง | | ที่ปรึกษา |
| ๒. นางสาวสร้อยดี | ภู่อกร | ประธานอนุกรรมการ |
| ๓. นางพิมพ์ลลิต | เถาว์แล เอี่ยมละออ | อนุกรรมการ |
| ๔. นางสาวประภาพร | แสงอนุศาสน์ | อนุกรรมการ |
| ๕. นางสาววิวรรษา | ภาวะไพบูลย์ | อนุกรรมการ |
| ๖. นางสาวประภัสสร | บำรุงดี | อนุกรรมการ |
| ๗. นางสาวศิพร | อนันต์ธีระชัย | อนุกรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่** จัดเตรียมและประสานงานการทัศนศึกษาของผู้บริหารทุกสถาบัน

คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ประมวลผลการแข่งขัน ประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ

- | | | |
|---|-----------------|------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กาญจนา | เชียววิทย์การ | ที่ปรึกษา |
| ๒. ผู้อำนวยการกองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | | ที่ปรึกษา |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุจโรจน์ แก้วอุไร | | ที่ปรึกษา |
| ๔. นางสาวเพียรพิมพ์ | ยาระนะ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๕. นางสาวนันทิดา | บุญชู | อนุกรรมการ |
| ๖. นายทวีสิน | อำนวยการพัณวิไล | อนุกรรมการ |
| ๗. นายยศวรรธน์ | บุญธรรม | อนุกรรมการ |
| ๘. นางสาวสุทธินี | พูลเขตนคร | อนุกรรมการ |
| ๙. นายไชยนาม | ไชยสิทธิ์ | อนุกรรมการ |
| ๑๐. นางสาวธัญญารัตน์ | อินทร์เมือง | อนุกรรมการ |

๑๑. นายสนธยา	อุ๋นวงศ์	อนุกรรมการ
๑๒. นายศักดิ์ชัย	ศรีโสม	อนุกรรมการ
๑๓. นางสาวนันทวรรณ	ประภักกรางกุล	อนุกรรมการ
๑๔. นายสุเมธ	ขวัญเมือง	อนุกรรมการ
๑๕. นายนพศักดิ์	สว่างรุ่ง	อนุกรรมการ
๑๖. นายวรพงศ์	จาดยางโทน	อนุกรรมการ
๑๗. นายประสรวงศ์	ตันติเสนาะ	อนุกรรมการ
๑๘. นางสุภิญญา	สายทน	อนุกรรมการ
๑๙. นางสาวสาวิตรี	อ่อนทอง	อนุกรรมการ
๒๐. นายเศกสิทธิ์	อัมพึ้ง	อนุกรรมการ
๒๑. ดร.ทิพวรรณ	ธรรมาธิวัฒน์	อนุกรรมการ
๒๒. นายณรงค์ศักดิ์	แดงทองดี	อนุกรรมการ
๒๓. นางสาวเกศแก้ว	คงคล้าย	อนุกรรมการ
๒๔. นายอัฐะพร	ผาคำ	อนุกรรมการ
๒๕. นางนันทกาญจน์	แสนกุล	อนุกรรมการ
๒๖. นางสาวพนิดา	เมืองมูล	อนุกรรมการ
๒๗. นางสาวพิชยา	กันตาวรี	อนุกรรมการ
๒๘. นายวิชาญ	กันยา	อนุกรรมการ
๒๙. นายบัณฑิต	หนูสอน	อนุกรรมการ
๓๐. นายรัฐพงษ์	โพธิ์รังสียากร	กรรมการและเลขานุการ
๓๑. นายวันเฉลิม	จันทร์ทรง	กรรมการและเลขานุการ
๓๒. นางปริยา	วีระมาชา	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมเอกสารและดำเนินการประชาสัมพันธ์การจัดการแข่งขันในทุกรูปแบบ
 ๒. จัดเตรียมเว็บไซต์สำหรับการแข่งขันและลงทะเบียนการแข่งขัน
 ๓. ประมวลผลการแข่งขันเป็นรายวันเผยแพร่ทุกรูปแบบ
 ๔. จัดเตรียมอุปกรณ์วัสดุทัศนูปกรณ์ในการประชุมและงานเลี้ยงต้อนรับ
 ๕. บันทึกภาพการประชุมและการแข่งขันแต่ละชนิดกีฬาทุกสนาม
 ๖. ถ่ายทอดสดผ่านระบบเครือข่าย
 ๗. จัดทำเอกสาร หนังสือคู่มือการแข่งขันเทคนิคกีฬาต่างๆ
 ๘. จัดทำข่าว หนังสือ บัตรประจำตัวทุกประเภท
 ๙. จัดทำเกียรติบัตร

คณะอนุกรรมการฝ่ายสถานที่

๑. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่		ที่ปรึกษา
๒. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา		ที่ปรึกษา
๓. ผู้อำนวยการกองกลาง		ที่ปรึกษา
๔. อาจารย์อนิรุทธิ์	ชัยเสวก	ที่ปรึกษา
๕. นายมรกต	แสนกุล	ประธานอนุกรรมการ
๖. นางปัญธิตา	รอดมา	อนุกรรมการ
๗. นางสาววราพร	ขจรศรี	อนุกรรมการ
๘. นายพิพัฒน์พงศ์	จันทวงศ์	อนุกรรมการ
๙. นายสุรัตน์	รอดมา	อนุกรรมการ
๑๐. นายสิริวัฒน์	เดิยสูงเนิน	อนุกรรมการ
๑๑. นายฉัตรสมบูรณ์	ตั้งศรีวงศ์	อนุกรรมการ
๑๒. นายสงกรานต์	บัวดิษฐ์	อนุกรรมการ
๑๓. นายสุทนต์	เอี่ยมพุก	อนุกรรมการ
๑๔. นายสมศักดิ์	ทูลภิรมย์	อนุกรรมการ
๑๕. นางวิมล	เอี่ยมพุก	อนุกรรมการ
๑๖. นายอำนาจ	ควนมีสุข	อนุกรรมการ
๑๗. นางเนาวรัตน์	สุภามณี	อนุกรรมการ
๑๘. นายนเรศ	นิเวศณา	อนุกรรมการ
๑๙. นางจิริยา	สิงห์เดช	อนุกรรมการ
๒๐. นายวิวัฒน์	นุชท่าโพธิ์	อนุกรรมการ
๒๑. นายณรงค์	รอดมณี	อนุกรรมการ
๒๒. นายสาคร	ก้อนคง	อนุกรรมการ
๒๓. นายอนุ	ภูมิพล	อนุกรรมการ
๒๔. นายจารุวุฒิ	แก้วกล่อม	อนุกรรมการ
๒๕. นายนที	จิระประภูศักดิ์	อนุกรรมการ
๒๖. นายสุประดิษฐ์	จันทร์อิน	อนุกรรมการ
๒๗. นายพิเชษฐ์	มยุโรวาส	อนุกรรมการ
๒๘. นายสงกรานต์	ชิดเชื้อ	อนุกรรมการ
๒๙. นางประไพ	สังข์แก้ว	อนุกรรมการ
๓๐. นางมะลิ	สุตวัตยา	อนุกรรมการ
๓๑. นางประจวบ	กองกาล	อนุกรรมการ
๓๒. นางศิริลักษณ์	สิทธิเขตการ	อนุกรรมการ

๓๓. นางวรรณ	กลมหัวไผ่	อนุกรรมการ
๓๔. นายคณาธิป	พรหมา	อนุกรรมการ
๓๕. นางอาภรณ์	ฟักเกตุ	อนุกรรมการ
๓๖. นางสมนึก	เปลี่ยนวิถิ	อนุกรรมการ
๓๗. นางมณี	บุตวงค์	อนุกรรมการ
๓๘. นางลัดดา	ขึ้นล้อม	อนุกรรมการ
๓๙. นางสาวอริกมาส	ทิมเครือจีน	อนุกรรมการ
๔๐. นางสาวน้ำอ้อย	สีชมพู	อนุกรรมการ
๔๑.นางสาวปรีนธร	เอี่ยมสะอาด	อนุกรรมการ
๔๒.นายวันเฉลิม	จันทร์ทรง	อนุกรรมการ
๔๓.นายศักดิ์ชัย	ศรีโสม	อนุกรรมการ
๔๔.นางสาวพิชยา	กันตวารี	อนุกรรมการ
๔๕.นางสาวสุธัญญา	บุญชุม	อนุกรรมการ
๔๖.นางสาวภัทรพรรณ	ใจทน	อนุกรรมการ
๔๗.นายพีระพัฒน์	ประภาสโนบล	อนุกรรมการ
๔๘.นายทองสุข	เทียมราช	อนุกรรมการ
๔๙.นายบุญเตียง	จันทาศรี	อนุกรรมการ
๕๐.นายสาธิต	มณีโชติ	อนุกรรมการ
๕๑.นายประสงค์	ไทยสง่า	อนุกรรมการ
๕๒.นางหยกฟ้า	ข้าปลื้มจิต	อนุกรรมการ
๕๓.ว่าที่ร้อยตรีหญิงอรุโณทัย	กาวน	อนุกรรมการ
๕๔.นายกฤตดนัย	ไทยสง่า	อนุกรรมการ
๕๕.ว่าที่ร้อยตรีหญิงนัตยา	แก้วอัน	อนุกรรมการ
๕๖.นายวุฒิศักดิ์	กาญจนาภา	อนุกรรมการ
๕๗.นายวุฒิกุล	สัจชัยฤทธิ์	อนุกรรมการ
๕๘.นางพัชลี	อบอินทร์	อนุกรรมการ
๕๙.นางภิรมย์	ทับทิมทอง	อนุกรรมการ
๖๐.นางรุ่งทิwa	เอี่ยมสาย	อนุกรรมการ
๖๑.นายชลอ	กลีนลำดวน	อนุกรรมการ
๖๒.นางสาวสวาท	ทองเสริฐ	อนุกรรมการ
๖๓.นางสาวคะนิง	กลีนลำดวน	อนุกรรมการ
๖๔.นางสาวนวรรตน์	เชิดศาสตร์	อนุกรรมการ

๖๕.นางสังเวียน	มาสม	อนุกรรมการ
๖๖.นายจรรยา	บุญประจง	อนุกรรมการ
๖๗.นายฮามือเสาะ	บราเฮง	อนุกรรมการ
๖๘.นายเซน	มาสม	อนุกรรมการ
๖๙.นายไตรเทพ	คำคำ	อนุกรรมการ
๗๐.นายวันเฉลิม	คงเกิด	อนุกรรมการ
๗๑.นายสนธิยา	บุญศรี	อนุกรรมการ
๗๒.นางสาวอกนิษฐ์	กันเข้ม	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ประสานงานฝ่ายเทคนิคกีฬา
๒. จัดเตรียมตกแต่งอาคารสถานที่ และแผนผังอาคารเอนกประสงค์แผนผังสนามกีฬาทั้งหมด
๓. ประสานฝ่ายสถานที่ในการจัดเตรียมการประชุม และงานเลี้ยงต้อนรับ

คณะอนุกรรมการฝ่ายที่พักนักกีฬาและเจ้าหน้าที่

๑. ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต		ที่ปรึกษา
๒. นางกมลทิพย์	กมลวรเดช	ที่ปรึกษา
๓. นายสถิต	จรรยาไธสง	ประธานอนุกรรมการ
๔. นางศิริพร	จงเจริญ	อนุกรรมการ
๕. นางสาวพิชามญช์	กลับสุข	อนุกรรมการ
๖. นางสาวสรัญญา	สุขเพิ่ม	อนุกรรมการ
๗. นางสาวกันยารัตน์	อยู่ดี	อนุกรรมการ
๘. นางกุหลาบ	มีขำ	อนุกรรมการ
๙. นางสาวจรัสศรี	มีชัยโย	อนุกรรมการ
๑๐. นายนิธิพัส	เกตแก้ว	อนุกรรมการ
๑๑. นายชิตพัทธ์	ชลิตโอโนชา	อนุกรรมการ
๑๒. นางสาวกนกวรรณ	ดาบคม	อนุกรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางสาวสุธัญญา	บุญชุม	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมที่พักและประสานงานกับฝ่ายที่พักของทุกสถาบัน
๒. จัดเตรียมแผนผังอาคารหอพัก ภาพตัวอย่างที่พัก
๓. รับลงทะเบียนจองห้องพักและการเข้าออกหอพัก

คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ จราจรและความปลอดภัย

๑. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่		ที่ปรึกษา
๒. นางมณีนีรัตน์	ดีดน้อย	ที่ปรึกษา
๓. นายสุชาติ	เมฆประดับ	ที่ปรึกษา
๔. นายมรกต	แสนกุล	ประธานอนุกรรมการ
๕. นายพิทักษ์	พลเจริญศิลป์	อนุกรรมการ
๖. นายโกมล	ศรีปรารงค์	อนุกรรมการ
๗. นายพีระพงษ์	กระจ่างสะอาดกิจ	อนุกรรมการ
๘. นายถ้วน	แช่दान	อนุกรรมการ
๙. นายวารินทร์	ทรัพย์เขต	อนุกรรมการ
๑๐. นายชลอ	อินสอาด	อนุกรรมการ
๑๑. นายนุกูล	โพธิ์ดี	อนุกรรมการ
๑๒. นายไพโรจน์	ฮ่องชัย	อนุกรรมการ
๑๓. นายชินภัทร	บุญมี	อนุกรรมการ
๑๔. นายพนม	ศรีดี	อนุกรรมการ
๑๕. นายบัณฑิต	หนูสอน	อนุกรรมการ
๑๕. ว่าที่ร้อยตรีหญิงลักษณา	คุณพระรักษ์	อนุกรรมการและเลขานุการ
๑๖. นางสาวพนิดา	เมืองมูล	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. ประสานงานกับฝ่ายยานพาหนะของทุกสถาบัน
๒. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัย และงานด้านจราจร

คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการและงานเลี้ยง

๑. นางดุขมณี	ภาชนะพรรณ	ที่ปรึกษา
๒. นางสาววิมล	จอมจิ้น	ปรึกษา
๓. นางอำพร	พิพัฒน์ศาสตร์	ที่ปรึกษา
๔. นางวรรณรัตน์	ครุฑน้อย	ที่ปรึกษา
๕. นางสาวณัฏชาพร	จันทร์เกษม	ประธานอนุกรรมการ
๖. นางสาวกาญจนา	อำพล	อนุกรรมการ
๗. นางสาวจันทิมา	พงษ์พานิช	อนุกรรมการ
๘. ดร.พิชยา	โชติวรรณกุล	อนุกรรมการ
๙. นางสาวชญาณี	บุญคง	อนุกรรมการ
๑๐. นางสาววราภรณ์	พิรัตน์	อนุกรรมการ
๑๑. นายสุรเชษฐ์	ทองประเสริฐ	อนุกรรมการ
๑๒. Mr. David	Frederick Glover	อนุกรรมการ

๑๓. Mr. Juan	Carlo Donato Antonio	อนุกรรมการ
๑๔. Miss Elisa	Calma Balisi	อนุกรรมการ
๑๕. Mr. Kim	Patrick Abe	อนุกรรมการ
๑๖. นางสาวพนิตนาฏ	ผสมทรัพย์	อนุกรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมน้ำดื่มสำหรับกรรมการผู้ตัดสินทุกสนามในช่วงการแข่งขัน
 ๒. จัดเตรียมอาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับงานเลี้ยงรับรองคณะนักกีฬา
 ๓. จัดเตรียมอาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับผู้มอบเหรียญและผู้ติดตาม
 ๔. จัดเตรียมอาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับอาจารย์ฝ่ายต่างๆ

คณะอนุกรรมการฝ่ายแพทย์และพยาบาล

๑. คณบดีคณะแพทยศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร		ที่ปรึกษา
๒. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลค่ายสมเด็จพระนเรศวรมหาราช		ที่ปรึกษา
๓. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพุทธชินราช		ที่ปรึกษา
๔. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกรุงเทพ พิษณุโลก		ที่ปรึกษา
๕. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์		ที่ปรึกษา
๖. นางสาวเกศกาญจน์	ศิริเมธวงศ์	ประธานอนุกรรมการ
๗. ดร.นฤมล	เอกธรรมสุทธิ	อนุกรรมการ
๘. ผศ.ดร.อินทิรา	ปากันทะ	อนุกรรมการ
๙. นายประยูร	คำเต็ม	อนุกรรมการ
๑๐. นางสาวชรินทร์ทิพย์	เครือบุญมา	อนุกรรมการ
๑๑. นายวิญญู	พันธุ์เมืองมา	อนุกรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ประสานงาน และจัดเตรียมแพทย์และพยาบาลของแต่ละสนาม ตลอดการแข่งขัน
 ๒. จัดเตรียมรถพยาบาล พลเปล ประจำสนามแข่งขัน

คณะอนุกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. ดร.กัลยา	บุญหล้า	ที่ปรึกษา
๒. ดร.ทิพวรรณ	ธรรมาธิวัฒน์	ประธานอนุกรรมการ
๓. นางสาวอัจจิมา	เมืองชื่น	อนุกรรมการ
๔. นางเมธาวี	ทองจันทร์	อนุกรรมการ
๕. นางสาวกาญจนา	อุทิศ	อนุกรรมการ
๖. นางสาวบุณทริกา	บุบผชาติกุล	อนุกรรมการ
๗. นางสาวประภาพร	แสงอนุศาสน์	อนุกรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดทำแบบประเมินผลการจัดการแข่งขัน ๑๗ ชนิดกีฬา
๒. จัดทำรายงานสรุปผลการประเมินการจัดการแข่งขัน

คณะอนุกรรมการฝ่ายจัดทำและจำหน่ายของที่ระลึก

๑. นางพิมลศิริ	เถาว์แล เอี่ยมละออ	ประธานอนุกรรมการ
๒. นางนิกุน	เพ็งผล	อนุกรรมการ
๓. นางอมรรัตน์	บุญมี	อนุกรรมการ
๔. นางวรอัญญา	ณรงค์เดชา	อนุกรรมการ
๕. นางสาวสุวิญญา	สายทน	อนุกรรมการ
๖. นายทวีสิน	อำนวยการพัชรวิไล	อนุกรรมการ
๗. นางสาวอกนิษฐ์	กันเข้ม	อนุกรรมการ
๘. นางสาวจิตตมาศ	หาญกล้า	อนุกรรมการ
๙. นางสาวไพจิตรี	เผือกเนียม	อนุกรรมการ
๑๐. นางสาวประภัสสร	บำรุงดี	อนุกรรมการ
๑๑. นายศักดิ์ชัย	ศรีโสม	อนุกรรมการ
๑๒. นายวันเฉลิม	จันทร์ทรง	อนุกรรมการ
๑๓. นางนันทกาญจน์	แสนกุล	อนุกรรมการ
๑๔. นางสาวชนนี	นาคเจือทอง	อนุกรรมการ
๑๕. นางสาวพิชยา	กันตวารี	อนุกรรมการ
๑๖. นางสาวพนิดา	เมืองมูล	อนุกรรมการ
๑๗. ว่าที่ร้อยตรีหญิงลักขณา	คุณพระรักษ์	อนุกรรมการ
๑๘. นางปิริยา	วีระมาชา	อนุกรรมการ
๑๙. นางสาวบุญนิสา	ท้วมวงษ์	อนุกรรมการ
๒๐. นางสาวชญานี	บุญคง	อนุกรรมการ
๒๑. นางสาวศิพร	อนันต์ธีระชัย	อนุกรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** จัดทำและจำหน่ายของที่ระลึกในการแข่งขัน

คณะอนุกรรมการฝ่ายอาสาสมัคร

๑. นางสาวพรรณิพา	ใจดี	ที่ปรึกษา
๒. นางสาวณิชา	ราตรี	ประธานอนุกรรมการ
๓. นายจรรุพัฒน์	จำกิจ	อนุกรรมการ
๔. นายภูริต	แก้วเจริญเนตร	อนุกรรมการ

๕. นางสาววันทกาญจน์	เล็กกระจ่าง	อนุกรรมการ
๖. นางสาวอมรรวรรณ	วงศ์โกมลเชษฐ์	อนุกรรมการ
๗. นางสาวไสว	พานิชเลิศ	อนุกรรมการ
๘. นางลลิตภัทร	ศิริรักษ์	อนุกรรมการ
๙. นายธน์สนันท์	กาวิละนันท์	อนุกรรมการและเลขานุการ

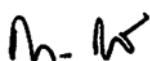
หน้าที่ ติดต่อประสานงานและดำเนินงานกับคณะต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อรับสมัครนิสิตอาสาสมัครช่วยงาน และรับสมัครนักเรียนอาสาช่วยงานในส่วนโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

คณะอนุกรรมการฝ่ายเลขานุการ

๑. ดร.ทิพวรรณ	ธรรมาธิวัฒน์	ประธานอนุกรรมการ
๒. นางนิกุน	เพ็งผล	อนุกรรมการ
๓. นายขวัญชัย	ศิริเวช	อนุกรรมการ
๔. นางสาวณิชา	ราตรี	อนุกรรมการและเลขานุการ
๕. นางสาวบุญทริกา	บุบผชาติกุล	อนุกรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวกาญจนา	อำพล	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นางสาวจันทิมา	พงษ์พานิช	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวชญาณี	บุญคง	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน และจัดทำเอกสารการประชุม
๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
๓. ประสานงานการดำเนินงานของทุกฝ่าย
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญศิริ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร



คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่ 05753/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายเทคนิคกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ ๔๓ “เสลาเกมส์”
ประจำปี ๒๕๖๑

.....

ด้วยโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวรได้รับเกียรติเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ ๔๓ “เสลาเกมส์” ระหว่างวันที่ ๓ – ๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยจะดำเนินการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร แต่ต่อมามีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารของสถาบันการศึกษาซึ่งเป็นคณะกรรมการในการจัดการแข่งขันกีฬาสีสามัคคี ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงรายชื่อคณะกรรมการบางส่วน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นปัจจุบัน

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวรที่ ๓๘๓๒/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายเทคนิคกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ ๔๓ “เสลาเกมส์” ประจำปี ๒๕๖๑ ฉบับลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายเทคนิคกีฬาสีสามัคคี ครั้งที่ ๔๓ “เสลาเกมส์” ประจำปี ๒๕๖๑ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการจัดการแข่งขันกรีฑา

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญเลิศ	เจิมปลั่ง	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล	อักษรดิษฐ์	รองประธานกรรมการ
๓. อาจารย์บรรพต	อินสุวรรณ	อนุกรรมการ
๔. อาจารย์พุดตา	ศรียงนอก	อนุกรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สาลี	สมาเฒ	อนุกรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัฐชลกร	เกิดช่าง	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗. ว่าที่ร้อยตรีธนะชิน	อินพาเพียร	อนุกรรมการ

คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬากอล์ฟ

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ปรกรณ์	ประจันบาน	ประธานอนุกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กลมเกลียว	มาเวียง	รองประธานอนุกรรมการ
๓. พันเอกพินิจ	งามขำ	อนุกรรมการ
๔. ดร.สาธิต	ประจันบาน	อนุกรรมการ
๕. อาจารย์ต่อศักดิ์	คล้ายขยาย	อนุกรรมการ
๖. ดร.ปริญญา	สร้อยทอง	อนุกรรมการ
๗. ดร.ลภัสรดา	จูเมฆา	อนุกรรมการและเลขานุการ
๘. อาจารย์ประยุทธ์	ครุฑแก้ว	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รักษิต	สุทธิพงษ์	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาซอฟต์บอล

๑. รองศาสตราจารย์พัฒนา	ราชวงศ์	ประธานอนุกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทักษ์	อุดมรัตน์	รองประธานอนุกรรมการ
๓. อาจารย์สุพจน์	สุขสวัสดิ์	อนุกรรมการ
๔. อาจารย์ธัญญาลักษณ์	จันทร์สมบัติ	อนุกรรมการ
๕. อาจารย์ธนกาญจน์	เข้มงาม	อนุกรรมการ
๖. นายบุษิต	จิวนารายณ์	อนุกรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยณรงค์	มะยมหิน	อนุกรรมการและเลขานุการ
๘. นายประยูร	คำเต็ม	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. อาจารย์อัมพัลย์	คำเชียงเงิน	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาเซปักตะกร้อ

๑. นายธนู	เพ็งแก่นแท้	ประธานอนุกรรมการ
๒. นายวิราม	หอมมาลา	รองประธานอนุกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภิญโญ	ดวงประเสริฐ	อนุกรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เนาวรัตน์	ตรีเมฆ	อนุกรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประวีณา	ไทรยวงศ์	อนุกรรมการ
๖. นายวัชร	แก้วบ่อไทย	อนุกรรมการ
๗. นายคณิต	ยืนยง	อนุกรรมการ
๘. นายอัฐพร	สามา	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. ว่าที่ร้อยตรีศิวตล	พรมภาพ	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาเทนนิส

๑. พันตรีสุทัศน์	กลัดอยู่	ประธานอนุกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนาชาติ ถวิลรพินา		รองประธานอนุกรรมการ
๓. นายพันธ์เทพ	ลาวดลายุ	รองประธานอนุกรรมการ
๔. ดร.วิรัช	ณอมทรัพย์	อนุกรรมการ
๕. นายกฤตชัย	เนยโอชา	อนุกรรมการ
๖. ดร.กฤษณะ	อรุณโชติ	อนุกรรมการ
๗. นายพิทักษ์	พุลเจริญศิลป์	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘. จำสืบเอกวิทยา	มากะนัตย์	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาเทเบิลเทนนิส

๑. นายไพฑูรย์	ประเสริฐทรัพย์	ประธานอนุกรรมการ
๒. นายชัยชัย	วงศบางโพ	รองประธานอนุกรรมการ
๓. อาจารย์ประสิทธิ์	เมฆอรุณ	รองประธานอนุกรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรินทร์	เงินทอง	รองประธานอนุกรรมการ
๕. นางสาวพรนิพา	ใจดี	อนุกรรมการ
๖. นางสาวสมปอง	เขี้ยวทอง	อนุกรรมการ
๗. นางศิริวรรณ	กมลพัฒนะ	อนุกรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไชยา	อังศุสฤณมุล	อนุกรรมการและเลขานุการ
๙. นางสาววชิรญาณ	สัจจากุล	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาบาสเกตบอล

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันต์	จันทร์สมศักดิ์	ประธานอนุกรรมการ
๒. ดร.อาพัทธ์	เด็ยวตระกูล	รองประธานอนุกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มิ่งกุญ	มูสิกรธรรม	รองประธานอนุกรรมการ
๔. ว่าที่ร้อยตรีณัฐ	ชูศรีศิริกุล	อนุกรรมการ
๕. ดร.พิเชษฐ์	สยมภูวนาถ	อนุกรรมการ
๖. นายณัฐพล	ประภารัตน์	อนุกรรมการ
๗. นายภัทรดนัย	ประสานตรี	อนุกรรมการและเลขานุการ
๘. นายจาตุรนต์	วัฒนากุล	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. อาจารย์ภาณุพันธ์	ลาภรัตน์ทอง	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาแบดมินตัน

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทวีศักดิ์ สว่างเมฆ		ประธานอนุกรรมการ
๒. นายวิทยา	ญาณลาภ	รองประธานอนุกรรมการ
๓. นายกษิตศิ	เทพวัลย์	อนุกรรมการ
๔. นายอนนท์	นันทนาพรชัย	อนุกรรมการ
๕. อาจารย์ณัฐวุฒิ	พิมพ์า	อนุกรรมการ
๖. นางสาวจารุวรรณ	ปวงสุข	อนุกรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนา	ยอดหาญ	อนุกรรมการและเลขานุการ
๘. นางพันธ์ศิริ	เสนิงค์ ณ อยุธยา	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. อาจารย์ราชการ	สังขวดี	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาเปตอง

๑. อาจารย์สบโชค	ดาราวิทยากร	ประธานอนุกรรมการ
๒. ว่าที่ร้อยตรีเกื้อเกศ	ชินประพาส	รองประธานอนุกรรมการ
๓. นายอุทัย	พลีชีพมโนภาพ	อนุกรรมการ
๔. นายจันทร์ดี	ปัญญาธา	อนุกรรมการ
๕. นายวรพล	นันท	อนุกรรมการ
๖. นายพันธุ์ชัย	สุภาชัย	อนุกรรมการ
๗. อาจารย์สถิตย	ภูมณี	อนุกรรมการและเลขานุการ
๘. ดร.เสาวลักษณ์	สุนทรลักษณ์	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นายปราโมท	เรณูมาร	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาวปริญธร	เอี่ยมสะอาด	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โกศล	รอตมา	ประธานอนุกรรมการจัดการ
๒. อาจารย์อนิรุทธิ์	ชัยเสวก	รองประธานอนุกรรมการ
๓. นายทองสุข	เทียมราช	อนุกรรมการ
๔. ดร.ธีระวัฒน์	สุชีสาร	อนุกรรมการ
๕. ดร.ทนต์ศรี	ภูริศรี	อนุกรรมการ
๖. นายพุดพิงค์	เจริญสิทธิกุล	อนุกรรมการและเลขานุการ
๗. นายอิสรพงศ์	คงเมือง	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะอนุกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล

๑. ดร.พงษ์เอก	สุโขใส	ประธานอนุกรรมการ
๒. นายสมศักดิ์	อนุสรณ์	รองประธานอนุกรรมการ
๓. นายธีรวุฒิ	บุตรดี	อนุกรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทนต์ศักดิ์ โนไชยา		อนุกรรมการ
๕. นายคงคา	ตาดี	อนุกรรมการ
๖. นายกิตติชัย	พีระพันธุ์	อนุกรรมการ
๗. อาจารย์ชำนาญ	สุคันธภักดี	อนุกรรมการและเลขานุการ
๘. นายวัชรพงศ์	อยู่คง	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นายกิตติพงษ์	สงศิริ	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะอนุกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาลีลาศ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธงชัย	สุขดี	ประธานอนุกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมาน	สาระกุล	รองประธานอนุกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริวรรณ	สุขดี	อนุกรรมการ
๔. นางสาวณัฐธยาน์	ศักดิ์ประยูร	อนุกรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัทมา	วงศ์แสงเทียน	อนุกรรมการ
๖. ว่าที่ร้อยตรีมนตรี	จันมา	อนุกรรมการ
๗. อาจารย์จุฑารัตน์	บำรุงไทย	อนุกรรมการ
๘. นางชวนชม	อาษา	อนุกรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภัททิยา โพธิ์		อนุกรรมการและเลขานุการ
๑๐. อาจารย์อาภรณ์	พรหมสวัสดิ์	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางสาวอัจฉิมา	เมืองขึ้น	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะอนุกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอล

๑. ดร.ขจรศักดิ์	รุ่งประพันธ์	ประธานอนุกรรมการ
๒. นายพิสิฐ	แสงอนันต์การ	รองประธานอนุกรรมการ
๓. ดร.พิชัย	จำนงค์ประโคน	อนุกรรมการ
๔. นายคำรณ	สายโสภ	อนุกรรมการ
๕. นางสาวกมลพรรณ	ศ เรืองญาณ	อนุกรรมการ
๖. อาจารย์ปิยะนุช	กระโทกนอก	อนุกรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติศักดิ์ สิทธิ		อนุกรรมการและเลขานุการ

๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธารรัตน์ เรืองจิตต์		อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวปัทมิ	รุ่นประพันธ์	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะอนุกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาวัยน้ำ

๑. ดร.กิตติพงษ์	โพธิ์	ประธานอนุกรรมการ
๒. ว่าที่ร้อยเอกชยาธิษย์	คำสายพรม	รองประธานอนุกรรมการ
๓. นายสมชัย	ไต่ะถม	อนุกรรมการ
๔. นายวีระ	เพ็ชรคง	อนุกรรมการ
๕. นายไชยงค์	นวลใจบุตร	อนุกรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดำเนิน	สินวล	อนุกรรมการและเลขานุการ
๗. อาจารย์รัตนา	บุญลือ	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นายธนันท์	กาวิละนันท์	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวธนวลย์	กุลประดิษฐ์	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะอนุกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาหมากระดาน

๑. รองศาสตราจารย์วิวัฒน์	วณิชชาติ	ประธานอนุกรรมการ
๒. นายพงศกร	เบญจพันธ์	รองประธานอนุกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพรัตน์	สงท่ง	รองประธานอนุกรรมการ
๔. นายประธาน	สายคำ	อนุกรรมการ
๕. นายอธิพร	โพธิ์คุณ	อนุกรรมการ
๖. นางสาวจรูญ	แก้วพฤษ์	อนุกรรมการ
๗. อาจารย์อำพร	สินมา	อนุกรรมการ
๘. นายประกาศิต	นทีประสิทธิ์พร	อนุกรรมการ
๙. นายอดิเทพ	วิชาญ	อนุกรรมการและเลขานุการ
๑๐. นายอัฐฐะพร	ผาคำ	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นายสมนึก	แสงอบ	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะอนุกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาฮอกกี้

๑. รองศาสตราจารย์ ดร. วิทเวช	วงศ์เพม	ประธานอนุกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฤทธิพงษ์	ระฤกชาติ	รองประธานอนุกรรมการ
๓. นายเฉลิมพงษ์	วงศ์ไทย	อนุกรรมการ
๔. นางลลิตภัทร์	ศิริรักษ์	อนุกรรมการ
๕. ดร.ภัควัฒน์	เชิดพุทธ	อนุกรรมการ

๖. ดร.ทัศน์า	จารุชาติ	อนุกรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ รักอยู่		อนุกรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาววันทกาญจน์	เล็กกระจ่าง	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นายบำรุง	งามพิมาย	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะอนุกรรมการจัดการแข่งขันแฮนด์บอล

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรชัย แสงสุชีลักษณ์		ประธานอนุกรรมการ
๒. อาจารย์นันทิภาคย์	พวงสฤติย์	รองประธานอนุกรรมการ
๓. อาจารย์อนุพงษ์	กมุทะมกุล	อนุกรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิทยา อินทร์พงษ์พันธุ์		อนุกรรมการ
๕. อาจารย์ฉัตรารุส	สุขเฉลิม	อนุกรรมการ
๖. อาจารย์ชนะชัย	ประสาทเกษการณ	อนุกรรมการ
๗. อาจารย์ชลามูล	บุญศรี	อนุกรรมการและเลขานุการ
๘. อาจารย์กาจดินทร์	รังกลาง	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวลินละดา	จันทะชาติ	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาสถิตสามัคคีของแต่ละชนิดกีฬาและกีฬาให้บรรลุผลสำเร็จ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. รายงานผลการแข่งขันกีฬาของแต่ละชนิดให้กับคณะอนุกรรมการฝ่ายทะเบียนและรายงานผล ให้ทราบในวันถัดไปและหลังเสร็จสิ้นการแข่งขัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

ผู้สนับสนุน



มหาวิทยาลัยนเรศวร



มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม



คณะศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร



ชมรมผู้ปกครองและครูโรงเรียนมัธยมสาธิตฯ



สนามกอล์ฟดงกุเกิด



บริษัท พีทีเอส ไทม์เทรดดิ้ง จำกัด (PTT_time)



บริษัท กีล่าสปอร์ต (KELA)



บริษัท ศิลามักซิไมซ์ จำกัด



บริษัท มอลเทน (ไทยแลนด์) จำกัด (Molten)



ห้างหุ้นส่วนจำกัดเซียงไฮ้สปอร์ต



บริษัท มารารอน (ประเทศไทย) จำกัด



สถาบันหมากรุกไทยตักกะศิลาตินแดง



ร้าน Hey-ya



บริษัทไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

รองศาสตราจารย์ ดร.อรุณี	อ่อนสวัสดิ์
-------------------------	-------------

ผู้เขียน/เรียบเรียง/ตรวจทานรูปเล่ม

ดร.ทิพวรรณ	ธรรมาธิวัฒน์
นางสาวณิชา	ราตรี
นางสาวบุณทริกา	บุบผชาติกุล
นางสาวกาญจนา	อำพล
นางสาวจันทิมา	พงษ์พานิช
นางสาวชญานี	บุญคง

ออกแบบปก

นางสาวเพียรพิมพ์	ยาระนะ
------------------	--------

ปีที่พิมพ์

ธันวาคม 61
ฝ่ายเลขานุการ การแข่งขันกีฬาสาธิตสามัคคี ครั้งที่ 43 “เสลาเกมส์”
โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร



โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

เลขที่ ๑ ถนนสนามบิน อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐
โทรศัพท์ ๐-๕๕๓๗๘-๓๐๖-๑๐ โทรสาร ๐-๕๕๓๗๘-๓๐๖